

# 获嘉县脱贫攻坚“一揽子”保险采购项目

已审. 同意发布

史鹏飞

2019. 12. 30

## 招 标 文 件

项目编号：获财招标采购[2019]99 号

采 购 人：获嘉县金融工作局

采购代理机构：北京恒乐工程管理有限公司

日 期：2019 年 12 月

# 获嘉县脱贫攻坚“一揽子”保险采购项目

## 招 标 文 件

项目编号：获财招标采购[2019]99 号

采 购 人：获嘉县金融工作局

采购代理机构：北京恒乐工程管理有限公司（电子签章）

日 期：2019 年 12 月

# 目 录

第一部分 招标公告.....	1
第二部分 投标人须知前附表.....	4
第三部分 投标人须知.....	7
第四部分 合同条款.....	20
第五部分 招标项目采购需求.....	20
第六部分 评审程序和评标办法.....	26
第七部分 投标文件格式.....	32

## 第一部分 招标公告

### 获嘉县脱贫攻坚“一揽子”保险采购项目招标公告

北京恒乐工程管理有限公司受采购人的委托，就以下项目以公开招标的方式采购，欢迎符合条件的供应商参加投标，并提请注意以下事项。

一、项目名称：获嘉县脱贫攻坚“一揽子”保险采购项目

二、项目编号：获财招标采购[2019]99 号

三、项目内容及要求：

1、项目内容：承保全县贫困户的医疗扶贫再保险、贷款保证保险等脱贫攻坚“一揽子”保险及全县农业保险、农业大灾保险。（具体要求见招标文件）

2、承保期限：1 年（2020 年 1 月 1 日 0 时至 2020 年 12 月 31 日 24 时）

四、项目预算金额：1603.4 万元。

五、采购项目需要落实的政府采购政策：本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进小微企业、监狱企业及残疾人福利企业发展等相关政府采购政策。

六、合格供应商应具备的条件：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、供应商必须具有法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

3、供应商必须具有中国保险监督管理委员会颁发的法人许可证或《经营保险业务许可证》，同时具有开展本次采购险种的资格，即保监部门颁布的审批表或备案表；

4、申报保险公司省级以上（含省级）公司对其分支机构执行“一揽子”保险（2019 年）险种及承保条件的执行承诺函；

5、供应商必须提供 2018 年度的财务审计报告，新注册企业需有银行出具资信证明；

6、供应商必须提供 2019 年 9 月至 11 月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

7、参加政府采购活动前 3 年内（2017 年至今）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

8、本项目投标文件递交截止日期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】；

9、本项目允许联合体投标，联合体应满足一下要求：

（1）联合体组成成员不超过2家；

（2）投标时应提交联合体协议书并注明牵头人及各方拟承担的工作和责任，并承诺一旦中标联合体各方成员将向招标人承担连带责任；

（3）联合体各方成员的法定代表人（或负责人）应当出具授权委托书，授权委托同一人作为代理人，办理投标事宜，联合体中各方成员不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一合同段中投标，否则相关投标无效。

（4）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（5）联合体成员各方均应具备1、2、5、6、7、8；

（6）联合体成员共同满足 3、4 即可。

10、本项目采取资格后审，相关证明材料涉嫌造假的，直接取消竞标资格；

11、按综合得分由高到低顺序确定四名中标人，有效投标供应商不足四名的（含四名），则全部入围中标人名单。未中标的保险公司不得在获嘉县所辖区域内从事脱贫攻坚“一揽子”保险经营活动。

## 七、招标文件的获取

1、招标文件的获取方法：投标人须注册成为新乡市公共资源交易管理中心网站会员并取得CA密钥，凭CA密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载招标文件（.xxzf格式）及资料（详见<http://www.xxggzy.cn/>办事指南-服务指南）。

2、招标文件获取时间：2020年1月2日8:30时至2020年1月8日18:00时。

3、获取招标文件后，投标人请到新乡市公共资源交易管理中心网站—办事指南—服务指南栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看招标文件和制作电子投标文件。

4、如项目为多标段，投标多个标段时，须每个标段都进行下载招标文件的操作。

## 八、投标文件的递交

1、投标文件递交的截止及开标时间：2020年2月4日9时00分止。

2、加密电子投标文件须在新乡市公共资源交易管理中心电子交易平台中加密上传；未加密的电子投标文件（.nxxtf格式）递交及开标地点：获嘉县公共资源交易中心第一开标室（获嘉县振兴路与北干道交叉口东南角，获嘉县市民中心五楼）。未加密电子投标文件应与加密电子投标文件为同时生成的版本。

3、开标时，投标人必须携带本单位CA密钥对加密投标文件进行解密。

4、加密电子投标文件逾期上传、未加密的电子投标文件(.nxxtf 格式)逾期送达的或者未送达指定地点的，招标人不予受理。

九、发布公告的媒介：

本次招标公告同时在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《新乡市公共资源交易管理中心网》、《获嘉县公共资源交易中心网》网上发布。

十、联系人及联系方式：

招标人：获嘉县金融工作局

地址：获嘉县同盟大道

联系人：史鹏飞

电话：18738500531

招标代理机构：北京恒乐工程管理有限公司

地址：新乡市商会大厦 A 座 27 楼

联系人：王树青

电话：15136703793

十一、监督部门：

获嘉县财政局：0373-6308025

2019 年 12 月 31 日

## 第二部分 投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称及编号	项目名称：获嘉县脱贫攻坚“一揽子”保险采购项目 项目编号：获财招标采购[2019]99号
2	采购人	名称：获嘉县金融工作局 地址：获嘉县同盟大道 联系人：史鹏飞 电话：18738500531
3	采购代理机构	名称：北京恒乐工程管理有限公司 地址：新乡市商会大厦A座27楼 联系人：王树青 电话：15136703793
4	采购内容	承保全县贫困户的医疗扶贫再保险、贷款保证保险等脱贫攻坚“一揽子”保险及全县农业保险、农业大灾保险。（具体要求见招标文件）
5	承保期限	1年（2020年1月1日0时至2020年12月31日24时）
6	服务地点	采购人指定地点
7	采购预算 （最高投标限价）	<b>医疗扶贫再保险：</b> 采购预算：160元/人  <b>农业保险、贷款保证保险执行河南省现行相关规定计取。</b> <b>注：医疗扶贫再保险投标报价的单价不超过项目单价，超过采购预算的作为无效投标处理。农业保险、贷款保证保险执行河南省现行相关规定计取。</b>
8	资金来源	财政资金
9	是否允许 联合体投标	本项目接受联合体投标。
10	投标保证金	无
11	是否允许分标段投标	否
12	现场勘察	无
13	投标预备会	无
14	投标书有效期	投标文件的递交截止时间起90日历天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效文件。
15	是否允许递交备选投标方案	不允许

16	招标文件的澄清或者修改	提交投标文件截止时间 15 日前，招标人如对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将以变更公告方式向已获取招标文件的投标人发出，并发布在本次招标公告的同一媒体上，投标人应实时关注并及时下载。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。
17	投标文件的编制及份数	<p>(1) 加密的电子投标文件 (*.xxtf 格式)，应在投标文件截止时间前通过“新乡市公共资源交易管理中心电子交易平台”内上传；</p> <p>(2) 未加密的电子投标文件 (*.nxxtf 格式) 1 份 (U 盘介质) 密封提交。</p> <p>(3) 加密的电子投标文件为“新乡市公共资源交易管理中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。</p> <p>(4) 供应商必须使用企业 CA 密钥制作电子投标文件。</p>
18	签字或盖章要求	<p>(1) 所有要求供应商电子签章处都须加盖供应商的 CA 印章。</p> <p>(2) 所有要求法定代表人电子签章处都须加盖供应商法定代表人的 CA 印章。</p> <p>(3) 若为联合体投标的，电子签章由牵头人加盖即可。</p>
19	未加密的电子投标文件 U 盘密封要求	<p>未加密的电子投标文件 U 盘密封，封套上写明</p> <p>项目名称：</p> <p>项目编号：</p> <p>采购人名称：</p> <p>投标人名称（加盖公章）：</p> <p>投标文件在 年 月 日 时 分前不得开启</p>
20	电子投标文件 U 盘递交的截止时间和地点	<p>递交截止时间：2020 年 2 月 4 日 9:00 止</p> <p>递交地点：获嘉县公共资源交易中心第一开标室</p>
21	是否退还投标文件	否
22	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间（加密电子投标文件必须凭制作投标文件所用的 CA 密钥完成解密）。</p> <p>开标地点：同投标文件递交地点</p> <p>备注：投标人的法定代表人或其委托代理人，应当携带法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书及投标人 CA 数字证书按时参加开标会，否则，因投标人原因造成投标文件未即时解密的，视为撤销其投标文件。</p>
23	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：由采购人代表 2 人和有关经济、技术专家 5 人共 7 人组成。</p> <p>评标专家确定方式：在相关专家库中随机抽取。</p>
24	履约保证金	履约担保的金额：中标金额的 5%



		<p>签订合同之前交采购人指定帐户。</p> <p>若为联合体，其履约保证金由联合体牵头人的名义递交。</p>
25	中标结果公告期限	1个工作日
26	验收要求	<p>采购人在收到中标人验收申请后5个工作日内组织验收。采购人成立3人以上验收工作组（合同金额在50万以上的验收工作组不少于5人），按照招标文件规定、中标人投标文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作。</p> <p>大型或者复杂的政府采购项目以及需方认为必要的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。如本项目属国家规定的强制性检测项目，采购人必须委托国家认可的专业检测机构验收。</p>
27	有关信用记录查询问题	<p>根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文件，评审委员会应当在评审时对供应商信用记录查询并在资格和符合性审查中注明是否通过，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不附合《政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。</p>
28	招标代理服务费	<p>招标代理服务费：3万元。</p> <p>由中标人在领取中标通知书时向采购代理机构支付。</p>

## 第三部分 投标人须知

### （一）总则

1、本次招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述采购项目的政府采购。

1.1 本次招标文件的解释权属于采购人。

#### 2. 定义：

2.1 “代理机构”见投标人须知前附表。

2.2 “采购人”见投标人须知前附表”。

2.3 “招标服务”指本招标文件中第五部分所述所有相关服务。

2.4 “投标人”指符合本文件规定并接受的投标供应商。

2.5 “服务”指本次招标文件规定投标人应承担的与提供货物和服务有关的辅助服务，比如运输、保险、安装、调试、提供技术援助、培训、配合措施、维修响应及合同中规定投标人应承担的其它义务。

2.6 “中标人”指依据本招标文件规定经评标委员会评审被最终授予合同的投标人。

2.7 “法定代表人”指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为个体经营者参加投标的，指个体工商户营业执照上注明的经营者。

#### 3. 合格投标人的条件：

投标人应遵守国家的有关法律、法规和条例，还须具备《中华人民共和国政府采购法》和本招标文件中规定的条件。

#### 4. 费用承担：

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

#### 5. 现场勘察

5.1 投标人须知前附表规定组织现场勘察的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

5.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

5.3 采购人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

### （二）招标文件

6. 招标文件由招标文件目录所列内容组成，投标人应详细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求提交投标文件，并保证所提交的全部资料的真实性，不按招标文件的要求提供的投标文件和资料，可能导致投标被拒绝。投标人请仔细检查所收到的招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。

#### 7. 招标文件的澄清与修改

7.1 投标人获取招标文件后，应仔细阅读招标文件的全部内容。如有疑问，应及时向采购人提出，以便澄清。

7.2 采购人不集中组织答疑，实行网上提疑和答疑。投标人若对招标文件有疑问，需要采购人予以澄清，应登录“新乡市公共资源交易管理中心网”（网址 <http://www.xxggzy.cn>）通过“会员登录”入口进入交易系统以不署名的形式提出。

7.3 招标人将按投标人须知前附表规定时限前在网上解答招标文件的疑问，并形成招标文件的澄清答疑文件。招标文件的澄清答疑文件将在“新乡市公共资源交易管理中心网”及其它招标公告发布媒体向所有投标人公示，但不指明来源。

7.4 在投标截止期 15 日前任何时候，招标人无论出于何种原因，均可对招标文件用补充文件的方式进行澄清、修改、变更，招标文件的澄清、修改、变更等内容在相关媒体发布前须报招标投标监督部门备案，招标文件的修改在“新乡市公共资源交易管理中心网”及其它招标公告发布媒体发布。该文件为招标文件的组成部分，对所有获取了招标文件的潜在投标人均具有约束力。

7.5 对招标文件所作的澄清答疑、修改，投标人在投标截止时间前，应通过新乡市公共资源交易中心网“变更公告”栏或通过新乡市公共资源交易管理中心网（网址 <http://www.xxggzy.cn>）“会员登录”入口进入电子交易系统随时查看有关该项目招标文件的澄清、修改(招标答疑、补遗文件)公告等内容。投标人应注意及时浏览网上发布的澄清和修改通知并下载，因投标人原因未及时获知澄清答疑、修改内容而导致的任何后果，其风险概由投标人自行承担。

7.6 如果澄清、修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，且澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

7.7 招标文件的约束力:投标人一旦获取了本招标文件并参加投标，即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

### **（三）投标文件**

#### **8. 投标文件的语言和计量单位。**

8.1 投标人提交的全部及任何投标文件，包括技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与采购代理机构就有关采购的所有来往函电等，均应使用中文简体字。

8.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但必须提供中文翻译文件，在解释投标文件时，以译文为准，必要时采购代理机构可以要求提供附有公证书的翻译文件。

8.3 投标人应仔细阅读、并充分理解招标文件的所有内容，按照招标文件的要求编制、提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应（包括投标人资格要求、技术服务要求、商务要求和投标文件格式中对投标的要求），承诺保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将作为无效投标处理。

8.4 对违反上述规定情形的，评标委员会有权不予认可。

8.6 所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

8.7 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

## **9. 投标文件的组成及相关要求。**

9.1 投标文件分为四部分：资格、商务、技术、其他。资格标文件指投标人提交的能证明符合本项目资格条件的文件；商务标文件指投标人提交的证明其有中标后有能力和履行合同的文件；技术标文件是能够证明投标人提供的服务符合招标文件规定的文件，及完成本次采购项目所需的所有费用；其他部分是指投标人自行提供的认为必要的资料文件。

**10. 本次招标，投标人应按第二部分投标人须知前附表及第七部分投标文件格式中有关规定提交资格标文件、商务标文件、技术标文件。**

**11. 投标人技术标文件应按照招标文件规定的顺序编制。为方便评审，投标文件中的各项表格必须按照招标文件内容要求制作。**

**12. 投标保证金（若本项目要求）：**详见“第二部分投标人须知前附表”。

## **13. 投标报价**

13.1 投标人应在《开标一览表》中标明拟提供服务报价。请投标人认真测算所投全部服务以及其他有关的所必需的所有费用，包括采购项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及采购项目履行过程中所需的而招标文件中未列出的费用。投标报价应包括上述各项费用。一旦中标，合同签订后合同价格将不得变动。投标人应充分考虑合同履行期限内可能产生的变化、政策调整、市场经营风险等多种因素，慎重报价。报价应以人民币为结算货币，投标人只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，该报价应被视为已经包含了但并不限于各该项购买保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税费，并且报价价格应该被视为已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。

13.2 投标人对投标报价若有说明应在《开标一览表》显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标时予以考虑，采购人不接受可选择的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

13.3 投标人应按投标报价明细表的内容填写单价、总价及其他事项，并由法定代表人或投标人授权委托人签署。

13.4 投标人应对招标文件内所要采购的全部内容进行报价，只投报其中部分内容者，其投标书将被拒绝。但如果招标文件要求分标段投标的，则投标人可以有选择地只投其中一个或几个标段，也可以投全部标段但各标段应分别计算填写单价和总价。

**14. 本项目最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。**

## **15. 投标内容填写说明**

15.1 投标人应详细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，包括但不限于投标人须知前附表规定的内容，将可能导致投标被拒绝。

15.2 投标文件应严格按照招标文件规定的顺序制作文件并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到是投标人自身的责任。

15.3 投标文件应严格按照招标文件第七部分的要求提交相关附件表格，并按规定的统一格式逐项填写；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定提交，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

15.4 开标一览表为在开标大会上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.5 投标人应对招标文件中的技术性能逐项做出实质性响应，否则该投标将可能被拒绝。

15.6 投标人的产品质量及服务承诺书应按不低于招标文件中的服务要求标准做出响应。

15.7 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求，采购人保留对中标候选人所有投标资料的真实性进行核实（包括进行实地考察）的权利。

## **16. 投标文件的有效期**

16.1 本项目投标文件的有效期详见投标人须知前附表，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

16.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。此时，按本须知规定的投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期的投标人除按照采购代理机构要求修改投标文件有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

## **17. 投标文件的签署及其他规定，组成投标文件的各项文件均应遵守本条。**

17.1 投标人应按本须知前附表规定的份数提交投标文件。

17.2 加密电子投标文件与未加密电子投标文件（U 盘）应一致，不一致时做无效投标文件处理。若因系统原因或不可抗力导致无法使用加密电子投标文件开评标，应采用未加密电子投标文件开评标。

17.3 投标文件制作要求见前附表。

17.4 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

**18. 投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特**

别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的商务文件偏离表和其它偏离文件中（若本次招标文件中没有提供商务文件偏离表或其它偏离文件样本，投标人应当自制偏离表并附于本次投标文件中并应当在总目录及分目录上清楚表明所在页数），均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在商务文件偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。任何情况下，对于投标人没有在商务文件偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被投标人在商务文件偏离表中遗漏披露的事项，一旦在评审中被发现存在负偏离或被认定为属于负偏离，评委会将按照招标文件中有关规定进行处理。

19. 本项目无需提供纸质版投标文件。

#### **（四）投标文件的递交**

##### **20. 投标文件的密封及标记**

20.1 网上上传的电子投标文件应使用数字证书认证并加密。

20.2 未加密的电子投标文件 U 盘应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。封套上应写明的其他内容见供应商须知前附表。

20.3 未按本章第 20.1 项或第 20.2 项要求密封和加写标记的投标文件，采购人不予受理。

##### **21. 投标文件的递交**

21.1 网上投标上传的电子投标文件应使用 CA 数字证书认证并加密，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认，未按要求加密和 CA 数字证书认证的投标文件，将被视为无效投标文件，其投标文件将被拒绝，采购人不予受理。

21.2 电子投标文件（U 盘），供应商递交的截止时间及地点：见供应商须知前附表。

21.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

21.4 投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与新乡市公共资源交易管理中心联系，联系电话：0373-3079562。

21.5 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。

**22. 投标人有下列情况之一的，采购人或采购代理机构将拒绝接收投标人的投标文件：**

22.1 未按招标文件要求密封的；

22.2 在招标文件规定的投标文件递交截止时间之后送达投标文件的；

22.3 未按规定报名或和报名时投标人名称不一致的。

##### **23. 投标文件的补充、修改和撤回**

23.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至新乡市公共资源交易管理中心

电子交易系统最后一份投标文件为准。

23.2 投标截止时间之后，在投标有效期内，投标人不得撤回投标文件。

## **（五）开标**

### **24. 开标**

24.1 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点主持开标大会，采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。

24.2 参加开标大会的投标人的法人代表或授权代表须在开标现场签名报到以证明其出席。授权代表应随身携带身份证、CA 数字证书。

24.3 开标时将由投标人或其推选的代表检查未加密的电子投标文件密封情况，确认无误后，各投标人应在规定时间内对本单位的电子投标文件现场解密，项目负责人进行二次解密，解密所有投标文件，当众开标。

24.4 如网上招标系统故障或出现异常情况导致解密失败的，投标人应使用非加密电子投标文件。

24.5 开标时，采购代理机构将通过网上开标系统进行唱标，唱标内容包括投标人名称、投标价格，以及其它详细内容。

24.6 因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

24.7 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

24.8 开标大会结束后，授权委托人应在指定地点等待采购代理机构或评标委员会的安排，不得擅自离开，否则，因此产生的一切不利影响由投标人自行承担。

24.7 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

24.8 开标大会结束后，授权委托人应在指定地点等待采购代理机构或评标委员会的安排，不得擅自离开，否则，因此产生的一切不利影响由投标人自行承担。

## **（六）评标步骤和要求**

### **25. 资格审查**

25.1 开标后，依据法律法规和招标文件的规定，由采购人委托授权代表或代理机构对投标人的投标文件中的资格证明等内容进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

25.2 采购人应对进行资格审查的采购人代表出具明确的《授权函》，资格审查后，

应告知投标人未通过资格审查的原因。

25.3 资格审查后，合格投标人不足 3 家的，不得评标。

25.4 资格审查结果以及其他资格审查资料，应由审查人员签字并密封后，采购代理机构随合格投标人的投标文件一同转交评标委员会组长。

## **26. 组建评标委员会**

26.1 评标委员会由采购人授权代表或从专家库中随机抽取的技术、经济等方面专家及采购人代表组成，详见供应商须知前附表。评标工作将在依法产生的评标委员会内部独立进行，评标委员会负责审议合格投标人的投标文件并按招标文件的要求确定中标候选人。评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

26.2 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

26.2.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

26.2.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

26.2.3 对投标文件进行比较和评价；

26.2.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

26.2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

26.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

26.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

26.3.2 按照招标文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；评标委员会成员和评审工作有关人员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得协商评分，不得记录、复制或带走任何评审资料。

26.3.3 评标结果汇总完成后，任何人不得修改评标结果，但经采购人或采购代理机构复核后发现分值汇总计算错误的、分项评分超出评分标准范围的、评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的、经评标委员会认定评分畸高、畸低的情形除外。出现上述除外情形的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；

26.3.4 对评标情况、评标过程以及投标人的商业秘密保密；

26.3.5 编写评标报告。

26.3.6 评标委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见，要协助采购人、采购代理机构、监督部门答复质疑或处理投诉事项；

26.3.7 参与政府采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评标委员会协助处理质疑事项，并依据评标委员会出具的意见进行



答复。质疑答复导致中标或成交结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。

## **27. 评标委员会对合格投标人的投标文件进行符合性审查。**

### **27.1 符合性审查：**

依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

投标文件内容是否齐全，格式是否按招标文件要求填写；

以上符合性审查中内容只要有一条不满足，则投标文件即为无效文件。

27.2 实质上响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离（负偏离）或保留。

27.3 所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响，重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。出现下述情况之一的评标委员会将视为重大负偏离或非实质上响应，包括但不限于：

27.3.1 投标文件未按招标文件规定签署、进行企业电子签章或个人电子签章的；

27.3.2 投标有效期不足的；

27.3.3 投标服务内容等不满足招标文件中要求的；

27.3.4 未按照招标文件规定报价的；

27.3.5 不符合招标文件中有关分标段规定的。

27.3.6 投标人以他人名义投标\串通投标,以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的，有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人使用同一台计算机编制投标文件或开标（报价）一览表的。

27.3.7 投标人投标报价超出项目采购预算金额或最高限价的；

27.3.8 投标人所提交的报价明细表中某项产品单价出现两个报价或总价出现两个报价的；

27.3.9 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

27.3.10 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的。

27.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

27.5 审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

27.5.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；

27.5.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

27.6 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依据任何外来证明。

## **28. 投标文件的澄清**

28.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正，该要求应当采用书面形式，并由评标委员会全体人员签字。

28.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或授权委托人的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

28.3 如评标委员会认为某个投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。若已要求，而在规定时间内该投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

## **29. 对投标文件的详细评审**

29.1 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法详见招标文件第六部分“评标程序和评标办法”。

29.2 评标严格按照招标文件规定和评标原则、方法进行，投标人可对擅自改变本招标文件中所公布的规则、评标原则、方法的行为进行质疑或投诉。

## **30. 确定中标人**

评标委员会将根据评标办法之要求确定中标候选人。采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，应按评标报告确定中标人。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未确定中标人且不提出异议的，按评标报告确定中标人。中标结果将在中标人确定后，在招标公告发布同一媒体上进行公告。

## **31. 评标过程保密**

31.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施,保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外,采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

31.2 在评标期间,投标人企图影响采购代理机构或评标委员会的任何活动,将导致投标被拒绝,并由其承担相应的法律责任。

### **32. 招标采购中出现下列情形之一的, 应予废标:**

32.1 对招标文件作实质上响应的投标人不足三家的;

32.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

32.3 投标人的报价均超出采购预算金额或最高限价, 采购人不能支付的。

**33. 因重大变故采购任务取消的, 采购人或者采购代理机构应当及时在原公告发布媒体上发布终止公告, 以书面形式通知已经获取招标文件、资格预审文件或者被邀请的潜在投标人, 并将项目实施情况和采购任务取消原因报告本级监督部门。已经收取招标文件费用的, 采购人或者采购代理机构应当在终止采购活动后 5 个工作日内, 退还所收取的招标文件费用。**

## **(七) 签订合同**

### **34. 中标通知**

34.1 在公告中标结果的同时, 采购人和采购代理机构将向中标人签发中标(成交)通知书, 并向中标人发放。中标(成交)通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标(成交)通知书发出以后, 采购人改变中标结果或者中标人放弃中标, 应当承担相应的法律责任。

34.2 中标(成交)通知书、招标文件、投标文件、质疑(澄清)均是合同的重要组成部分。

### **35. 履约保证金**

35.1 中标人在签订采购合同前, 应按招标文件规定向采购人提交履约保证金。

35.2 若本项目规定不允许转包或分包的, 但中标人在与采购人签订合同以后, 将中标项目转包或分包给第三方的, 将终止合同并扣除其履约保证金。

35.3 中标人的履约保证金将在合同服务完成, 并经采购人同意后五个工作日内退还中标人。

### **36. 签订合同**

36.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内, 按照招标文件和中标人投标文件的规定, 与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

36.2 中标人未按照规定的时间、地点与采购人签订中标合同的，其投标保证金将可能不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

36.3 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同，中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

36.4 采购人如需追加与合同标的相同的货物，须经设区的市，自治州以上的人民政府采购监督部门的批准，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

36.5 投标人一旦中标及签订合同后不得对采购项目转标段、分标段，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让，否则将被视为严重违约。

### **（八）处罚、询问和质疑**

#### **37. 发生下列情况之一，将依法追究投标人的相关责任：**

- （1）开标后在投标有效期内，投标人撤回其投标；
- （2）中标人未按本招标文件规定签定采购合同；
- （3）在投标文件中提供虚假材料的；
- （4）中标人拒绝在招标文件规定的时间内签订合同的；
- （5）投标人其它未按招标文件规定履行义务的行为。

#### **38、询问和质疑**

38.1 投标人对采购事项有疑问，可以按照《政府采购法》的相关规定向采购人机构提出询问。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

38.2 若投标人认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和中标或者成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。应知其权益受到损害之日是指：

- （1）对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或招标文件公告期限届满之日。
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。
- （3）对中标、成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译文，并以中文译文为准；

(7) 提起质疑的日期。

38.4 质疑事项按照有关法律、法规和规章规定及招标文件要求属于保密或者处于保密阶段的事项，投标人必须提供正常的信息来源或有效证据，投标人不能提供或者拒绝提供合法的信息来源或有效证据的；

质疑函应提供充足有效的相关证明材料；如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

38.5 投标人质疑实行实名制并须在质疑书上署名。投标人不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。

38.6 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明委托代理的具体权限和事项。授权委托书应当由委托人签字并加盖单位公章。

38.7 质疑书提交方式。投标人或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。提交质疑书时，投标人应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

38.8 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

38.9 采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，采购人做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关供应商。

38.10 依法提出质疑的投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意、以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门投诉。

## **(九) 保密和披露**

39. 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料依法向有关政府监督部门或有权参与评审工作的有关人员披露。

40. 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求投标人/中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人/中标人、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人/中标人已

经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

41. 投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

42. 投标人不得向采购人、评标委员会成员、采购代理机构进行商业贿赂或者采取其他不正当手段谋取中标。即使在签订合同后，如果有证据表明投标人有此行为的将按照《政府采购法》有关规定处理。

43. 招标文件和有关法律法规要求不一致的，以有关法律法规为准。

#### **（十）免责条款**

44. 由于网络和电子化系统原因对招标（采购）活动造成的影响公共资源交易管理中心将不承担任何责任。

## 第四部分 合同条款

### 合同格式（参考）

甲方：获嘉县金融工作局

乙方：\_\_\_\_\_

根据《新乡市人民政府办公室关于印发发挥财政职能引入保险机制撬动金融资本助推脱贫攻坚工作方案的通知》（新政办〔2017〕110号）文件要求，为全面推进县脱贫攻坚工作，充分发挥财政职能，强化保险助推脱贫攻坚，防御化解贫困群众脱贫过程中面临的风险，为产业扶贫项目提供金融支持，结合获嘉县脱贫攻坚工作实际，特制定“一揽子”保险方案，经甲、乙双方充分协商，联合实施一揽子保险扶贫工作，为明确各方权利、义务，防范风险，达成以下合作协议：

#### 第一条 合作事项

甲乙双方密切合作，充分发挥甲方财政资金杠杆和引导作用，发挥乙方保险机构的产品优势，围绕贫困群众的医疗保障和产业增收需求，由政府出资为本县\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇建档立卡贫困人口\_\_\_\_人投保医疗扶贫再保险、贷款保证保险和上述乡镇的农业保险、农业大灾保险，支持推进“政银保”金融扶贫模式，凸显财政资金“乘法效应”，构建投入小、保障高、可持续的全方位、多层次、多渠道的保障体系。

#### 第二条 保险范围

本县\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇所辖区域内建档立卡贫困群众医疗扶贫再保险和贷款保证保险及所有符合河南省农业保险政策范围内规定的险种、农业大灾保险、政策性养殖保险。

#### 第三条 保险对象

本县\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇所辖区域内所有农户、农民专业合作社、农业企业以及其他农业生产经营组织；建档立卡贫困群众；带贫新农主体、带贫企业等。

#### 第四条 保险标的、保险金额、保费及保费结算

##### （一）农业保险

##### 1. 种植业保险

按照新政办〔2017〕110号文件要求，实现农业保险全覆盖，在全县范围内实施小麦、水稻、花生等政策性农业保险统保，确保风险保障无盲区，农民群众政策受益最大化。甲方明确将本县\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇、\_\_\_\_镇小麦、水稻、大豆、花生的种植保险业务交由乙方承办（以实际种植面积为准）。

（1）保险金额及保险费：按照豫财金〔2016〕11号文件《河南省2016年农业保险工作方案》的规定确定，具体金额详见附表：

保障名称	保险金额	保费	农户自缴保费
小麦	447 元/亩	27 元/亩	5.4 元/亩

水稻	487 元/亩	29 元/亩	5.8 元/亩
花生	457 元/亩	27 元/亩	5.4 元/亩
大豆	174 元/亩	10 元/亩	2 元/亩

其中贫困户保费费率下调 20%，农户自缴保费按照新政办〔2017〕110 号文件要求，甲方负担农户自缴保费的 70%，其余 30%由新乡市财政负担（保费支付时先由县财政 100%支付保险公司，再由市财政给予县财政 30%部分的补贴）。

#### （2）保险责任：

在保险期间内，由于下列原因直接造成农作物的损失，且损失率达到 30%（含）以上的，保险人按照本保险合同的约定负责赔偿：

- ①暴雨、洪水（政府行蓄洪除外）、内涝、风灾、雹灾、冻灾、旱灾；
- ②地震、泥石流、山体滑坡；
- ③病虫害鼠害。

#### （3）保费结算：

在乙方出具保单前，甲方支付保费时先由县财政将农户自缴保费的 100%支付保险公司，再由市财政给予县财政 30%部分的补贴。

### 2. 养殖业保险

（1）按照新政办〔2017〕110 号文件要求：扩大养殖业保险覆盖面，降低建档立卡贫困户发展养殖业投保的门槛要求，按省统一部署，对建档立卡贫困户取消育肥猪保险年出栏 500 头以上的门槛要求，取消对能繁母猪、奶牛保险等险种的起保规模限制，确保建档立卡贫困户“愿保尽保”，所需保费由县财政负担。

（2）根据获嘉县实际情况，甲方明确将享受政府补贴的养殖业保险业务交乙方承办（以实际承保数量为准）；

（3）保险金额及保险费：按照《河南省 2016 年农业保险工作方案》的规定确定，财政补贴 80%的保险费，农户承担 20%的保险费。

保障名称	保险金额	保费	农户自缴
能繁母猪	1500 元/头	90 元/头	18 元/头
育肥猪	800 元/头	36 元/头	7.2 元/头
奶牛	8000 元/头	320 元/头	64 元/头

#### （4）保险责任：

重大病害、自然灾害和意外事故所引起的保险个体的直接死亡。重大疾病包括：猪丹毒、口蹄疫、猪瘟、副结核病、牛传染性鼻气管炎、牛出血性败血病、日本血吸虫病、高致病性蓝耳病及其强制免疫副反应等所有疾病、疫病；自然灾害包括：暴雨、洪水、风灾、雷电、地震、冰雹、冻灾；意外事故包括：山体滑坡、泥石流、火灾、爆炸、建筑物倒塌、空中运行物体坠落。



### 3. 农业大灾保险

按照豫财金〔2019〕32号文件要求：面向50亩（含）以上适度规模经营农户的专属小麦保险，保费37元/亩，保险金额为745元/亩；面向50亩（含）以上适度规模经营农户的专属水稻保险，保费34元/亩，保险金额为673元/亩。不得设置绝对免赔，相对免赔不得高于20%。

#### （二）建档立卡贫困群众健康医疗再保险

贫困人口在城乡居民基本医疗保险、大病保险及困难群众医疗补充保险的基础上，对建档立卡贫困户因治疗产生的合规费用（具体病种延续前3次医疗保险报销范畴），在扣除3000元起付线后，按最高20万元进行100%报销，对暂未纳入的合规费用内的必要医疗费用，按60%比例赔付，每人年度累计赔付限额2万元，保费\_\_\_\_元/人/年。

保费由县财政全额支付给乙方，市财政按照总金额给予30%保费补贴。

#### （三）对建档立卡贫困户、带贫新农主体、带贫企业所实施的产业发展项目提供贷款保证保险

1. 按照“政银联动、风险共担、多方参与、合作共赢”原则，发挥财政资金的引导示范作用，共同开展“政银保”合作模式。甲乙双方认真贯彻落实《河南省人民政府办公厅关于印发河南省扶贫小额信贷助推脱贫攻坚实施方案（暂行）等六个方案的通知》（豫政办〔2017〕85号）和《关于在全市实施“政银保”三位一体助推脱贫攻坚工作的指导意见》（新脱指〔2017〕32号）文件要求，对建档立卡贫困户、带贫企业（含农民专业合作社，下同）所实施的产业发展项目提供贷款保证保险服务和财政贴息。

2. 对建档立卡贫困户提供的贷款保证保险，免收保险费，甲方对乙方给予1.5%/年的保险费补助；对带贫企业提供的贷款保证保险，按1%/年收取保险费，对乙方给予0.5%/年的保险费补助。

3. 健全风险共担机制。“政银保”模式下，对建档立卡贫困户贷款实际发生的风险，县级风险补偿金、保险公司、银行按照30%、60%、10%比例分担；对带贫企业贷款实际发生的风险，县级风险补偿金、保险公司、银行按照30%、50%、20%比例分担。

### 第五条 双方责任和义务

#### （一）甲方责任和义务

1. 建立保险扶贫领导组织，明确各有关单位的工作职责和与乙方的对接部门、人员。
2. 按照项目险种承保要求向乙方提供各类数据、资料，并做好引导工作。
3. 按保险合同要求及时向乙方支付保险费。
4. 建立必要的数据交换机制。
5. 对乙方的服务能力进行考核，对群众的满意度和保险政策知晓率进行测评，并综合日常工作情况，表现较差的将扣除履约保证金，不服从工作安排，表现特别差的将解

除承保合同，承保区域由其他中标公司承接，并取消今后 3 年参与评审资格。

## （二）乙方责任和义务

1. 按合作协议制定保险方案。
2. 按保险合同要求及时向甲方出具保险单。
3. 完善服务网络体系，为该项目提供服务绿色通道，保证按保险合同和协议内容提供方便、快捷、准确、合理的保险服务。
4. 对甲方提供的各类涉密数据承担保密责任。
5. 提高服务能力，理赔结束随即将理赔情况上报甲方。
6. 负责对贫困户进行保险政策和服务的宣传，让贫困户清楚理赔过程和联系人电话，并协助把相关材料（保险材料和赔付清单）放入户档、村档。

## 第六条 其他

1. 本协议一式陆份，具有同等效力，甲乙双方各执叁份。本协议如有未尽事宜，由双方共同协商后签订补充协议，补充协议与本协议具有同等效力。
2. 因本协议发生的或与本协议有关的任何争议，甲、乙双方友好协商解决。
3. 此协议有效期限为一年，有效期满后经双方协商一致可续签。

（以下无正文）

甲方：

乙方：

获嘉县金融工作局

（盖章）

（盖章）

法定代表人（授权代表人）

法定代表人（授权代表人）

签字：

签字：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

## 第五部分 招标项目采购需求

### 第一章 招标采购的清单

序号	险种	单价	保额	备注
1	医疗扶贫再保险	160 元/人。	在城乡居民基本医疗保险、大病保险及困难群众医疗补充保险的基础上,对建档立卡贫困户因治疗产生的合规费用(具体病种延续前 3 次医疗保险报销范畴)在扣除 3000 元起付线后,按最高 20 万元进行全额第四次报销,对暂未纳入合规费用内的必要医疗费用,进行最高 2 万元的补充报销。	
2	农业保险(种植)	小麦 27 元/亩;水稻 29 元/亩;花生 27 元/亩;大豆 10 元/亩,其中农户自负 20%部分由县财政承担。	小麦保额 447 元/亩;水稻保额 487 元/亩;花生保额 457 元/亩;大豆保额 174 元/亩。	固定值,不可竞争。
	农业保险(养殖)	能繁母猪 90 元/头;育肥猪 36 元/头;奶牛 320 元/头。	能繁母猪保额 1500 元/头;育肥猪保额 800 元/头;奶牛保额 800 0 元/头。	固定值,不可竞争。
3	贷款保证保险	按贷款投放金额的 1.5%/年。	对建档立卡贫困户提供的贷款保证保险(担保费),免收保险费,对保险机构(同级担保机构)给予 1.5%/年的保险费(担保费)补助;对带贫企业提供的贷款保证保险,按 1%/年收取保险费,对保险机构(同级担保机构)给予 0.5%/年的保险费(担保费)补助。	固定值,不可竞争。

## 第二章 项目有关要求

根据“新乡市脱贫攻坚“一揽子”保险（2019年）承保资格招标的指导意见”的通知》文件要求和获嘉县实际需要确定选择四家保险承办机构。

入围的四家保险承办机构，医疗扶贫再保险执行以下原则，四家保险承办机构医疗扶贫再保险报价最低的承保全县贫困人口医疗扶贫再保险，且医疗扶贫再保险保费随贫困人口增减进行动态调整，只增不减。

农业保险（种植）保费随种植面积增减进行调整。

农业保险（养殖）保费随数量面积增减进行调整。

其他相关要求详见合同内容。

## 第六部分 评审程序和评标办法

### （一）评标原则

1. 按照“公平、公正”的原则对待所有投标人。
2. 按照招标文件的相关规定进行资格审查、评标、定标。

### （二）资格审查：

开标结束后，依据法律法规和招标文件的规定，由采购人或代理机构对投标人的投标文件中的资格证明等内容进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

序号	资格审查资料	资格审查要求
1	授权委托书	符合“第七部分”的要求
2	企业营业执照	符合“第七部分”的要求
3	供应商必须具有中国保险监督管理委员会颁发的法人许可证或《经营保险业务许可证》，同时具有开展本次采购险种的资格，即保监部门颁布的审批表或备案表；	符合“第七部分”的要求
4	申报保险公司省级以上（含省级）公司对其分支机构执行“一揽子”保险（2019年）险种及承保条件的执行承诺函；	符合“第七部分”的要求
5	2018年度的财务审计报告，新注册企业需有银行出具资信证明	符合“第七部分”的要求
6	2019年9月至11月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料	符合“第七部分”的要求
7	参加政府采购活动前3年内（2017年至今）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	符合“第七部分”的要求
8	信用记录查询	符合“第七部分”的要求

以上资料应在投标文件“资格标文件部分”中按要求提交，否则将认定为不合格。如只有通过资格审查的合格投标人才能进入下一步评标程序。

### （三）评标办法

1. 本项目采用综合评分法，总分为100分。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分，推荐中标人的方法。

2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3. 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分得分顺序排列。

4. 投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分排名前四名投标人为中标人。

5、在确定中标人后，如中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，并有权按评标结果顺延。

#### （四）评标程序

##### 1、符合性审查

评标委员会依据招标文件规定，对合格投标人投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查。有一项不符合评审标准的，按无效投标处理。

序号	评审内容	评审标准
1	投标函	符合“第七部分”内容要求
2	采购项目承诺书	符合“第七部分”内容要求
3	反商业贿赂承诺书	符合“第七部分”内容要求
4	服务承诺	符合“第七部分”内容要求
5	开标一览表	符合“第七部分”内容要求

对通过符合性审查的投标文件才能进行详细评审。

##### 2、详细评审（100分）

评审内容及标准			
一、 商务 部分 (42分)	1、信用评价 (2分)		<p>供应商信用等级评为 AAA 级的得 2 分，没有不得分。</p> <p><b>注：信用等级以信用评估报告为准，信用评估报告在投标文件中提供提供扫描件，要求如下：</b></p> <p>（1）河南省供应商应提供经河南省信用建设促进会备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告；信用评级机构以“信用河南网”（网址 <a href="http://www.xyhnw.com/">http://www.xyhnw.com/</a>）公布的“河南省社会信用服务机构备案及考评合格机构公告”为准。</p> <p>（2）外省供应商应提供经省级以上社会信用管理部门备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告，并同时出具信用评级机构相应的资质材料。</p>
	2、机构设置 (5分)		<p>在获嘉县辖区内设立合法机构并具备服务“一揽子”保险能力的得 5 分，未设立不得分。</p> <p><b>注：投标文件中附营业执照、经营业务许可证清晰可辨的扫描件。</b></p>
	3、农业保险专业能力 (14分)	3.1 专业能力 (11分)	（1）根据农业保险制度文件健全程度，在 0-3 分之间打分。 (提供相关制度文件)
			（2）根据农业保险相关方案健全程度，在 0-3 分之间打分。 (提供相关方案文件)
			（3）保险公司为专业农业保险公司的得 5 分，保险机构不是专业农险公司但是设置了农业保险部门的得 3 分，保险机构未设

			立农险部门设立农险岗的得 1 分，其余不得分。 <b>注：投标文件中附相关证明材料清晰可辩的扫描件。</b>
		3.2 偿付能力 (3分)	提供 2019 年度第三季度经会计（审计）师事务所审计或中国银保监会确认的偿付能力状况表依次排名，第一名得 3 分，第二名得 2.5 分，第三名得 2 分，第四名得 1.5 分，其余得 1 分。 <b>注：投标文件中附相关证明材料清晰可辩的扫描件。</b>
	4、医疗扶贫再保险及贷款保证保险执行能力 (18 分)	4.1 医疗扶贫再保险开展情况 (8 分)	(1) 全市 2018-2019 年承保建档立卡贫困人口数量依次排名，第一名得 5 分，第二名得 4 分，第三名得 3 分，第四名得 2 分，其余得 1 分，未开展不得分。 <b>注：投标文件中附扶贫等部门出具证明材料清晰可辩的扫描件。</b>
			(2) 公司医疗扶贫再保险报销与当地城乡居民基本医疗系统已对接，实现贫困户在医院“一站式”报销，已对接县、区得 3 分，未对接不得分。 <b>注：投标文件中附人社局、卫计委等相关部门证明材料清晰可辩的扫描件。</b>
		4.2 贷款保证保险开展情况 (10 分)	(1) 根据贷款保证保险办理流程简化、权限下放、审批手续办理效率情况在0-5范围内打分。(依据保险公司缩短审批流程、审批下放的文件资料和职能部门考核表)
(2) 全市 2018-2019 年为建档立卡贫困户、带贫企业办理扶贫贷款保证保险额度总金额依次排名，第一名得 5 分，第二名得 4 分，第三名得 3 分，第四名得 2 分，其余得 1 分，未开展不得分。 <b>注：投标文件中附扶贫、金融部门出具证明材料及保单清晰可辩的扫描件。</b>			
	5、荣誉奖励 (3 分)	2018-2019 年新乡市所辖区域内开展“一揽子”保险成效显著，受到市级及以上（含市级）官方媒体正面报道的得 1.5 分，受到市级及以上（含市级）通报表扬，作为典型推广的得 1.5 分，最高得 3 分，没有不得分。 <b>注：投标文件中附相关报道和批示文件清晰可辩的扫描件。</b>	
二、技术部分 (48 分)	1、理赔服务 (21 分)	1.1 医疗扶贫再保险理赔情况 (11 分)	(1) 2018-2019 年度医疗扶贫再保险经办机构在新乡市全市理赔总金额由高到低依次排名，第一名得 5 分，第二名得 4 分，第三名得 3 分，第四名得 2 分，其余得 1 分，未开展不得分。 <b>注：投标文件中附医保、卫计等相关部门提供证明材料清晰可辩扫描件。</b>
			(2) 2018-2019 年度医疗扶贫再保险经办机构在新乡市全市理赔总金额除以当期医疗补充再保险总保费得出赔付率，赔付率超过 100%的得 1 分，每增加 100%加 1 分，最高得 6 分，低于 100%不得分。 <b>注：投标文件中附医保、卫计等相关部门提供证明材料清晰可辩的扫描件。</b>

	1.2 农业保险 理赔情况 (10 分)	(1) 2018-2019 年度农业保险经办机构在新乡市全市夏粮理赔总金额依次排名, 第一名得 3 分, 第二名得 2.5 分, 第三名得 2 分, 第四名得 1.5 分, 其余得 1 分, 未开展不得分。 <b>注: 投标人自行调取, 投标文件中附相关材料清晰可辨的扫描件。</b>
		(2) 2018-2019 年度农业保险经办机构在新乡市全市夏粮理赔总金额除以当期夏粮保险总保费得出简单赔付率依次排名, 第一名得 3 分, 第二名得 2.5 分, 第三名得 2 分, 第四名得 1.5 分, 其余得 1 分, 未开展不得分。 <b>注: 投标人自行调取, 投标文件中附相关材料清晰可辨的扫描件。</b>
		(3) 2018-2019 年度全市农业保险经办机构在新乡市全市夏粮理赔结案率为依据, 结案率达到 100%得 4 分, 高于 90%得 3 分, 高于 80%得 2 分, 高于 70%得 1 分, 低于 70%的不得分。 <b>注: 投标人自行调取, 投标文件中附相关材料清晰可辨的扫描件。</b>
	2、操作合规性 (12分)	2.1 大灾风险 准备金 (3 分) 及时足额计提农业保险大灾风险准备金的得 3 分, 计提不足或不及时计提的得 0 分。 <b>注: 投标文件中附省级及以上公司报财政厅的 2018 年度大灾风险准备金计提正式文件或经审计确认的财务报告等证明材料清晰可辨的扫描件。</b>
		2.2 农业保险 独立核算 (3 分) 农业保险业务能够与其他保险业务分开管理, 能实现单独立账、独立核算损益的得 3 分, 没有不得分。 <b>注: 投标文件中附省级及以上公司独立核算的文件和报表等相关证明材料扫描件。</b>
		2.3 重大灾害 应急方案 (3 分) 根据农业保险重大灾害应急响应方案健全程度, 在 0-3 分之间打分。(提供相关方案文件)
		2.4 农业保险 业务管理 (3 分) 根据农业保险业务管理制度健全程度, 在 0-3 分之间打分。(提供相关制度文件)
	3、科技服务手段 (5 分)	(1) 以公司服务于获嘉县辖区的服务车辆数量得分, 大于(等于) 3 辆得 3 分, 2 辆得 2 分, 1 辆得 1 分, 没有不得分。 <b>注: 投标文件中附车辆照片及行车证等证明材料扫描件。</b>
		(2) 采用移动查勘、卫星遥感、无人机、农险 APP 等先进服务手段并实际投入使用, 每有一项得 0.5 分, 最高得 2 分。 <b>注: 投标文件中附能够证明归公司拥有的科技研发或购置服务协议等证明材料扫描件。</b>
	4、特色服务 (6 分)	(1) 针对 2018-2019 年“一揽子”保险开展情况, 在新乡市辖区内开展地方特色农业保险业务得 1 分, 没有不得分。 <b>注: 投标文件中附保单、协议书扫描件。</b>
		(2) 根据开展帮扶贫困乡村, 慰问贫困户及基层干部、捐款、



		<p>捐物、免费农机等服务，根据提供相关图片、书面文字等资料的完善程度在 0-5 分的范围内打分。</p>
	<p>5、协保员队伍建设 (4 分)</p>	<p>(1) 在获嘉县区域内配备有村级协保员队伍的，得 1 分，没有不得分。</p> <p><b>注：投标文件中附截止 2019 年 11 月底协保员花名册、协议、联系电话、工作经费支付相关证明材料扫描件。</b></p> <p>(2) 根据协保员队伍管理相关制度及奖惩制度、培训情况等资料的完整程度在 0-3 分的范围内打分。</p>
<p>三、 价格标 部分 (10 分)</p>	<p>投标报价： 医疗扶贫再保险 (10 分)</p>	<p>1. 价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分。</p> <p>2. 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = <math>(160 - \text{投标人报价}) / (160 - \text{最低报价}) \times 10</math></p> <p><b>注：(1) 价格分计算保留小数点后两位。</b></p> <p>(2) 为了促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和财库[2011]181 号的规定，给予小型和微型企业产品（投标人为小微企业且提供的所有投标产品均为小微企业生产产品）价格 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业产品投标报价 = 小微企业产品报价 <math>\times (1 - 6\%)</math>。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）。</p> <p>(3) 为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库【2017】141 号的规定，给予残疾人福利性单位（投标人为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）价格 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位投标报价 = 残疾人福利性单位报价 <math>\times (1 - 6\%)</math>。</p> <p>(4) 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定，本项目对监狱企业作为供应商所提供的本企业生产的产品价格给予 6% 的扣除。</p> <p>(5) 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，以上不重复享受政策。仅给予一次价格 6% 的扣除。</p> <p>(6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>

备注：

(1) 若投标人为联合体投标，以上内容需联合体成员中一方满足即可。

(2) 投标人务必注意：与评标办法规定有关的投标资料、证书、证件等。投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的

要求，采购人保留对中标候选人所有投标资料的真实性进行核实（包括进行实地考察）的权利。如有虚假，将依法承担相应责任。

（3）投标文件存在细微负偏差或重大负偏差的认定，均由评标委员会一致认定，如评标委员会在某一处的认定上出现意见分歧，由评标委员会进行表决，以少数服从多数原则确定，并作记录。

## 第七部分 投标文件格式

\_\_\_\_\_项目

# 投 标 文 件

项目编号：

投标人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

### 第一章 资格标文件

#### 一、授权委托书

#### 二、企业营业执照

三、中国保险监督管理委员会颁发的法人许可证或《经营保险业务许可证》，同时具有开展本次采购险种的资格，即保监部门颁布的审批表或备案表。

四、申报保险公司省级以上（含省级）公司对其分支机构执行“一揽子”保险（2019 年）险种及承保条件的执行承诺函

五、2018 年度的财务审计报告，新注册企业需有银行出具资信证明

六、2019 年 9 月至 11 月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

七、参加政府采购活动前 3 年内（2017 年至今）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

八、信用记录查询截图

九、联合体协议书（如有）

### 第二章 商务标文件

#### 一、投标函

#### 二、采购项目承诺书

#### 三、反商业贿赂承诺书

#### 四、服务承诺

### 第三章 技术标文件

#### 一、开标一览表

### 第四章 其他部分

一、中小企业声明函（如有）

二、残疾人福利性单位声明函（如有）

三、监狱企业单位声明函（如有）

四、投标人认为需要提供的其他资料

# 第一章 资格标文件

## 一、授权委托书

致：\_\_\_\_\_（采购人）

唯一授权委托人姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日  
兹委托上述授权委托人代表我（我单位）参加\_\_\_\_\_（项目名称）招投标事宜并授权其全权办理以下事宜：

1. 参加投标活动；
2. 出席开标会议，提交投标文件，答复评委会的质询，向评委会出示有关证明资料；
3. 签订与中标事宜有关的合同；
4. 负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理；

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，受托人无转委托权。

附件：1. 法定代表人身份证扫描件（正、反两面）

2. 授权委托人身份证扫描件（正、反两面）

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 特别提示：

- 1、如投标人委托本单位法定代表人参加投标活动的，也必须提供授权委托书，否则，将不能通过符合性检查。
- 2、如联合体投标，联合体各成员法定代表人（或负责人）应当出具授权委托书，授权委托同一人作为代理人，办理投标事宜，授权委托书由联合体各成员法定代表人（或负责人）共同签署并加盖各自单位公章扫描件。

## 二、企业营业执照

**要求：附有效的企业营业执照清晰可辨的扫描件**

三、中国保险监督管理委员会颁发的法人许可证或《经营保险业务许可证》，同时具有开展本次采购险种的资格，即保监部门颁布的审批表或备案表。

**要求：附相关材料清晰可辨的扫描件**

四、申报保险公司省级以上（含省级）公司对其分支机构执行“一揽子”保险（2019年）险种及承保条件的执行承诺函

**要求：附相关材料清晰可辨的扫描件**

五、2018年度的财务审计报告，新注册企业需有银行出具资信证明

**要求：附相关材料清晰可辨的扫描件**

六、2019年9月至11月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

**要求：投标人应提供2019年9月至11月依法缴纳税收的证明材料扫描件。**

投标人应提供2019年9月至11月依法缴纳社会保险费的凭证的扫描件；无缴费记录的，应提供由投标人所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》的扫描件（格式自拟），《依法缴纳或依法免缴社保费证明》原件一年内均保持有效。

## 七、参加政府采购活动前 3 年内（2017 年至今）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

要求：格式自拟

## 八、信用记录查询截图

要求：1、投标人提供本项目投标截止日期前未被“信用中国”网站列入失信被执行人员名单的网页查询下载截图；

2、投标人提供本项目投标截止日期前未被“信用中国”网站列入重大税收违法案件当事人名单的网页查询下载截图；

3、投标人提供本项目投标截止日期前未被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单的网页查询下载截图。

【信用信息查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】

## 九、联合体协议书（如有）

要求：1、联合体组成成员单位不超过 2 家；

2、在投标时提交联合体协议并注明牵头人及各方拟承担的工作和责任，并承诺一旦中标联合体各方将向招标人承担连带责任；

3、联合体各成员法定代表人（或负责人）应当出具授权委托书，授权委托同一人作为代理人，办理投标事宜，授权委托书由联合体各成员法定代表人（或负责人）共同签署并加盖各自单位公章扫描件，联合体中各方成员不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一合同段中投标，否则相关投标无效；

4、由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

5、联合体协议格式自拟并加盖各自公章扫描件，但各项条款均应满足本项目招标要求。

## 第二章 商务标文件

### 一、投标函

致：（采购人）\_\_\_\_\_

我方愿参加贵方组织的(项目名称)\_\_\_\_\_ (项目编号)\_\_\_\_\_  
\_投标活动，并对此项目进行投标。我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起 90 天内（日历日）遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均对我方具有约束力。

2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）没有发生重大经济纠纷、经济犯罪和走私犯罪记录；

3. 我方是在法律、财务和运作上独立的投标人，我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我方承诺提供的全部投标文件，包括电子投标文件（U 盘），内容一致，均为我方真实意思表示。

5. 我方按招标文件要求提供和交付本次采购项目货物和服务的投标总报价以《开标一览表》中的投标总价为准。

6. 我方承诺完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中予以明确特别说明。我方承诺接受招标文件中“第四部分 合同条款”的全部条款且无任何异议。

7. 如果我们的投标文件被接受，我们将严格履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

8. 我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标。

9. 我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需



要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

10. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

11. 我方在投标之前已经与贵方或采购人进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

12. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

投标人代表联系电话：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、采购项目承诺书

致：（采购人）\_\_\_\_\_

本承诺书作为我方参加政府采购项目投标文件不可分割的一部分。我方参加本次投标特郑重做出如下承诺：

1. 我方已经过详细市场调查。
2. 如无法按我方承诺期限完成项目，我方愿接受采购人扣除本项目履约保证金的处理, 对采购人造成损失的, 我方愿承担相应赔偿责任；
3. 我方提供的保险服务如不能满足招标文件要求的，采购人有权拒绝接收；
4. 如评标委员会确定我方为本项目的中标（成交）候选人或中标人，在公示期内或领取中标（成交）通知书后，我方无正当理由（如自身报价失误、账户无法正常使用等）放弃中标（成交）候选人资格或中标资格，我方愿接受财政部门做出的处理；
5. 我方已详细阅读了本招标文件，保证可以完全响应招标文件中所有商务、技术要求，并理解你方或评标委员会对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任。

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在招标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投 标 人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、服务承诺

我方保证按以下承诺内容认真履行合同，如有违反，我方愿意接受相应处罚或承担相应违约责任：

序号	售后服务条款	具体承诺内容	补充说明
1	服务响应时间		
2	解决问题时间		
3	服务机构名称、地址及联系方式		
4	其他服务承诺		
6	可向用户提供的优惠条件承诺		

以上内容必须如实、详细填写，如表格不足可自行添加。

投 标 人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 第三章 技术标文件

#### 一、开标一览表

标题	内容
投标单位名称：	
项目名称：	
分包编号：	
报价金额（小写）：	元
报价金额（大写）：	
交货及完工期：	

投 标 人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (电子签章)

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

填写说明：1、开标一览表中的“投标报价”应包括招标文件所规定的采购全部内容。

2、报价金额填写医疗扶贫再保险单价，农业保险（种植）、农业保险（养殖）、贷款保证保险为固定值，不可竞争。

3、交货及完工期填写承保期限。

## 第四章 其他部分

### 一、中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加新乡市公共资源交易管理中心组织的本项采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、监狱企业单位声明函（如有）

由供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 四、投标人认为需要提供的其他资料