
河南农业职业学院会计实验室建设项目

招 标 文 件

项目编号：豫财招标采购-2019-1813



招 标 人：河 南 农 业 职 业 学 院

招标代理：智博国际工程咨询有限公司

二〇一九年九月

特 别 提 示

1、供应商注册

供应商首先通过“河南省公共资源交易中心（www.hneggzy.com）”网站进行注册，然后按网站公共服务（办事指南及下载专区）公共资源项目 CA 办理流程准备齐注册资料，最后到河南省公共资源交易中心受理大厅郑州市郑东新区正光北街与东风南路交叉口西北角中原银行一楼西（省廉政文化教育中心原办公场所对面）CA 窗口办理 CA 密钥，完成注册。

2、投标文件制作

2.1、供应商通过“河南省公共资源交易中心（www.hneggzy.com）”网站公共服务（办事指南及下载专区）：下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

2.2、供应商凭 CA 密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载每个项目所含格式（.hznf）的招标文件。

2.3、供应商须在投标文件递交截止时间前制作并提交：

（1）加密的电子投标文件（*.hntf 格式），应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hneggzy.com）”电子交易平台内上传；

（2）供应商编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在市场主体信息库中已登记的信息中选取。未市场主体信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。供应商应及时对市场主体信息库的相关内容补充、更新。

（3）系统中只有“施工单位”和“供应商”身份类型能从主体信息库中获取资料。若无这两个身份，请尽快添加，并录入信息（需审核通过）和扫描件，制作投标文件时从这两个身份获取信息库资料。

（4）投标单位提供（营业执照、开户许可证）等基本信息扫描件时，请在主体信息库“其他投标所需材料”中录入上传后重新同步获取。

（5）本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅的网址（www.hneggzyjy.cn），供应商应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

（6）不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专

区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

(7) 投标文件制作具体事宜请参考办事指南-河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南中的《不见面服务操作手册--投标响应文件制作(供应商).doc》。

2.4、加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心(www.hnngzy.com)”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

2.5、供应商在制作电子投标文件时，“投标文件制作工具”左侧栏目“封面”、“开标一览表”制作完成后须加盖电子签章(包括企业电子签章和个人电子签章)；左侧栏目“投标正文”中的内容：投标文件商务部分格式、投标文件技术部分格式按格式要求电子签章(包括企业电子签章、个人电子签章)，并将所有扫描内容(包括营业执照、资质证书、财务报告、纳税凭证等)电子签章(企业电子签章)。

2.6、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写(不涉及的内容除外)，不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。开标一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

2.7、投标文件以外的任何资料采购人和招标代理机构将拒收。

2.8、供应商编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人CA密钥和企业CA密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件(*.hntf格式和*.nhntf格式)时，只能用本单位的企业CA密钥。

3、澄清与变更

采购人、招标代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目供应商，系统将通过第三方短信群发方式提醒供应商进行查询。各供应商须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，招标代理机构不承担供应商未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，供应商在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

目 录

特 别 提 示.....	1
第一章 供应商须知.....	4
第二章 合同条款.....	19
第三章 合同（格式）	32
第四章 附 件.....	35
第五章 招标公告.....	69
第六章 招标项目资料表.....	72
第七章 合同条款资料表.....	78
第八章 货物及服务需求和技术规格要求.....	79

第一章 供应商须知

一. 说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于河南省内政府采购招标的货物及伴随服务。

2. 定义

2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 招标代理机构：受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

2.3 合格供应商：详见**第五章招标公告中“供应商资格要求”**

2.4 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的供应商。

2.5 投标文件：指供应商根据招标文件提交的所有文件。

2.6 供应商：根据河南省河南省政府采购合同，向采购人提供货物、工程或者服务的法人。

2.7 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品和/或包括附件、备品备件、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

2.8 会员信息库

2.8.1 河南省公共资源交易中心面向全国征集注册供应商会员。

2.8.2 入库资料的真实性、有效性、完整性、准确性、合法性及清晰度由供应商负责、河南省公共资源交易中心只负责对供应商所提供的入库资料原件与上传扫描件进行比对；本项目所需会员库资料有效性由本项目评标委员会负责审核。为确保投标文件通过评审，供应商应及时对入库资料进行补充、更新。如因前款原因未通过本项目评标委员会评审，由供应商承担全部责任。

2.8.3 网上会员库中文字资料与扫描件资料不一致时，以扫描件资料为准。

2.8.4 有关会员库的更多信息，请登录河南省公共资源交易中心网查询。

2.9 投标签章：供应商通过河南省公共资源交易中心受理大厅 CA 密钥窗口办理电

子认证，且招标文件中明确要求投标文件（*.hntf 格式或*.nhntf 格式）须加盖电子签章的，供应商必须加盖供应商电子签章。

3. 投标费用

- 3.1 无论投标过程中的做法和结果如何, 供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二. 招标文件

4. 招标文件的构成

- 4.1 招标文件用以阐明本次招标的货物要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成：

第一卷

第一章 供应商须知

第二章 合同条款

第三章 合同格式

第四章 附件

第二卷

第五章 招标公告

第六章 招标项目资料表

第七章 合同条款资料表

第八章 货物需求及技术规格要求

- 4.2 供应商应仔细阅读招标文件中供应商须知、合同条款的所有事项、格式要求和技术规范，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。
- 4.3 如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或招标代理机构另有解释，以第二卷为准。

5. 招标文件的澄清

- 5.1 供应商对招标文件如有需要澄清的疑问，均应在招标公告期限届满之日起七(7)个工作日内在交易平台上进行提问，要求采购人对招标文件予以澄清。采购人或者采购代理机构澄清的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，在交易平台上公布给供应商，但不指明澄清问题的来源。
- 5.2 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内在交易平台上回复确认已收到该澄清。
- 5.3 因交易中心平台在开标前具有保密性，供应商在投标截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

6. 招标文件的修改

- 6.1 在招标公告中所述的投标截止日期十五(15)日前(特殊情况例外)，招标代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对招标文件进行修改。
- 6.2 招标文件的修改将通过中国政府采购网 (<http://www.ccgp-henan.gov.cn>)、河南省政府采购网 (<http://www.hngp.gov.cn/>)、河南省公共资源交易网 (www.hnggzy.com) 网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的供应商，系统将通过第三方短信群发方式提醒供应商进行查询。各供应商须重新下载最新的答疑文件，以此编制投标文件。
- 6.3 供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，招标代理机构不承担供应商未收到短信而引起的一切后果和法律责任。
- 6.4 为使供应商有充分的时间对招标文件的修改部分进行研究，招标代理机构可适当延长投标截止期。

三. 投标文件的编写

7. 投标语言

- 7.1 投标文件以及供应商所有与采购人及招标代理机构就投标来往的函电均使用中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

8. 投标文件计量单位

- 8.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

9. 投标文件的组成

- 9.1 投标文件包括下列部分：

(1) 按照第 10、11 和 12 条要求填写的：

- A. 投标书
- B. 投标报价表

(2) 按照第 13 条要求出具的资格证明文件：

- A. 供应商营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照（扫描件）加盖有效电子印章
- B. 法定代表人授权书（原件的扫描件）
- C. 法定代表人和其授权投标代表人身份证件（原件的扫描件）
- D. 申明资格信
- E. 供应商资格申明
- F. 2018 年度经审计的完整的财务报告或银行出具的资信证明，2019 年任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
- G. 投标承诺函（原件扫描件）加盖有效电子印章
- H. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- I. “信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn/>）网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站中查询“政府采购严重违法失信行为记

录名单”，将查询结果网页截图并加盖有效印章（查询时间：自公告之日起至投标截止时间前均可）

上述文件应证明供应商是合格的，而且中标后有能力履行合同。

(3) 按照第 14 条要求提交：

- A. 货物规格表
- B. 技术规格/商务条款偏差表
- C. 保证货物正常运行的技术服务和备品清单等

(4) 按照第 15 条规定提交的投标承诺函。

9.2 投标文件应与招标文件的次序一一对应。

9.3 招标文件中的每个分包（捆），是项目招标不可拆分的最小投标单元，供应商必须按此分包（捆）编制投标文件，提交相应的文件资料，拆包投标将视为漏项或非实质性响应导致投标被拒绝。

10. 投标格式

10.1 供应商参照招标文件中提供的格式完整地填写投标文件内容。

11. 投标报价

11.1 供应商应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总投标价。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，评标以单价为准。供应商必须无条件接受以其所报单价为基准的价格调整，否则其投标文件将被拒绝。

11.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：货物和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派人员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。

11.3 供应商根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权利。

11.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。

11.5 供应商对每种货物只允许有一个报价，采购人和招标代理机构不接受有任何选择报价的投标。

11.6 供应商不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

12. 投标货币

12.1 供应商应提供的所有货物和服务用人民币报价，除非另有规定。

12.2 供应商提供从中华人民共和国境外取得的货物和服务应同时提供相应的 CIF/CIP 美元价格，该价格在任何情况下都不对约定投标货币产生影响。

13. 供应商资格的证明文件

依据“招标项目资料表”中的要求按“第四章 附件”规定的格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。如果供应商是联合体，则联合体各方应分别提交资格文件、以及联合体协议，联合体协议应表明牵头单位。

14. 证明投标货物符合招标文件技术要求的文件

14.1 供应商应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

14.2 在产品规格一览表中应说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。

14.3 招标文件中为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供供应商选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。供应商可提供品质相同或优于同类产品的货物。

14.4 证明文件可以是投标货物彩页或最新厂家技术证明文件或检测报告，并应提供：

14.4.1 货物主要技术指标和性能的详细描述；

14.4.2 保证货物正常和连续运转期间所需的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；

14.4.3 供应商应对招标文件技术要求逐条应答，并标明与招标文件条文的偏差和例外。对招标文件有具体规格、参数的指标，供应商必须提供其所投货物的具体数值。

14.4.4 “招标项目资料表”另有规定的从其规定。

15. 投标承诺函

15.1 供应商应按“招标项目资料表”中规定向河南省公共资源交易中心提交投标承诺函。

15.2 投标承诺函是为了保护采购人及招标代理机构避免因供应商的行为带来的损失。采购人及招标代理机构因供应商的行为受到损害时，供应商应根据第 15.5 条的规定向采购人缴纳违约金。

15.3 投标承诺函应按投标文件格式中的内容进行承诺。

15.4 未按规定提交投标承诺函的投标，将被视为非响应投标予以拒绝。

15.5 下列任何情况发生时，供应商应向采购人缴纳采购预算金额 2%的违约金：

- (1) 供应商在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标文件；或
- (2) 在投标文件中有意提供虚假材料；或
- (3) 中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订合同；或
- (4) 中标人未能按招标文件规定提交履约保证金；或
- (5) 中标人未按招标文件规定向招标代理机构按时交纳代理服务费。

16. 投标有效期

16.1 投标文件应自投标规定的开标日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的将被视为非响应投标而予以拒绝。

16.2 在特殊情况下，采购人和招标代理机构可征求供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝这种要求。同意延期的供应商将不会被要求也不允许修改其投标。第 15 条有关投标承诺函的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

17. 投标文件的式样和文件签署

17.1 投标文件的签章：

电子投标文件的签章：供应商通过河南省公共资源交易中心受理大厅 CA 密钥窗口办理电子认证，且招标文件中明确要求投标文件 (*.hntf 格式或*.nhntf 格式) 须加盖电子签章的，供应商必须加盖供应商电子签章。

17.2 供应商须在投标文件递交截止时间前制作并提交投标文件。

(1) 加密的电子投标文件 (*.hntf 格式)，应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心 (www.hnggzy.com)” 电子交易平台内上传；

(2) 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心 (www.hnggzy.com)” 网站提供的“投标文件制作工具” 软件制作生成的加密版投标文件。

17.3 供应商在制作电子投标文件时，“投标文件制作工具” 左侧栏目“封面”、“投标函”、“开标一览表” 制作完成后须加盖电子签章（包括企业电子签章和个人电子签章）；左侧栏目“投标正文” 中的所有可编辑内容（包括投标文件封面、投标文件商务部分格式、投标文件技术部分格式）电子签章（包括企业电子签章 和个人电子签章），并将所有不可编辑扫描内容（包括营业执照、资质证书等扫描件）电子签章（企业电子签章）。

17.4 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，参考本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项。**投标函及开标一览表，须严格按照格式编辑， 并作为电子开、评标系统上传的依据。**

17.5 供应商编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件 (*.hntf 格式和*.nhntf 格式) 时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

17.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商或其被授权人用姓或首字母在旁边签字并加盖公章后有效。

17.7 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

四. 投标文件的递交

18. 投标文件的递交

(1) 供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (*.hntf) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请供应商在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。

(2) 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系，联系电话：0371-86095959。

(3) 本项目采用“远程不见面”开标方式, 供应商无需到省交易中心现场参加开标会议，远程开标大厅的网址（www.hnggzzyjy.cn）。供应商应当在招标文件确定的投标截止时间前, 登录远程开标大厅, 在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

19. 投标截止期

19.1 供应商应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件按照“招标项目资料表”中上传至河南省公共资源交易中心。

19.2 采购人和招标代理机构可以按第 6 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期限。在此情况下，采购人、招标代理机构和供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

20. 迟交的投标文件

20.1 招标代理机构将拒绝并原封退回在第 19 条规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1 供应商在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但供应商必须在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至招标代理机构。

21.2 供应商的修改文件或变更澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分，应按第 18 条规定重新编制和递交。

21.3 在投标截止期之后，供应商不得对其投标做任何修改。

21.4 从投标截止期至供应商在投标文件中载明的投标有效期满期间，供应商不得撤回其投标，否则供应商应按照第 15 条的规定向采购人缴纳采购预算 2%的违约金。

21.5 开标后，招标代理机构不退还投标文件。

五. 开标与评标

22. 开标

22.1 招标代理机构在“招标项目资料表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为 www.hnngzyjy.cn，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议（除必须提交样品或现场演示等项目外），无需到达现场提交资料。供应商应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

22.2 开标前，招标代理机构将会同相关人员进行验标（检查网上招标系统正常与否），确认无误后开标。开标时，各供应商应在规定时间内对本单位的加密投标文件远程解密，项目负责人在监督员监督下解密所有投标文件。

22.3 供应商须在规定的时间内完成加密投标文件远程解密。如由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，作无效投标处理。

22.4 供应商报名成功后，如未在招标文件规定的投标文件递交截止时间前成功上传或误传加密的投标文件，而导致的解密失败，将被拒绝。

22.5 开标时，招标代理机构将公布供应商名称、投标报价，以及招标代理机构认为合适的其它详细内容。

23. 评标工作

23.1 评标工作由评标委员会（下称评委会）主持对所有供应商的投标文件进行评审，并依据评分由高到低的顺序推荐出候选中标人。

23.2 评委会成员为 5 人及以上单数经济、技术专家和采购人代表组成，其中经济、技术专家不少于三分之二。在河南省政府采购专家库中随机抽取。

23.3 招标采购单位就招标文件征询过意见的专家，不得再作为评标专家参加评标。

24. 投标文件的澄清

- 24.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评委会会有权向供应商质疑，请供应商澄清其投标内容。供应商有责任按照交易中心通知的时间、地点、方式由供应商或其授权代表进行答疑和澄清。
- 24.2 供应商的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。
- 24.3 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

25. 投标文件的初审

- 25.1 评委会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、供应商是否提交了投标承诺函、有无计算上的错误等。
- 25.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。若供应商不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。
- 25.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。
- 25.4 在对投标文件进行详细评估之前，评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指对招标文件规定的范围、质量和性能产生重大或不可接受的偏差，或限制了招标代理机构、采购人的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的供应商的公平竞争地位。
- 25.5 评委会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。
- 25.6 *投标价超出采购人预算的投标将会被拒绝。**
- 25.7 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，供应商不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。
- 25.8 评标中有下列情形之一的，其投标将会被拒绝：
- (1) 供应商未提交投标承诺函或提交的投标承诺函不符合招标文件要求的；
 - (2) 资格证明文件不全，或不满足招标文件规定的供应商资格要求的；（由采购人代表对供应商的资格进行审查）

- (3) 供应商未按招标文件要求格式电子签章的；
- (4) 投标有效期不足的；
- (5) 交货期、质保期不满足招标文件要求的；
- (6) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (7) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

26. 投标的评价

26.1 评委会只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。

26.2 评标委员会依据投标文件的响应性进行评审且仅基于招、投标文件而不依靠外部证据。

26.3 计算评标总价时，以货物到达采购人指定的目的地交货价为标准，其中已包含各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费。

26.4 评委会在评标时，除根据第 11 条的规定考虑供应商的报价外，还将考虑以下因素：

- (1) 投标文件申明的交货期及免费质保期；
- (2) 与合同条款规定的付款条件的偏差；
- (3) 所投货物零部件、备品备件和服务的费用；
- (4) 采购人取得投标货物的备件和售后服务的可能性和便捷性；
- (5) 投标货物在使用周期内预计的运营费和维护费；
- (6) 投标货物的性能和效率；
- (7) “招标项目资料表”和技术规格中规定的其它评标因素。

26.5 根据第 26.3 条的规定，在“招标项目资料表”中列出评标因素，进行评标，并以此作为评标价的依据。

26.6 评标价的确定

26.6.1 对于供应商为监狱企业、小型和微型企业及其投标产品为小型和微型企业生产的，将以扣除优惠比率后的报价参与价格评议，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。

26.6.2 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），对小型和微型企业、

监狱企业及残疾人福利性单位的产品（服务）的价格给予 6%扣除，用扣除后的价格参与评审；供应商在报价中必须对所提供的小型、微型企业产品（服务）单独分项报价；供应商须对所提供的小型、微型企业产品提供中小企业声明函（监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》），未提供分项报价和声明函（证明文件）的不予认可。

27. 定标

27.1 根据第 25、26 条综合以上分析比较，最后得出评标结论。评标价仅限于评标的比较，对中标价没有任何影响。

28. 保密及其它注意事项

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。

28.2 评委会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有供应商。

28.3 在开标、评标期间，供应商不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则其投标可能被拒绝。

28.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予供应商合同，评委不得与供应商私下交换意见。

28.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

28.6 评委会和招标代理机构不退还投标文件。

28.7 河南省财政厅是本次政府采购招标活动的管理监督机构。

六. 授予合同

29. 合同授予标准

29.1 除第 31 条的规定之外，采购人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评标得分最高的供应商。

29.2 授标时更改采购货物数量的权利

采购人在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内，对“货物需求一

览表”中规定的货物和服务的数量予以增加或减少，但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变。

30. 评标结果的公示

30.1 招标代理机构应当在评标结束后两个工作日内将评标报告报送采购人，采购人应当在收到评标报告五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

30.2 采购人按规定确定中标人之后两个工作日内，采购人或其委托的招标代理机构将在指定的政府采购信息发布媒体上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书，不再进行拟中标结果公示。由招标代理机构发布中标公告和中标通知书的，采购人确定中标人后应向招标代理机构出具确认的书面文件。中标结果在中国政府采购网（www.ccgp-henan.gov.cn）、河南省政府采购网（www.hngp.gov.cn）和河南省公共资源交易网（www.hnggzy.com）上发布，公告期限为1个工作日。

30.3 供应商若对评标结果有疑问，有权按照《政府采购法实施条例》、财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定的程序进行质疑和投诉，但须对质疑和投诉内容的真实性承担责任。

31. 接受和拒绝任何或所有投标的权利

31.1 如出现重大变故，采购任务取消情况，采购人保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权利，对受影响的供应商不承担任何责任。

32. 中标通知书

32.1 招标代理机构将按照相关法律法规规定，以书面形式通知中标人中标；

32.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

33. 签订合同

33.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判。

- 33.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。
- 33.3 如采购人或中标人拒签合同，按违约处理（除不可抗力原因外）。对违约方收取中标金额 2%的违约金。
- 33.4 如果中标人未按 33.1-3 规定执行，采购人将报请取消其中标决定，并且供应商应向采购人缴纳采购预算 2%的违约金。在此情况下，采购人可在中标候选人中重新选定中标人，或重新招标。
- 34.5 合同签订后，如出现中标人投标文件中非实质性响应招标文件的情形，采购人有权解除合同。

第二章 合同条款

1. 适用性

1.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2. 定义

2.1 本文件和附件中所用下列名词的含义在此予以确定。

- 1) “需方”是指“合同条款资料表”中指明的采购需要货物和服务的单位，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 2) “供方”是指提供本合同项下货物和服务的公司或其他实体，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 3) “付款人”是指在本合同项下向供方支付合同货物资金款的票据台头单位或部门。
- 4) “合同”是指供需双方签署的、合同格式中载明的供需双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件中提到的构成合同的所有文件。
- 5) “合同价格”是指根据本合同规定供方在正确地完全履行合同义务后需方应支付给供方的价款。合同价格在合同有效期内为固定价格。
- 6) “货物”系指供方按合同要求，须向需方提供的所有货物、材料、机械、仪表、备品备件、工具、手册及其他技术资料和/或其他材料。
- 7) “服务”是指根据本合同规定由供方提供的与本合同货物有关的辅助服务，包括运输、保险以及其它伴随服务，如安装、调试、验收、试验、运行、检修时相应的技术指导、技术配合、技术培训和合同中规定供方应承担的其它义务。
- 8) “技术资料”是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、安装、调试、验收、性能验收试验和技术指导及合格证、产品质量证明书等文件(包括图纸、各种文字说明、标准、各种软件)，和用于合同项目正确运行和维护的文件。
- 9) “监造”是指在合同货物的制造过程中，由需方委托有资质的监造单位派出

代表对供方提供的合同货物的关键部位进行质量监督，实行文件见证和现场见证。此种质量监造不解除供方对合同货物质量所负的责任。

- 10) “初步验收”是指当性能验收试验的结果表明已达到了合同附件 1 规定的保证值后，需方对每台合同货物的验收。
- 11) “最终验收”是指由法定的检验部门或需方对的合同货物保证期满后的验收。
- 12) “备品备件”是指根据本合同提供的合同货物备用部件，包括随机备品备件和足够按“合同条款资料表”中要求保证所提供货物正常运行使用的备品备件。
- 13) “试运行”是指单机、整机或各系统和/或货物在调试和项目试运行阶段进行的运行。
- 14) “书面文件”是指任何手稿、打字或印刷的有签字和/或印章及日期的文件。
- 15) “分包商”或“分供货商”是指由供方将合同供货范围内任何部分的供货分包给其他的法人及该法人的继任方和该法人允许的受让方。
- 16) “最后一批交货”是指该批货物交付后，使得合同货物的已交付的货物总价值达到合同货物价格 98% 以上，并且余下未交的货物不影响合同货物的安装、调试和性能验收试验。
- 17) “货物缺陷”是指供方因设计、制造错误或疏忽所引起的本合同货物（包括部件、原材料、铸锻件、原器件等）达不到本合同规定的性能、质量标准要求的情形。
- 18) “运杂费”是指合同货物从供方始发站（车上）/码头（船上）到需方指定地点所发生的公路、水路、铁路、航空运费，保险费及运输过程中发生的各种费用。
- 19) “合同条款”是指本合同条款。
- 20) “项目现场”是指本合同项下货物的安装、运行的现场，其名称在合同条款资料表中指明。
- 21) “日、月、年”是指公历的日、月、年；“天”是指 24 小时；“周”是指 7 天。

3. 原产地

- 3.1 本合同项下所提供的货物及服务均应来自于中华人民共和国或是与中华人民共和国有正常贸易往来的国家和地区(以下简称“合格来源国”)。
- 3.2 本款所述的“原产地”是指货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指通过制造、加工或用重要的和主要元部件装配而成的,其基本特性、功能或效用应是商业上公认的与元部件有着实质性区别的产品。
- 3.3 货物和服务的原产地有别于供方的法定注册地或国籍。

4. 标准

- 4.1 本合同项下交付的货物应符合技术规格所述的标准。如果没有提及适用标准,则应符合货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。
- 4.2 除非技术规格中另有规定,计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 使用合同文件和资料

- 5.1 没有需方事先书面同意,供方不得将由需方或代表需方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供,也应注意保密并限于履行合同必须的范围。
- 5.2 没有需方事先书面同意,除了履行本合同之外,供方不应使用合同条款第 5.1 条所列举的任何文件和资料。
- 5.3 除了合同本身以外,合同条款第 5.1 条所列举的任何文件是需方的财产。如果需方有要求,供方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给需方。

6. 专利权

- 6.1 供方应保证,需方在使用该货物或货物的任何一部分时,免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

7. 履约保证金

7. 1 供方应在收到中标通知书后二十(20)天内, 向付款人提交“合同条款资料表”中所规定金额的履约保证金。
7. 2 履约保证金用于补偿需方因供方不能完成其合同义务而蒙受的损失。
7. 3 履约保证金应采用本合同货币, 或付款人可以接受的其它货币并采用下述方式之一提交:
 - 1) 银行保函或不可撤销的信用证
由需方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行, 或外国银行通过在中华人民共和国注册和营业的银行提交。其格式采用招标文件提供的格式或其他需方可接受的格式; 或
 - 2) 银行本票、保兑支票、汇票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式; 或
7. 4 在供方完成其合同义务包括任何保证义务后三十(30)天内, 付款人将把履约保证金退还供方。

8. 检验和测试

8. 1 需方或其代表应有权检验和 / 或测试货物, 以确认货物是否符合合同规格的要求。“合同条款资料表”中和货物技术规格将说明需方要求进行的检验和测试, 以及在何处进行这些检验和测试。需方将及时以书面形式把进行检验和 / 或需方测试代表的身份通知供方。
8. 2 检验和测试可以在供方或其分包人的驻地、交货地点和 / 或货物的最终目的地进行。如果在供方或其分包人的驻地进行, 检测人员应能得到全部合理的设施和协助。
8. 3 如果任何被检验或测试的货物不能满足规格的要求, 需方可以拒绝接受该货物, 供方应更换被拒绝的货物, 或者在需方认同下免费进行必要的修改以满足规格的要求。
8. 4 需方在货物到达目的港和 / 或现场后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权利将不会因为货物在从来源地(国)启运前通过了需方或其代表的检

验、测试和认可而受到限制或放弃。

8. 5 在交货前，供方应让制造商对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时提交文件的一个组成部分，但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。
8. 6 货物抵达目的港和 / 或现场后，由需方或政府管理机构指定检验部门（第三方）对货物的质量、规格、数量和重量进行检验，如果发现规格、数量或两者有与合同规定不一致的地方，需方有权在货物到达现场后九十(90)天内向供方提出索赔。
8. 7 如果在合同条款第 18 条规定的保证期内，发现货物的质量或规格与合同要求不符，或货物被证实有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，需方有权随时向供方提出索赔。
8. 8 所有上述的检验和测试不论在何处发生，一切费用均由供方承担。对第三方参与的检验所发生的费用，从合同总额中扣除并由政府采购专户直接支付检验部门。检验和测试的相关内容和要求见“合同条款资料表”。
8. 9 合同条款第 8 条的规定不能免除供方在本合同项下的保证义务或其他义务。

9. 包装

9. 1 供方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸及海运、水运和陆地的长途运输。供方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

10. 装运标记

10. 1 供方应在每一包装箱相邻的四面用不可擦除的油漆和明显的约定的字样做出以下标记：
 - 1) 收货人
 - 2) 合同号

- 3) 发货标记(唛头)
 - 4) 收货人编号
 - 5) 目的地(港)
 - 6) 货物名称、品目号和箱号
 - 7) 毛重 / 净重(用 kg 表示)
 - 8) 尺寸(长×宽×高用 cm 表示)
10. 2 如果单件包装箱的重量在 2 吨或 2 吨以上, 供方应在包装箱两侧用文字和国际贸易通用的运输标记(适用进口货物)标注“重心”和“起吊点”以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求, 供方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上, 请勿倒置”、“保持干燥”等字样和其他国际贸易中使用的适当标记(适用进口货物)。

11. 装运条件

11. 1 合同货物的:

- 1) 运输条件和保险、运费支付;
 - 2) 交货日期认定;
 - 3) 目的港 / 项目现场;
- 按“合同条款资料表”中规定。

11. 2 供方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。否则, 需方对由此产生的一切费用和后果不承担责任。

12. 装运通知

12. 1 供方应在预计的装运日期之前, 即海运前三十(30)天或铁路 / 公路 / 水运前二十一(21)天或空运前七(7)天以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、箱数、总毛重、总体积(用 m^3 表示)和在装运地备妥待运日期通知需方, 同时, 供方把详细的货物清单一式三(3)份, 包括货物合同号、名称、规格、数量、总体积(用 m^3 表示)、每箱尺寸(长×宽×高)、单价、总金额、启运地(或口岸)、备妥待运日期和货物在储存中的特殊要求和注意事项等寄给需方。

12. 2 供方应在货物装运完成后二十四(24)小时之内以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、毛重、体积(用 m³表示)、发票金额、运输工具名称及启运日期通知需方。如果每个包装箱的重量超过 20 吨(t)或体积达到或超过长 12 米(m)、宽 2.7 米(m)和高 3 米(m), 供方应将每个包装箱的重量和体积通知需方, 易燃品或危险品的细节还应另行注明。
12. 3 如果是因为供方延误不能将上述内容通知需方, 使需方不能及时做好有关准备或办理相关手续, 由此而造成的全部损失应由供方负责。此条款的适用对象见“合同条款资料表”。

13. 交货和单据

13. 1 供方应按照“货物需求一览表”规定的条件交货。供方应提供的装运细节和要求见合同条款第 9、10、11、12 条规定。
13. 2 为合同支付的需要, 供方还应根据本合同条款第 20 条的规定, 向需方寄交或通过供方银行转交该条款规定的相关“支付单据”。

14. 保险

14. 1 供方在本合同下提供的货物应对其在制造、购置、运输、存放及交货过程中的丢失或损坏按本条款规定的方式, 进行全面保险。
14. 2 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货, 如由供方负责办理、支付货物保险, 供方应用一种可以自由兑换的货币办理以发票金额百分之一百一十(110%)投保的一切险和战争险, 并以需方为受益人。

15. 运输

15. 1 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货, 供方应负责办理相应的运输、仓储、保管等事项, 相关费用包括在合同价中。
15. 2 如果合同中有进口货物, 供方所选择承运人事先应获需方同意或使用需方指定的承运人。

16. 伴随服务

16.1 供方可能被要求提供下列服务中的任一项或所有服务，包括“合同条款资料表”与技术规格规定的附加服务(如果有的话)：

- 1) 实施或监督所供货物的现场组装和 / 或试运行；
- 2) 提供货物组装和 / 或维修所需的工具；
- 3) 为所供货物的每一适当的单台货物提供详细的操作和维护手册；
- 4) 在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该服务并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务；
- 5) 在供方厂家和 / 或在项目现场就所供货物的组装、试运行、运行、维护和 / 或修理对需方人员进行培训。

16.2 供方应提供“合同条款资料表” / 技术规格中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用均应包括在合同价中。

17. 备件

17.1 供方可能被要求提供下列与备件有关的材料、通知和资料：

- 1) 需方从供方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务；
- 2) 在备件停止生产的情况下，供方应事先将要停止生产的计划通知需方，以便需方有足够的时间采购所需的备件；
- 3) 在备件停止生产后，如果需方要求，供方应免费向需方提供备件的蓝图、图纸和规格。

17.2 供方应按照“合同条款资料表” / 技术规格中的规定提供所需的备件。

18. 保证

18.1 供方应保证合同下所供货物的全部组成是全新的、未使用过的一级正品，除非合同另有规定，货物应含有设计上和材料上的全部最新改进。供方还应保证，合同项下提供的全部货物没有设计、材料或工艺上的缺陷(由于按需方的要求设计或按需方的规格提供的材料所产生的缺陷除外)，或者没有因供方的行为或疏忽而产生的缺陷，这些缺陷项目是工作现场现行条件下正常使用可能产生的。

18.2 本保证应在合同货物最终验收后的一定期限内保持有效，或在最后一批合同

货物到达目的地后的一定期限内保持有效(上述期限见“合同条款资料表”),以先发生的为准。

- 18.3 需方应尽快以书面形式通知供方保证期内所发现的货物的缺陷。
- 18.4 供方收到通知后应在“合同条款资料表”规定的时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。
- 18.5 如果供方收到通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷,需方可采取必要的补救措施,但其风险和费用将由供方承担,需方根据合同规定对供方行使的其他权利不受影响。

19. 索赔

- 19.1 如果供方对货物的偏差负有责任,而需方在合同条款第 18 条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔,供方应按照需方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜:
 - 1) 供方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给需方,并承担由此发生的一切损失和费用,包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回货物所需的其它必要费用。
 - 2) 根据货物的偏差情况、损坏程度以及需方所遭受损失的金额,经需供双方商定降低货物的价格。
 - 3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和 / 或货物来更换有缺陷的部分和 / 或修补缺陷部分,供方应承担一切费用和 risk 并负担需方蒙受的全部直接损失费用。同时,供方应按合同条款第 18 条规定,相应延长所更换货物的质量保证期。
- 19.2 如果在需方发出索赔通知后三十(30)天内,供方未作答复,上述索赔应视为已被供方接受。如供方未能在需方发出索赔通知后三十(30)天内或需方同意的延长期限内,按照需方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜,需方将从合同货款或从供方开具的履约保证金中扣回索赔金额。

20. 付款

- 20.1 本合同项下的付款方法和条件在“合同条款资料表”中规定。

21. 价格

- 21.1 供方在本合同项下提交货物和履行服务的价格在合同中给出。

22. 变更指令

22. 1 根据合同条款第 35 条的规定，需方可以在任何时候书面向供方发出指令，在本合同的一般范围内变更下述一项或几项：

- 1) 本合同项下提供的货物是专为需方制造时，变更图纸、设计或规格；
- 2) 运输或包装的方法；
- 3) 交货地点；
- 4) 供方提供的服务。

22. 2 如果上述变更使供方履行合同义务的费用或时间增加或减少，将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整，同时相应修改合同。供方根据本条进行调整的要求必须在收到需方的变更指令后三十(30)天内提出。

23. 合同修改

23. 1 除了合同条款第 22 条的情况，任何一方不应对合同条款进行任何变更或修改，除非双方协商同意并签订书面的合同修改书。

24. 转让

24. 1 除特殊情况下并经需方事先书面同意外，供方所应履行的合同义务的任何一部分均不得向其他方转让。

25. 分包

25. 1 由需方确认的分包货物，供方应书面通知需方其在本合同中所分包的全部分包合同，但此分包通知并不能解除供方履行本合同的责任和义务。

25. 2 分包必须符合合同条款第 3 条的规定。

26. 供方履约延误

26. 1 供方应按照“招标项目资料表”中需方规定的时间表交货和提供服务。

26. 2 在履行合同过程中，如果供方及其分包人遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知需方。

需方在收到供方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。如需方同意双方应签订补充协议予以确认。

26. 3 除了合同条款第 29 条的情况外，除非拖延是根据合同条款第 26.2 条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，供方延误交货，将按合同条款第 27 条的规定被收取误期赔偿费。

27. 误期赔偿费

27. 1 除合同条款第 29 条规定的情况外，如果供方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，需方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价或未提供的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿最高限额，需方可考虑根据合同条款第 28 条的规定终止合同，并要求赔偿损失。

28. 违约终止合同

28. 1 在需方对供方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，需方可向供方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：
- 1) 如果供方未能在合同规定的期限内或需方根据合同条款第 26 条的规定同意延长的期限内提供部分或全部货物；
 - 2) 如果供方未能履行合同规定的其它任何项义务。
 - 3) 如果需方认为供方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。其定义如下：
 - a. 腐败行为：是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响需方在采购过程或合同实施过程中的行为。
 - b. 欺诈行为：是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，提供不满足合同要求的货物，损害需方利益的行为。
28. 2 如果需方根据上述第 28.1 条的规定，终止了全部或部分合同，需方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务，供方应承担需方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是，供方应继续执行合同中未终止的部分。

29. 不可抗力

29. 1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指需供双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。
29. 2 受阻一方应在不可抗力事件发生后尽快用电报、传真或电传通知对方，并于时间发生后十四(14)天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄

结对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天(120)天以上,双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

30. 因供方破产而终止合同

30. 1 如果供方破产或无清偿能力,需方可在任何时候以书面形式通知供方,提出终止合同而不给供方补偿。该合同的终止将不损害或影响需方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

31. 因需方的便利而终止合同

31. 1 需方可在任何时候出于自身的便利向供方发出书面通知全部或部分终止合同,终止通知应明确该终止合同是出于需方的便利,并明确合同终止的程度,以及终止的生效日期。
31. 2 对供方在收到终止通知后二十(20)天内已完成并准备装运的货物,需方应按原合同价格和条款予以接收,对于剩下的货物,需方可:
- 1) 仅对部分货物按照原来的合同价格和条款予以接受;或
 - 2) 取消对所剩货物的采购,并按双方商定的金额向供方支付部分完成的货物和服务以及供方以前已采购的材料和部件的费用。

32. 争端的解决

32. 1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方协商解决。如果协商开始后三十(30)天还不能解决,争端应提请河南省政府采购管理机构按有关规则进行裁解或提交需方所在地郑州市仲裁委员会仲裁。
32. 2 仲裁机关裁决应为最终裁决,对双方均具有约束力。
32. 3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。
32. 4 在仲裁期间,除正在进行仲裁的部分外,本合同其它部分应继续执行。

33. 合同语言

33. 1 除非双方另行同意,本合同语言为汉语。双方交换的与合同有关的信函应用合同语言书写。

34. 适用法律

34. 1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

35. 通知

35. 1 本合同一方给对方的通知应用书面形式或电报、电传或传真送到“合同条款资料表”中规定的对方的地址。电报、电传或传真要经书面确认。

35. 2 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

36. 税和关税

36. 1 在本合同项下提供的货物及实施与本合同有关的伴随服务，则根据中华人民共和国现行税法对供方征收的与本合同有关的一切税费均应由供方负担。

36. 2 对于进口货物在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由供方负担。

37. 合同生效及其他

37. 1 本合同应在双方签字并经河南省财政厅政府采购办审核备案和需方收到供方提交的履约保证金后生效。

37. 2 如果本合同中的非中华人民共和国境内生产的货物需要进出口许可证，应由供方负责办理，费用自理。

37. 3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- 1) 供货范围及分项价格表
- 2) 技术规格
- 3) 交货计划
- 4) 履约保函(格式)
- 5) 合同资料表中规定的其他附件

第三章 合同（格式）

采购合同

签订地点：_____

项目名称：_____

采 购 人：_____

供 货 方：_____

双方根据政府采购有关法律法规和合同法及_____项目招标结果，订立本采购合同。

一、合同文件

- 1、合同条款。
- 2、中标通知书。
- 3、中标单位投标文件。
- 4、招标文件。
- 5、其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

二、合同金额

包括货物(服务)报价和标准附件、备品备件、专用工具、运输、装卸、保险、检测、原有货物拆除费、验收合格、售后服务、维护所需的各种费用及必要的保险费用和各项税金等一切费用。金额为(大写)_____（小写）_____。（以上价款以人民币进行结算）

采购内容	品牌型号	单价	数量	总价

采购物品详细技术参数及售后服务承诺以附表的形式附后。

三、质量要求及供货方对质量负责条件和期限（采购需求中的内容）

1、供货方提供的货物必须是现货、全新、正品，符合采购要求的规格型号和技术指标。在产品质量保修期内非因采购人的人为原因而出现质量问题的，由供货方负

责包修、包换或者包退，并承担调换或退货的实际费用。

2、供方对供货范围内的产品质量负责。质保期内、期满后，投标方需免费提供技术咨询服务。

3、免费质保期为_____年。质保期内需无条件免费服务如下：_____

4、质保期外提供货物或服务以成本价计算。如货物出现重大问题影响正常使用，供货方需给予采购人最大限度的技术支持，提供备品备件等措施。

四、供货时间

_____月_____日内供货。

五、货款支付

1、见“合同资料表”。

2、合同签订后，供货商严格按照合同约定进行供货，原则上不得变更合同内容。若必须变更合同内容，必须按照后勤相关规定申报审批，报批后进行变更。合同变更形成的超出合同总额部分，待项目专项资金调整补充到位后再行支付。

六、违约责任

1、供货方逾期履行合同的，自逾期之日起，向采购人每日偿付合同总价款_____/的违约金；供货方逾期_____日不能交货的，采购人没收履约保证金。到期未能按时完工或供货的，造成甲方无法支付货款，由此造成的经济损失，由供货商承担。由于到期未能完工造成的一切不良影响和法律责任，由供货商承担，并列入河南农业职业学院采购对象黑名单。

2、项目验收合格，财政拨款到位 60 日内，采购人必须按照合同约定付款。逾期支付合同款，自逾期之日起，向供货方每日偿付合同总价款_____/的违约金。

3、供货方在项目验收合格之日起保修期内违反本合同有关承诺保证的，采购人有权不予退还履约保证金，履约保证金不足赔偿采购人损失的，供货商应补足采购人损失差额。

4、合同履约和货物质量由供货单位缴纳的保证金：_____元(合同金额的 5%-10%)保证，如无质量问题，验收合格之日起满_____个月质量保证金无息退还，或在本项目验收合格后自动转为质量保证金，在质量保证期满后无息退还。

5、供货方必须按照招标文件和合同要求供货，擅自更改超越合同范围造成损失，由供货方负责。

6、项目如需追加采购，必须书面报采购人，经采购人同意，由采购人按程序上

报批准后方可追加，否则采购人不予认可。

7、如发现供货方违反招标文件和合同的有关规定，采购人有权追究供货方违约责任，并有权终止合同。

七、调试和验收

供货方免费负责送货及调试安装。采购人或其委托的质检部门负责验收。

八、争议的解决

因服务质量和售后服务等发生的争议，应首先通过协商解决，如协商不成，依法提请仲裁或诉讼。

九、其他

1、本合同经采购人、供货方法定代表人或其委托人签字并加盖公章后生效。

2、本合同一式四份，采购人、供货方各执两份。

3、合同未尽事宜，双方应依照招、投标文件签订补充合同。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表或其委托人：

法定代表或其委托人：

联系电话：

联系电话：

地 址：

地 址：

合同生效时间： 年 月 日

第四章 附 件

河南农业职业学院会计实验室建设项目

投 标 文 件

项目编号：

供应商：_____（企业电子签章）

供应商法定代表人：_____（个人电子签章）

____年____月____日

目 录

1. 投标书
2. 资格证明文件
 - 2.1 供应商营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照（扫描件）加盖有效印章
 - 2.2 法定代表人授权书（扫描件）
 - 2.3 法定代表人和其授权投标代表人身份证件（扫描件）
 - 2.4 申明资格信
 - 2.5 供应商资格申明
 - 2.6 2018 年度经审计的完整的财务报告或银行出具的资信证明，2019 年任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
 - 2.7 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
 - 2.8 信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn/>）网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)网站中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页截图并加盖有效印章（查询时间：自公告之日起至投标截止时间前均可）
3. 投标报价表格
 - 3.1 开标一览表
 - 3.2 备品备件、专用工具和消耗品价格表
 - 3.3.1 货物分项报价一览表
 - 3.3.2 小、微型企业制造产品货物分项报价一览表（如有）
 - 3.4 货物（产品）规格一览表
4. 技术规格和商务条款偏差表
5. 售后服务计划
6. 供应商及投标产品简介
7. 供应商反商业贿赂承诺书（固定格式）
8. 中小企业声明函（如有）
9. 投标承诺函加盖有效电子印章
10. 其他资料

1. 投 标 书

致：智博国际工程咨询有限公司

根据贵方的投标邀请（招标编号：豫财招标采购-2019-），签字代表（全名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件，并对之负法律责任。

- 1) 开标一览表
- 2) 货物分项报价一览表
- 3) 备件、专用工具和消耗品价格表
- 4) 货物规格一览表
- 5) 小、微型企业制造产品货物分项报价一览表
- 6) 技术规格/商务条款偏差表
- 7) 售后服务计划
- 8) 按招标文件供应商须知和商务/技术条款要求提供的有关文件
- 9) 资格证明文件
- 10) 投标承诺函

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1) 所附投标报价表中规定的应提供的河南农业职业学院会计实验室建设项目投标总价为人民币____元，（大写）____，交货期____，质保期____。
- 2) 如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。
- 3) 供应商已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4) 本投标自开标日起有效期为____日历天。
- 5) 如果在规定的开标时间后，供应商在投标有效期内撤回投标，应向采购人缴纳采购预算 2%的违约金。
- 6) 我方承诺，与招标方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非招标方的附属机构。
- 7) 我方保证，需方在使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯

其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

8) 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

9) 与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商名称（企业电子签章）：_____

日期：_____

2. 资格证明文件

- a) 供应商营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照（扫描件）加盖有效印章

b) 法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）
的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名
义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名
称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

_____年_____月_____日

c) 法定代表人和其授权投标代表人身份证件（扫描件）

填写须知

- 1) 所附格式中要求填写的全部问题和/或信息都必须填写。
- 2) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 3) 评标将根据供应商提交的资料判断其履行合同的合格性及能力。
- 4) 供应商提交的材料将被保密，但并不退还。
- 5) 全部文件应按“投标资料表”规定的语言和份数提交。

d) 申明资格信

致：智博国际工程咨询有限公司

响应贵单位发出的招标编号：（豫财招标采购-2019- ）招标文件，下述签字人愿意参加投标，提供招标文件中货物需求一览表规定的（河南农业职业学院会计实验室建设项目），递交下述文件并保证所有陈述是正确的和真实的。签署人保证资格文件的陈述真实正确的证明。

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

名称：_____

姓名：_____

地址：_____

职位：_____

电话和传真：_____

电话：_____

邮编：_____

e) 供应商资格申明

1. 基本概况:

- (1) 公司名称: _____
- (2) 地址: _____
电传 / 传真 / 电话号码: _____
- (3) 成立和 / 或注册日期: _____
- (4) 法人代表: _____
- (5) 所属的集团公司/财团公司 (如有): _____
- (6) 投标联系人: _____
联系方式及电话: _____

2. 供应投标货物的经验(包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的期始日期等):

名称地址	签约日期	货物名称及型号	销售数量	合同额

(1) 业绩要求按评标标准要求附相关证明文件

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

法定代表人(个人电子签章): _____

供应商(企业电子签章): _____

日期: _____年____月____日

传真: _____

电话: _____

电子邮件: _____

f) 2018 年度经审计的完整的财务报告或银行出具的资信证明

g) 2019 年任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

h) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：____（采购人名称）____

我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，若有重大违法记录愿意接受采购人及采购监督机构的处罚。

供应商（企业电子签章）：_____

日期：_____

- i) “信用中国” (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 网站中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页截图并加盖有效印章（查询时间：自公告之日起至投标截止时间前均可）

附件

企业资质信息

企业资质信息	
序号	资质等级名称

项目负责人信息

项目负责人信息					
姓名		身份证		学历	
职业资格证书		证书编号			
负责人相关业绩					
工程名称	建设单位		合同签订时间		合同金额

项目管理人员信息

项目管理人员信息					
序号	姓名	身份证号	学历	职业资格证书	证书编号

企业业绩信息

企业业绩信息				
序号	工程名称	建设单位	合同签订时间	合同金额

企业获奖信息

企业获奖信息	
序号	奖项名称

人员获奖信息

人员获奖信息		
序号	相关人员	奖项名称

企业各类证书信息

企业各类证书信息	
序号	证书名称

企业财务情况

企业财务情况	
序号	年度

企业社保及纳税情况

附：

序号	材料名称	查看

其他投标材料

其他投标材料	
序号	材料名称

注：上述材料各供应商（供应商）可根据项目需求及自身情况填写。

3. 投标报价表格

3.1 开标一览表

项目编号：豫财招标采购-2019-

序号	货物名称	单价	数量	小计	交货地点	交货期	其他声明
1							
2							
3							
4							
5							
6							
投标总价（元）							

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

日期：_____

注：

1. 供应商对每个产品只允许有一个投标总价，采购人和招标代理机构不接受任何有选择的投标总价。
2. 本表投标总价应与投标文件中报价表的总报价一致，否则供应商承担被拒标的风险。
3. 与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。
4. 依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。节能产品及环境标志产品政府采购品目清单依《中国政府采购网》最新公布的为准。

3.2 备品备件、专用工具和消耗品价格表

金额单位：元

序号	名称	规格型号	制造商	单位	数量	单价	合计	备注

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

注：

1. 此表名称栏填写备件、专用工具和消耗品名称。
2. 备品、专用工具和消耗品必须分类、分项填写。

3.3.1 货物分项报价一览表

金额单位：元 /人民币

序号	货物名称	品牌型号	单位	数量	单价	复价	运输方式	运输及保险费	技术服务费	税费	合计	交货日期	交货地(港)	备注

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

注：

1. 技术服务费是指安装、调试、运行等费用。
2. 税费主要指非国产货物的关税及其他费等。
3. 货物名称及分项必须与”货物需求表”相对应。
4. 投标产品属于《财政部发展改革委关于调整公布第二十四期节能产品政府采购清单的通知》、《财政部环境保护部关于调整公布第二十二期环境标志产品政府采购清单的通知》中所列产品，供应商须在备注中说明，并在投标文件中附中国政府采购网中公布的上述清单中产品的截图。

3.3.2 小型和微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位的制造产品货物分项报价一览表（如有）

金额单位：元 /人民币

序号	货物名称	品牌型号	单位	数量	单价	复价	运输方式	运输及保险费	技术服务费	税费	合计	交货日期	交货地(港)	备注

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

注：

- 1、技术服务费是指安装、调试、运行等费用。
- 2、货物名称及分项必须与”货物需求表”相对应。

3.4 货物(产品)规格一览表

序号	货物或配置 名称	品牌型号	规格参数	制造厂 (商)	原产地 (国)

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

注：

1. 货物序号应与技术规格表一致。
2. 货物规格参数如有详细描述可另做说明。

4. 技术规格和商务条款偏差表

序号	货物名称和条款号	技术参数及要求		对招标文件 偏差	描述	备注
		招标书	投标书			
1	货物或配置名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
						
2	货物或配置名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
						
3	商务条款号 1					
4	商务条款号 2					
						

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

5. 售后服务计划

供应商提供但不限于以下内容：

1. 说明售后服务的内容、形式、含免费服务内容、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、售后单位名称、地点、负责人和联系电话，及提供服务热线，提供 7×24 小时电话支持服务。
2. 培训、质量保证措施；
3. 所提供的其它免费物品或服务；
4. 技术人员情况；
5. 服务承诺等。

法定代表人（个人电子签章）： _____

供应商（企业电子签章）： _____

日期： _____

6. 供应商及投标产品简介

供应商提供但不限于以下内容：

1. 供应商简介：包括公司概况、组织机构、近三年经营情况、技术货物、人员状况等；
2. 体系认证证明；
3. 投标产品详细介绍；
4. 业绩及目前正在执行合同的情况（附证明文件）；
5. 项目实施方案；
6. 其它供应商认为需要提供的。

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

日期：_____

7. 供应商反商业贿赂承诺书（固定格式）

我公司承诺：

在政府采购（招标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次招标活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员自愿接受按照国家法律、法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

日期：_____

***注：各供应商无此承诺书者，按无效投标处理。**

8. 中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

法定代表人（个人电子签章）：_____

供应商（企业电子签章）：_____

日 期：_____

9. 投标承诺函

附件一、

致：____（采购人及采购代理机构）

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在采购人确定中标人以前放弃成交候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约担保；
- （五）在投标文件中提供虚假材料谋取成交；
- （六）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （七）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商(企业电子签章)：_____

法定代表人(个人电子签章)：_____

日期：_____年____月____日

附件二、

致：____（采购人及采购代理机构）____

我们在贵公司组织的（项目名称：____，采购编号：____）招标中若获中标资格，我们保证在中标结果公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商(企业电子签章)：_____

法定代表人(个人电子签章)：_____

日期：_____年____月____日

10. 其他供应商认为需要提供资料（例如：评标标准中列入打分内容所需提供）

第二卷

第五章 招标公告

第六章 招标项目资料表

第七章 合同条款资料表

第八章 货物需求及技术规格要求

本卷资料表关于要采购的货物的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或招标代理机构另有解释，以第二卷为准。

本卷资料表如有标注“*”的内容, 该项内容为供应商必须满足的条件，如不满足，可导致投标被拒绝。

第五章 招标公告

智博国际工程咨询有限公司受河南农业职业学院委托，就河南农业职业学院会计实验室建设项目进行公开招标采购，现欢迎符合相关条件的供应商参加投标。

一、 招标项目名称及编号：河南农业职业学院会计实验室建设项目

豫财招标采购-2019-1813

二、 招标项目简要说明：

包号	采购内容		数量	单位	采购预算 (元)	
1	财会金融学院 智能财税仿真 综合实训室建设	服务器		1	台	1080000.00
		交换机		2	套	
		智能财税实训软件		1	套	
		智慧云课堂（教师课堂管理软件）		1	套	
		服务器机柜		1	个	
		学生电脑		40	套	
		双屏显示器、键盘、鼠标		10	套	
		学生桌		40	套	
		学生椅		40	套	
		实训环境建设（挂图）		1	套	
		话筒、音响、功放设备		1	套	
2	财会金融学院 实验室 软件建设	全国会计技能大赛 软件	管理会计技能大赛平台	1	套	1380000.00
			财务会计技能大赛平台	1	套	
		审计理实一体实训平台	审计理实一体实训平台	1	套	
		管理会计理实一体教学平台	管理会计理实一体教学平台	1	套	

三、 供应商资格要求：

1. 具有独立承担民事责任能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的货物和专业技术能力。
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库

[2016]125 号) 和豫财购【2016】15 号的规定, 对列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单(查询网址“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn))、政府采购严重违法失信行为记录名单(查询网址“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn))的供应商, 拒绝其参与本招标项目)。(查询时间: 自公告之日起至投标截止时间前均可)

7. 遵守国家法律、法规和河南省财政厅有关招标的规定。
8. 供应商与采购人就本次招标的项目委托的咨询机构、招标代理机构以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。
9. 本次招标不接受联合体投标。

四、 招标文件的获取:

1. 供应商应完成 CA 数字证书办理和市场主体信息库登记(具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南)。

2. 凡有意参加本项目的供应商, 请于 2019 年 9 月 5 日至 2019 年 9 月 11 日, 登录“河南省公共资源交易中心(<http://www.hnngzy.com>)”, 凭企业身份认证锁(CA 密钥)按网上提示下载招标文件及资料。

3. 招标文件下载时间为 2019 年 9 月 5 日至 2019 年 9 月 11 日, 供应商未按规定在网上下载招标文件的, 其投标将被拒绝。

五、 投标文件递交及开标有关信息:

1. 供应商的加密电子投标文件须在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传。

2. 投标截止时间及开标时间: 2019 年 10 月 8 日 10:30 (北京时间)。

3. 开标地点(远程开标机位): 河南省公共资源交易中心远程开标室(一)(郑州市农业路 41 号(农业路经一路口西南角)投资大厦 A 座)。

4. 本项目采用“远程不见面”开标方式, 远程开标大厅网址为 www.hnngzyjy.cn, 供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议, 无需到达现场提交原件资料, 但供应商提交演示文档的应按照招标文件规定的形式在投标截止时间前送达上述开标地点。供应商应当在招标文件确定的投标截止时间前, 登录远程开标大厅, 在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清。

5. 供应商编制投标文件时, 涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容, 必须在市场主体信息库中已登记的信息中选取。未在市

场主体信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。供应商应及时对市场主体信息库的相关内容补充、更新。

6. 不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

六、 公告发布媒体

本公告同时在《河南省政府采购网》、《中国政府采购网》、《河南省公共资源交易中心网站》发布。

公告期限：2019 年 9 月 5 日至 2019 年 9 月 11 日

七、 需要落实的政府采购政策

本项目落实节能环保、中小微企业扶持等相关政府采购政策。

八、 本次招标联系事项：

采购人：河南农业职业学院

联 系 人：孙先生

联系方式：0371-67290682

联系地址：河南省郑州市中牟县青年路 38 号

代理机构：智博国际工程咨询有限公司

联 系 人：秦先生、张女士、李女士

联系方式：0371-68638111

联系地址：郑州市西三环与北三环交叉口大学科技园（东区）18 号楼 D 座 11 层

邮政编码：450003

2019 年 9 月 4 日

第六章 招标项目资料表

条款号	内 容
说明	
2.1	采购人：河南农业职业学院 联 系 人：孙先生 联系方式：0371-67290682 联系地址：河南省郑州市中牟县青年路 38 号
2.2	代理机构：智博国际工程咨询有限公司 联 系 人：秦先生、张女士、李女士 联系方式：0371-68638111 联系地址：郑州市西三环与北三环交叉口大学科技园（东区）18 号楼 D 座 11 层
2.3	合格供应商：详见第五章招标公告中“供应商资格要求”
投标文件的编写	
11.2	投标报价包括货物及服务的采购、包装、运输、装卸、备品备件、专用工具、特殊工具、保险、检测验收、现场协调、人员培训、质保、税金、服务费等一切费用。 相关费用：由中标人承担的费用，包括运保费、考察、监造、出厂检验、验收费及招标代理服务费；各供应商在报价时应充分考虑供货及售后服务所发生的费用，如果中标，不得再以任何理由要求追加费用。
12.1	投标货币：人民币。
13	*资格证明文件： 1. 供应商营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照（扫描件）加盖公章 2. 法定代表人授权书（原件的扫描件） 3. 法定代表人和其授权投标代表人身份证件（原件的扫描件） 4. 申明资格信

	5. 供应商资格申明 6. 2018 年度经审计的完整的财务报告或银行出具的资信 7. 2019 年任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料 8. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 9. “信用中国”（http://www.creditchina.gov.cn/）网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页截图并加盖公章（查询时间：自公告之日起至投标截止时间前均可） 10. 本次招标不接受联合体投标 说明：资格证明文件缺少或提供的材料不符合招标文件要求将导致其投标被拒绝
14	（1）供应商需按照本招标文件“第八章 货物及服务需求和技术规格要求”中的规定提供所投产品技术证明文件，招标文件中未要求提供技术证明文件的，以技术规格偏差表中响应情况为准；未按上述要求提供技术证明或者技术规格偏差表中为负偏差（离）的，则按照本招标文件评标标准规定对技术需求满足程度作相应扣分。 核心产品： 包 1：智能财税实训软件 包 2：全国会计技能大赛软件
15	*本项目不再收取投标保证金，供应商应按照投标文件要求提供投标承诺函，并作为投标文件的一部分。
16.1	*投标有效期：从开标之日起_60_日历天
17.1	投标文件文档要求： 加密的投标文件： 加密的电子投标文件壹份（*.hntf 格式，在会员系统指定位置上传）； 注：供应商在制作电子投标文件时，“投标文件制作工具”左侧栏目“封面”、“投标函”、“开标一览表”制作完成后须加盖电子签章（包括企业电子签章和个人电子签章）；左侧栏目“投标正文”中的所有可编辑内容（包括投

	标文件封面、投标文件商务部分格式、投标文件技术部分格式)电子签章(包括企业电子签章和个人电子签章),并将所有不可编辑扫描内容(包括营业执照、资质证书等扫描件)电子签章(企业电子签章)。 投标文件电子文档: 投标文件电子文档(包括投标文件的所有内容及演示视频一份(U盘单独密封,按照招标文件要求的演示内容录制演示视频并清楚的命名相关文件名称,累计播放时长不超过10分钟。影像文件采用MP4、FLV、AVI、WMV等主流视频格式,可使用QQ影音、暴风影音软件等常见视频软件播放)。本项适用于需提供现场演示包段供应商。 密封要求: _____ (项目名称) _____ (包段) 投标文件 项目编号: _____ 在____年____月____日____时____分(投标截止时间)前不得开启 供应商名称: _____ 供应商地址: _____
投标文件的递交	
19.1	投标文件递交地点:河南省公共资源交易中心远程开标室(一)(郑州市农业路41号(农业路经一路口西南角)投资大厦A座) 投标截止日期和时间: <u>2019年10月8日上午10:30</u> (北京时间)
开标与评标	
22.1	开标日期和时间:同投标截止日期和时间 开标地点:同投标文件递交地点
25.6	采购预算:见招标公告
26.3	综合评标法: 一. 评标原则 1. 按照公平、公正和诚实信用的原则进行评标。坚持按招标文件中的所有相关规定,择优定标。 2. 对所有的供应商的投标评定都采用相同的程序和标准。 3. 反对不正当竞争,供应商不得串通投标,如有违反者按《中华人民共和国政府采购法》有关规定处理。

	二. 评标方法 综合评分法，评标委员会根据评标原则和办法对所有投标文件进行集中审核，独立评审。 三. 评标标准 见附表 1
26.4	*交货期： 包 1：签订合同之日起 30 日历天以内； 包 2：签订合同之日起 30 日历天以内； *质保期： 三年； *付款条件： 不接受负偏差。
授予合同	
29.2	数量增减范围：授予合同时对“货物及服务需求和技术规格要求”中规定的货物数量和服务予以±10%内的增减，但不得对单价或其它的条款和条件做任何变更。
30.1	评标委员会将按照评标得分由高到低的顺序向采购人推荐 1～3 名中标候选人，由采购人按照评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标人。
32.2	中标服务费： 参照国家发改委【计价格[2002]1980 号】、【发改办价格[2003]857 号】和【发改价格[2011]534 号】文件，招标代理服务费按中标价差额定率累进法计算，由各包段中标人在领取中标通知书前支付。
适用于本供应商须知的额外增加的变动：依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。 节能产品及环境标志产品政府采购品目清单依《中国政府采购网》最新公布的为准。	

附表 1：评分标准

评分因素	评分内容	评分标准	分值
报价 (30 分)	投标报价	价格分统一采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分= (评标基准价/投标报价) × 30	30
商务部分 (10 分)	企业认证	供应商同时通过 ISO14001 环境管理体系认证、GB/T19001 质量管理体系认证、GB/T 18001 职业健康安全管理体系认证并在有效期内通过年检的每项得 1 分; 提供信息内容不一致的或未提供国家认监委查询网页截图, 不得分。	3
	企业业绩	2015 年以来, 签订类似项目政府采购合同金额在 100 万以上的每份得 1 分, 共 5 分。供应商必须在投标文件中附完整的合同复印件, 中标通知书, 政府采购网公示截图 (加盖企业公章)。 备注: 内容 (含附件) 多于 2 页的, 须有业主单位的骑缝章或压缝章, 无中标通知书和截图或不一致的不得分。	5
	信用评估报告	提供信用评估报告。信用等级为 AAA 级得 2 分, AA 级得 1 分, A 级得 0.5 分, A 级以下不得分。河南省供应商所提供的信用评估报告, 应是在工商部门注册并在河南省信用建设促进会备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告。外省供应商应提供经省级以上社会信用管理部门备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告, 同时出具信用评级机构相应的资质材料。	2
技术部分 (45 分)	技术指标响应情况	技术特点、性能指标: 完全满足招标文件要求的得 30 分。招标文件技术要求中, 每一项标记★号指标不满足招标文件要求的, 在 30 分的基础上扣 3 分; 每一项非★号指标不满足招标文件要求的扣 1 分; 扣完为止。 备注: 1. 评标委员会将根据招标文件要求供应商提供的主要设备技术证明文件, 判断所投设备是否满足招标文件要求, 若提供的货物技术证明文件与招标文件不一致时, 又未提供制造生产厂家对所投配置给予确认说明的, 则该条技术指标不满足。 备注: 要求提供功能截图或操作演示视频的必须按要求提供, 不提供操作演示视频或截图内容不符合技术要求的视为该条款不满足。	30
	产品总体评价	供应商有充分的理由和依据说明其投标产品在相关领域的影响力。一档 6 分, 二档 3 分, 三档 1 分	6

		主要设备、部件的技术参数和生产商，需说明制造商和国别，国产部件需说明制造商和产地，最后根据产品的先进性、可靠性、是否优于招标文件等进行综合评价。一档6分，二档3分，三档1分。	6
	交货完工期	供应商自报，由评委根据各供应商差异横向比较评分。	1
	投标文件完整性、规范性	需提供与投标产品相对应的彩色图片及正式印刷的彩色样本，每个彩页能清晰反映产品设计、技术及构造与用材特点等各方面情况；投标文件制作是否符合招标要求等进行横向比较评分。	2
售后服务 (15分)	质保期	满足招标文件要求的质保期的得1分，在满足质保期的要求上每增加1年加1分，最多加2分。各包产品单项设备的批量价格（批量价格=该单项设备的单价×本次采购该设备的数量）在10万元人民币及以上的以原厂家售后承诺书的年份为准；若无10万元以上的设备以投标企业质保年份为准。	3
	售后服务承诺	根据供应商是否响应招标文件中要求的问题响应时间、形式、维修时间、备机服务及生产厂家提供的售后承诺，由评委根据各供应商差异横向比较评分。	5
	技术培训支持程度	根据供应商技术培训程度，由评委根据各供应商差异横向比较评分。	3
	省内服务分支机构	在河南省内设有分公司、办事处或者售后机构的，并提供相关证明的得1分。	1
	其他优惠条件	由评委根据各供应商差异横向比较评分。	3

说 明：

- 1、报价得分按四舍五入保留两位小数；
- 2、评委进行独立打分的项目，每位评委打分=Σ各项评审方面得分；
- 3、计算供应商平均得分时，该供应商平均得分=评委打分分数之和÷评委个数。

第七章 合同条款资料表

条款号	内 容
2.1	需方名称：河南农业职业学院 项目现场：采购人指定地点
7.1	履约保证金金额：合同金额的 5% 履约保证金币种：银行保函
7.3	履约保证金提交方式： 中标人接到中标通知书，向用户交纳履约保证金后，签订合同。
8.8	检验与测试的条件和方式： 1) 投标货物送到交货后，由技术人员现场安装调试； 2) 安装调试完成，由采购人组织验收； 3) 验收标准：合格。
9.1	目的地：招标文件中指定的交货地点。
11.1	装运通知：7 日前通知采购人。
17.2	备品备件要求： 1) 招标文件第二章第 17 条全部内容； 2) 保证三年正常运转所需的备品、备件。
20.1	付款方式： 项目验收合格后，支付合同款项的 95%，正常使用三个月后付剩余 5%。
27.1	交货延误处罚： 供方不能按期交货，供方应向需方支付合同金额总值 5%的违约金，需方有权解除合同，并要求赔偿损失。需方无正当理由拒绝验收，应承担相应违约责任。

第八章 货物及服务需求和技术规格要求

包 1：财会金融学院智能财税仿真综合实训室建设

序号	名称	详细参数	单位	设备数量
1	场地基本装修、强弱电施工布线,等配件	1. 线槽及辅材 1 批（按工程量足额提供） 精品不锈钢或钢制线槽、PVC 线槽、PVC 线管、管接； 2. 电线、网线 1 批（按工程量足额提供） 国标 10 平方电线、国标 4 平方电线；六类电源线；超五类非屏蔽网线、六类非屏蔽网络跳线、六类网络水晶头； 3. 电源排插（按工程量足额提供）： （1）86 系列开关插座、多联开关，五孔插座、额定电压 250V （2）铜芯电线，铜芯灯线；从主盘向各个功能区域的主线用 10 平方铜线； （3）电线及线管线槽，配电箱； （4）其它开关、插座等（按工程量足额提供） 4. 灯具等照明设备安装调试； 5. 系统集成、设备、软件的安装及调试。	项	1
2	服务器	1、CPU：实配不低于 2 颗 E5 处理器； 2、内存：实配不低于 16G 内存； 3、硬盘：实配不低于 1T SATA 硬盘； 4、网卡：双口千兆网卡，配置一个双口千兆网卡； 5、电源：实配不低于 500W； 6、包含 3 年基于该平台所有软件系统的技术维护、技术支持、教学服务、数据更新。	台	1
3	交换机	1. 24 个 10/100/1000 以太网端口 2. 背板带宽 $\geq 336\text{Gbps}/3.36\text{Tbps}$ 3. 包转发率 $\geq 51\text{Mpps}/108\text{Mpps}$ 4. 支持 Telnet 远程配置；持系统日志，支持分级告警等。	套	2
4	智能财税实训软件	（一）技术参数 1. 软件采用云技术，提供以下版本及硬件设备，以提高软件使用效率，满足教学需求： 1.1 提供网络服务器版：平台为 B/S 网络版，安装机房服务器，学生电脑直接通过网页访问使用，无用户数量限制，方便所有相关专业学生使用； 1.2 ★提供智能硬件财税机器人：机器人提供可视化界面服务，具备拍摄、扫描、上传识别、查看票据等功能，支持“实训模式”及“演示模式”双模式配合教学实训；（投标时提供资料截图、视频等证明材料） 2. ★由智能硬件财税机器人进行外部票据扫描后，扫描结果自动上传至智能云报账系统，通过云服务器进行人工智能票据识别并进行票据入库，通过预设的基础设置模板进行会计预处理凭证的自动生成并推送至智能云记账系统，同时将	套	1

	Excel 编制的内部原始单据导入智能云记账系统后自动生成记账凭证，最后进行智能审核凭证、智能记账、智能结账、智能出具报表；（投标时提供演示视频等证明材料，提供的演示视频不符合或不完整，视为本条款不满足。） 3. 岗位设置：票据员、业务会计、审核会计、财务经理； 3.1 票据员：整理票据并通过智能硬件财税机器人扫描票据，票据扫描完成后自动上传到智能云报账系统，通过云服务器进行人工智能票据识别，票据识别完成后进行票据入库； 3.2 业务会计：通过智能云报账系统做票据类别配制、场景类别配制、场景配置、凭证模板构建等基础设置，设置完成的基础模板可以自动生成会计预处理凭证，通过手动或自动设置会计预处理凭证推送至智能云记账系统； 3.3 审核会计：将 Excel 编制的内部原始单据导入智能云记账系统并自动生成记账凭证，做结账检查工作，保障顺利完成智能审核凭证、智能记账、智能结账、智能出具报表工作。 3.4 财务经理：运用数据分析供应链、客户，分析产品和产业结构，挖掘供应链、客户价值，对未来产品、产业结构调整提供决策依据。 4. 后台功能： 4.1 教务组织功能：提供校长账号，支持开设教师账号、创建行政班、添加行政班学生功能； 4.2 教研管理功能：提供账套库设置、账套增加、账套修改维护等功能； 4.3 教学组织功能：提供教学班的创建、添加行政班学生并选择账套库或指定账套的功能； 4.4 成绩管理功能：提供系统自动判分功能，教师可以在后台直接查看学生做账情况； 5. 智能云报账系统功能： 5.1 影像管理功能：支持影像上传、业务票据、发票查看、单据导入、进度看板、票据监控等功能； 5.2 票据识别功能：票据上传完成后，由人工智能通过深度学习算法及全文识别算法对票据进行识别，结合预设模板，区分不同票种版面类别，精准获取字段栏位信息，自动进行精准切割，将图片信息转化为文本信息； 5.3 会计预处理功能：提供科目设置、凭证字设置、科目匹配设置、凭证预处理查看等功能； 5.4 基础设置功能：提供票据类别配置、场景类别配置、场景配置、凭证模板构建等功能； 6. 智能云记账系统功能： 6.1 账套创建功能：提供自主创建账套功能； 6.2 人员管理功能：支持增加岗位人员并设置岗位权限； 6.3 基础资料初始化设置功能：支持设置客户、供应商、部门、职员等公共资料，及会计科目及科目期初余额等功能； 6.4 总账管理功能：支持进行填制凭证、审核凭证、查询修	
--	---	--

	改凭证、结转损益、记账、期末结账、出具财务报表等功能； 6.5 账簿查询功能：提供查询明细账、总账、科目余额表等账簿功能； 6.6 记账凭证附加功能：支持直接查看原始单据影像图片；支持自定义记账凭证模板；支持 EXCEL 表格导入并智能生成记账凭证； 6.7 智能记账功能：支持智能审核凭证、智能记账、智能结账、智能出具报表； 7. 智能硬件财税机器人功能： 7.1 硬件设备规格参数： 7.1.1 系统：安卓 7.1，2G； 7.1.2 内存：16G 存储，1.8GHZ 工作频率； 7.1.3 屏幕：10.1 寸液晶屏； 7.1.4 触控：电容屏，5 点触控； 7.1.5 摄像头：500 万像素，拍摄幅面 A4； 7.2 提供票据拍摄上传、查看票据进度功能： 7.2.1 票据拍摄上传：集成高清机器眼，可以自动对焦、自动拍摄，拍摄后对影像进行处理，包括去边、裁切等，最后将影像上传至智能云报账系统进行识别； 7.2.2 查看票据进度：票据上传后，支持查看票据的记账进度，包括记账中、记账完成、记账失败三种状态；支持查看记账完成的票据后生成的凭证；支持查看记账失败的票据及其原因； 7.3★提供“实训模式”和“演示模式”两种模式配合教学： 7.3.1 “实训模式”：财税机器人默认模式，主要通过财税机器人拍摄扫描上传至智能云报账系统进行识别自动生成会计预处理凭证，并推送至智能云记账系统。实训模式免费提供九个行业脱敏账套的单据扫描，可不限次数地进行反复扫描识别使用； 7.3.2 “演示模式”：财税机器人现实模式，主要通过财税机器人拍摄扫描现实票据并上传至智能云报账系统进行识别自动生成会计预处理凭证，并推送至智能云记账系统。演示模式下扫描将提供 1000 张真实票据免费识别； （二）内容参数 1. 票据自动识别生成类别： 差旅报销单、借款申请单、费用报销单、入库单、增值税普通发票、增值税专用发票、增值税电子普通发票、卷式增值税普通发票、银行回单、过路过桥费发票、定额发票、飞机票、火车票、汽车票、的士票、机动车销售统一发票、二手车销售统一发票等； 2. Excel 导入自动生成凭证模板： EXCEL 表格模板、计提工资汇总表、发放工资汇总表、通用分配表、领料汇总表、制造费用分配表、产品成本计算单、	
--	--	--

		营业成本计算表、通用计提表等； 3. 包含 9 大行业案例（真实企业脱敏数据）： 批发企业，制造企业，零售企业，物流企业，电商企业，科技企业，酒店企业，建筑企业，文化企业，每个案例涵盖 2 至 3 个月账期。 ★配套硬件：本次采购产品要求提供智能硬件财税机器人 10 台。		
5	智慧云课堂（教师课堂管理软件）	（一）技术参数 1. 智慧云课堂 APP 是一款移动环境下的移动教学助手，可以为老师提供布置作业、课件、视频和资料等功能，并且老师可以实时了解到学生的完成情况正确率，让老师和学生在互联环境下达到沟通和资源共享的作用，体验互动教学与作业跟踪等新的教学模式； 同时，也可提供网络服务器版：平台为 B/S 网络版，安装机房服务器，学生电脑直接通过网页访问使用，无用户数量限制；提供终端载体单机版（单机 U 盘版，实现口袋式移动资源）。移动终端载体规格：长×宽×高（含包装盒）不超过 10 厘米×8 厘米×4 厘米，实现口袋式资源平台，随身携带，方便教师学生随时随地在有电脑的地方使用软件。 2. 出勤管理： 2.1★自定义签到：教师端可自定义课堂签到手势，学生端即可以规定手势进行签到； 2.2 时间控制：教师端可随时结束签到，通过签到时间保证签到真实性； 2.3 出勤修改：教师端可自行进行出勤状况的修改，并查看历史签到统计，为考勤、评价提供基础数据； 3. 课程管理： 3.1 课程创建：教师端可创建课程，填写学校名称、院系名称、班级名称及课程名称； 3.2 加入课程：学生端可通过邀请码加入课程，课程邀请码为随机生成； 3.3 课程控制：教师端可编辑课程封面及描述，控制课程开始及结束； 3.4 学生管理：教师端可设置是否允许学生加入课程； 3.5 复制课程：教师端可在学期的教学结束后，沿用本学期课程的教学安排，新建并复制至下一学期其他班级的课程； 4. 教学管理： 4.1 课时管理：教师端可创建课时分组、修改课时分组名称及删除课时； 4.2 内容管理：教师端可发布投票、作业、文档、微课等不同形式的课时内容，每个内容都有一定的积分值；每项内容都具备结束、转发（转发至其他班级）、删除（未开始或已结束的课时）、编辑（未开始的课时）及查看学生完成作业情况功能；教师可查看学生完成情况，对未完成的同学进行	套	1

	提醒; 4.3★投票管理:教师端可自主编辑投票的标题、投票的内容、投票后是否立即显示结果、投票。学生端即可参与老师编辑好的投票; 4.4 作业管理:教师端可布置作业,作业题目可随机生成也可自主选择;作业题目支持教师题库、客观题库、实训题库及综合题库,支持显示或隐藏答案,支持编辑题目数量;学生在完成客观题作业时,以交卷方式保存做题数据,不会因为退出页面而清除数据; 4.5★资源管理:教师端可发布教学文档、微课视频等,并标明相关知识点及学习要求,可作为课件、素材、作业、案例、参考资料帮助学生学学习; 4.6★统计分析:教师端可直接看到各项内容的完成情况,系统自动分析出最高分、最低分、合格率,并对错题进行统计整合,帮助教师直观看出错题情况; 4.7★预置题库:系统提供客观题题库(单选,多选,判断,分录,综合),会计实训题题库,微课视频,文档资料等;系统预置会计基础、成本会计、中级财务会计、财务管理、税法、高级财务会计、审计学、管理会计、初级会计实务、初级经济法、公司理财学原理等课程的题库; 4.8★签章划线功能:APP 版支持实务题签章划线。记账凭证支持盖章,盖章位置直接通过手势滑动确定位置,记账凭证支持画线,画线起点终点位置直接通过手势滑动确定,实训题支持业务流程,具有提交下一步、退回上一步操作功能,能够进行智能答案判断,错误之处使用深色背景标识; 5. 互动评比: 5.1 课堂互动:教师可根据课程内容配合出题,以投票的方式让所有学生参与回答,最终结果将以图表形式展现; 5.2 互动加分:教师可以根据学生与自身的互动情况,针对性的对学生酌情加分; 5.3 积分评价:学生通过课堂表现、考勤情况、作业总评三者累计积分,教师可以利用积分对学生进行合理评价; 5.4 积分排名:教师、学生均可在成员列表里清晰看出以积分高低为准的排名情况,教师可根据排名先后进行评比; 6. 社交功能: 6.1 群聊功能:教师在创建课程的时候,会同时创建一个班级群,同学之间可以在群里相互帮助,不支持学生之间进行私聊; 6.2★讨论功能:学生和老师可以在 APP 的班级群里进行问题讨论,数据实时互动; 6.3 评论功能:学生可在视频学习的下方进行评论、互动讨论; 6.4 通知功能:教师可对在课程内部的学生进行通知,比如上课时间的变化、突发事件通知等,支持查看已发送、已接	
--	---	--

		收的各项通知； 7. ★互动小游戏主要功能： 7.1 提供多个终端使用功能：游戏支持电脑、手机等终端使用； 7.2 在线游戏互动功能：学生可通过手机扫描系统的中会计游戏二维码，实现在手机上进行随堂游戏的互动体验； 7.3 竞赛排行功能：支持竞赛比拼并提供班级排行，增加课堂趣味性；可重复进行游戏，排行分数选取前三次的最高分； 8. ★终端载体单机版内置微课制作功能： 8.1 可直接导入 PPT 并保留 PPT 所有动画效果，生成视频微课； 8.2 制作过程可自动录音，可合成至生成的视频微课中； 8.3 微课制作时支持支持两个摄像头切换录制，第一摄像头和第二摄像头可随时切换录制现场人像或现场展示资料，录制内容可合成至生成的视频微课中； 8.4 微课制作过程中可随时板书，录制板书操作，并合成到生成的视频微课； 8.5 微课保存为视频时，可选择添加背景音乐，使制作的微课全程具有背景音乐效果，背景音乐提供多种选择。 （二）在线实习参数 1. 在线云学堂： 提供工业企业会计（1 个月业务）模拟实操系统，包括信息中心系统、业务协同系统、出纳账系统、仓储系统、网上银行系统、会计信息化系统、保险柜系统、增值税防伪税控开票系统、网上税务局系统（网上办税模块、网上认证模块）、自然人税收管理系统、财务分析系统、计算机审计系统、帮助系统、评价系统十四个模块。系统配套 30 个课时真人讲师出境讲解实操课程，每课时要求 30 分钟以上。学生可通过手机号在相关微信公众号平台上以手机验证码形式自行注册，实习结束后由在线实习平台和代理记账机构开具实习证明。 ★为保证系统的成熟度，提供制造商具有良好的产品研发质量体系保障的证明材料并提供产品制造商对本项目书面的技术参数证明函和售后服务承诺函，需提供终身免费升级服务，并加盖制造厂商公章。 ★中标单位应在中标后两个工作日内需到采购单位现场演示以上所有功能模块。		
6	服务 器机 柜	1、尺寸：600MM*1000MM*1200MM（22U） 2、立柱间距：485mm 3、材质：冷轧钢材质	个	1

7	学生电脑	1. CPU: $\geq i5$; 2. 内存: 配置 $\geq 8G$ 3. 显卡: 集成显卡 4. 硬盘: $\geq 1T$ 5. 显示器: 19.5 寸宽屏液晶显示器 30 套, 18.5 寸液晶显示器 10 套 6. 键盘、鼠标: USB 鼠标键盘 7. 电源: $\geq 180W$	套	40
8	显示器、键盘、鼠标	10 个 18.5 寸液晶显示器支架 (双屏显示); USB 鼠标键盘;	套	10
9	学生桌	1. 尺寸和样式: 定制, 每组可容纳 4 人, 共计 40 个工位; 可翻转; 颜色: 定制; 2. 材质: 耐刮、耐磨、耐腐蚀、耐高温; 表面透明度更好, 耐污性更强; 3. 封边带: 采用优质厚 PVC 封边带, 达到国标环保要求; 4. 钢架、钢脚: 冷轧钢卷板, 防止表面生锈的工艺加工而成, 坚固、耐用; 5. 桌子不仅能满足财税实训课的使用, 还可以满足手工会计课的使用;	套	40
10	学生椅	优质五金材料配件、防锈光滑、坚固耐用;	套	40
11	实训环境建设 (挂图)	1. 部门岗位、区域标识、展板、装饰等; 2. 实训室安全规程、实训室简介; 警示标识。 要求: 整体与实验室周围环境协调相宜, 设计美观, 大小合适;	套	1
12	话筒、音响、功放设备	功放 1、三路有线话筒输入、四路音频输入、一路前级音频输出; 2、能有效的抑制声反馈, 克服“啸叫”; 3、独立话筒音量、线路音量、高低音、混响延时调节功能; 4、话筒插口自带 6V 直流电源具有为话筒供电功率放大器专利证书, 使用同品牌话筒不用电池; 5、频率响应: 20Hz-20KHz; 6、话筒: 60Hz-14KHz; 7、话筒非线性失真: $\leq 0.2\%$; 8、信噪比: $\geq 80dB$; 9、输出功率: $2 \times 200W$ 。 音响 1、采用进口单元, 强劲的输出功率, 卓越的音质和完善的保护功能。适用于各类教室、会议室、多功能厅; 2、频率响应: 60Hz-20kHz; 3、驱动器: LF: $1 \times 8''$, HF: $1 \times 3''$;	套	1

	4、标称功率：120W； 5、标称阻抗：8Ω； 6、灵敏度：95dB/1W/1M； 7、最大声压级：105dB； 8、覆盖角度：90° H x 50° V。 话筒 1. 采用微电脑 CPU； 2. PLL 锁相环频率合成技术； 3 音频动态扩展及自动电平控制电路； 4 有效接收距离：40-60 米（开阔地带）； 综合参数： 1. 射频载频范围：500-800MHz； 2. 通道数目：2X100CH。 接收机参数： 1. 接收方式：非自动选讯接收； 2. 震荡方式：石英控制； 3. S/N：>80dB； 4. 谐波干扰比：>80dB。 发射机： 话筒类型：电容式麦克风。 1. 指向性：心形指向性。		
--	--	--	--

包 2：财会金融学院实验室软件建设

(一) 会计技能大赛项目

序号	项目名称	设备名称	规格、参数及要求	单位	数量
1	全国会计技能大赛项目	管理会计技能大赛平台	一、技术指标 1、基于 JavaEE 平台，采用 B/S 架构使用 java 开发技术，支持主流操作系统，应用可以跨操作系统部署。技术平台先进，有良好的可扩展性； 2、内部服务通过 dubbo+Zookeeper 实现 rpc 高速调用，亦可方便的开放接口给第三方，不限制第三方开发技术； 3、企业级互联网云服务模式，基于业务垂直切分和数据水平切分的云计算 Saas 架构，支持大规模比赛结果与过程数据存储； 3、竞赛平台高内聚，低耦合，制题系统与赛务平台分离部署，制题采用云服务模式，赛务平台本地部署； 4、制题系统和赛务平台无缝衔接，制题系统试卷导出可导入赛务平台，赛务平台实现与 U8 系统无缝衔接，考试客户端可以直接打开和登录 U8 系统，支持 U8info 和 excel 甄别算分 5、支持数据库 Mysql 5.6 及以上 6、支持兼容谷歌浏览器以及考试客户端 7、软件生产厂商通过高新技术企业认证，具有软件企业认定证书和软件著作权登记证书，提供相关资料复印件加盖生产厂商公章。 8、★软件生产厂商具有承办经管类国家级大学生竞赛的成功案例的，分本科、高职不同级别，并有相关政府组织学会作为主办单位。提供相关资料复印件加盖生产厂商公章； 9、★软件生产厂商为 2019 年全国职业院校会计技能大赛赛项合作企业提供相关资料复印件加盖生产厂商公章； 10、★提供生产厂商针对此项目的售后服务承诺函和授权。 二、功能指标 (一) 赛务系统： 1、赛务管理员系统： 维护赛务人员：进行赛务人员账号的添加、删除以及重置密码操作。 维护大屏人员：进行大屏人员账号的添加、删除以及重置密码操作（大屏人员为管理实时成绩的人员）	套	1

		维护试卷：进行试卷的导入、资源更新以及删除操作。 定制界面：进行系统界面的定制操作。包括：赛事名称、字体、样式、logo、字号。 学生机配置：对比赛有 U8 操作的学生机进行配置。 强制下线：针对比赛场次,对在线的学生进行强制下线操作。 2、赛务系统： 创建比赛：输入比赛名称，选择试卷与大屏人员。 查看系统信息：显示服务器系统信息、加密信息及网卡信息 环境检测：查看服务器是否满足比赛要求。 学生机配置：对本次考试进行个性化配置。 比赛设置;进行比赛设置，设置模式、时长、规模数量； 考生维护:维护考生信息、座位信息、设置随机密码、以及系统自动抽签； U8 设置:IP 进行每个队伍 u8 服务器配置； 清除历史数据:清除比赛的历史数据。 推送试卷：分章节分阶段推送时间，分阶段比赛 学生登录：考试控制、全场暂停恢复 赛中监控：考试赛中监控：登陆状态、ip、倒计时、队伍暂停、赛中记录、强制交卷、单独队伍重新考试； 实时成绩：实时成绩显示。 成绩管理：给学生发送成绩、成绩查看、成绩组成查看、答题情况查看、错误查看 考后处理：考试结束后，对客户端 U8 账套进行管理。 （二）考试端： 1、多场同时考试功能：匹配登录的学生信息岗位、等待开始考试口令遮罩、含 U8 操作,加载 U8 账套、开始考试倒计时。 2、答题功能： 岗位信息与倒计时提醒。		
--	--	--	--	--

		任务栏：答题过程中，此栏可以收起。 a 全部任务：查看所有岗位所有任务。 b 业务资源：做任务需要的资料，可以查看所有岗位所有资源。 c 业务考核：所有岗位的考核任务单据，再次可以查看所有岗位的已完成考核单据。 d 业务信息：多节点任务中历史节点任务单据。 e 业务进度：多节点任务的进度，可以查看所有岗位的所有任务的节点进度。 f 信息查询系统：查看企业内部数据以及外部环境数据，在此可以进行关键字模糊查找。 g 金融计算器：金融资产类计算器。 信息栏：答题过程中，此栏可以收起。 a 业务流程：任务节点进度。 b 业务资源：做任务所需要的各种资料。 c 业务信息：多节点任务中历史节点任务单据。 按钮功能： a 交卷按钮：团队比赛中只有一个岗位可以交卷。 b 复制答题表格按钮：可以将业务考核单据一键复制到本地 excel 中。 c 上一步按钮：一个任务中，如果分多步任务组成，需点击上一步按钮翻页。 d 下一步按钮：一个任务中，如果分多步任务组成，需点击下一步按钮翻页。 e 保存按钮：对任务进行保存。 f 提交按钮：对任务进行提交。 g 修改按钮：对任务进行修改。 h 企业应用平台按钮：试题关联 U8 操作，登录 U8 界面。 i 试题文件夹按钮：有 U8 报表或者本地 excel 的填报，操作 ufo 报表或者 excel 表 比赛完成遮罩。 推送成绩显示。 3、自动甄别功能：u8 单据自动甄别、U8UF0 报表自动甄别、本地 excel 单据自动甄别、线上单据自		
--	--	---	--	--

		动甄别。 （三）制题平台 1、制题系统-公共管理 公共分类:对单据设置分类 标签:设置组件标签，区分组件 公共角色管理:设置角色、支持个性化设置 电子单据管理:甄别的 excel 单据的上传、预览、删除。 电子单据授权:将甄别授权给不同制题用户使用。 维护单据权重:甄别单据甄别空设置； 电子公章管理:高仿真公章设置 业务组件:组件管理；重复任务直接设置成组件，直接复用，省去大量时间； 模板维护:根据不同的比赛类型试卷模板，每个模板关联不同的角色； 组织设置:试卷模板内设置试卷模板的组织类型及数量 岗位管理:试卷模板内组织内岗位关联角色 印章角色配置:试卷模板内印章与角色管理 票据系统:仿真票据管理系统，财会核算类使用 网上银行:仿真网上银行系统，财会核算类使用 网上报税:仿真网上报税系统，财会核算类使用 智能报账:仿真智能报账系统，财会核算类使用 试卷管理:超级管理员管理所有制题老师试卷，进行删除、导出试卷。 教师管理:新增、停用、修改教师账号；重置密码。 添加菜单:进行个性化设置菜单 2、在线制题管理： 试卷列表:管理所有的试卷，进行增加、修改、删除、维护 维护企业资料：维护试卷企业的资料及公章。 试卷资源管理：管理任务的业务资源：进行上传、编辑、预览、删除试卷资源。 试卷数据管理：管理任务的业务信息：进行上传、编辑、预览、删除试卷资源。		
--	--	--	--	--

		试卷章节管理：将试卷划分阶段章节：新增、删除、修改、关联试卷章节。 章节清单管理：章节内任务管理：可视化操作：设置具体的任务名称、任务流程、任务节点、每个节点的角色、业务考核单据、业务资源、业务信息； 组织设置：初始化组织，自动生成印章信息； 试题单据甄别：对每个任务业务考核单据进行个性化设置：设置每个任务每个单据每个甄别的权重、角色、答案； 试题权重设置：设置每个任务中各个考核单据的权重：单据、仿真页面、u8 考核 试题分数设置：设置每个任务的分值； 用时统计：统计学生答题时每个任务的用时记录。 关联 U8：查看试卷关联的 U8 帐套与删除。 管理会计技能赛训一体化平台内配套两套管理会计练习题库。 题库一： 题库为基础题库，可用于平时练习使用，题库含有四个岗位所需题目，资金管理，成本管理，营运管理，预算管理，依据会计信息系统中的财务、业务数据和外部相关的政策、法律、经济等信息，运用管理会计工具方法进行预测、决策、分析、控制和评价等决策支持。 题库采用客观题和主观分析题相结合的方式，既能加强学生们的基础知识，也能够通过主观题目的处理锻炼学生们的管理会计知识的运用 题库二： 题库为管理会计大赛练习题库，可用于平时练习和考试使用，题库含有四个岗位所需题目，资金管理，成本管理，营运管理，绩效管理，依据会计信息系统中的财务、业务数据和外部相关的政策、法律、经济等信息，运用管理会计工具方法进行预测、决策、分析、控制和评价等决策支持。		
		三、包含内容 平台包含一套比赛系统及管理会计练习题库A包5套管理会计练习题和B包5套管理会计企业案例库。 【试题名称】管理会计技能竞赛题 【岗位名称】资金管理、成本管理、营运管理、绩		

			效管理 【试题类型】客观题、企业实务题 【试题概述】 试题使用新道TTC学练训赛一体化平台及U8V10.1 新道版的UFO 报表模块，完成管理会计四个岗位的工作。请按照对应岗位依次作答。		
		财务会计大赛平台	一、参数指标 1. 平台为 B/S 网络版，兼容主流浏览器，安装机房服务器，学生电脑直接通过网页访问使用，无用户数量限制，方便所有相关专业学生使用。平台支持互联网应用模式，可 7*24 小时使用。 2. 使用主流数据库：MySQL5.6，按业务需要支持横向扩展，支持分库、分表、读写分离等。 3. 软件基于 JAVA J2EE 技术开发，三层式架构，实现高可用性、安全性、可扩展性和可靠性。既可运行在 windows 操作系统，也可以运行在 unix 、linux 等操作系统上。 4. 系统应用采用 MVC 架构，展现层通过 HTML 实现；控制层通过 Controller 实现；模型层通过 Java 标准类来实现；与数据库的接口采用对 JDBC 进行轻量级封装的 DAO 提供的接口。并采用 ajax 局部刷新技术提高操作体验。 5. 系统所有操作通过 LogBack 记录操作日志；层与层之间关联采用松耦合框架技术实现业务。以业务模型为中心，实现数据、业务逻辑和展现分离；通过对业务的统筹分组达到系统的模块化和可配置化；通过对系统不同层次的管理增强了系统的稳定性、兼容性。 6. ★系统对学生提交的答题结果实时进行评分，支持实时成绩查询，分数段统计，考场监控，成绩分析。 7. ★平台设有功能工具箱， EXCEL 插件实用工具，学生可通过 EXCEL 插件直接在表单上自由运算及运用函数公式计算。 8. ★平台支持单选题、多选题、判断题、实训题、业务题、银行题、报税题，Excel 题，前置题型（需要前面的任务做完才能解锁），让出题更加灵活；题目可以在不同角色中流转。	1	套

		9. ★支持案例库导入导出复制。 10. ★全新的单据整理题型，支持系统整理和二维码整理，让用户更加真实地体验到单据整理到填写凭证的财务实操过程。进行审核并进行批准或驳回等操作。 11. ★具有模糊答案功能，即允许学生采用和标准答案不同的正确答案表达方式（比如：1、人民币大写“元”“整”和“圆”“正”互认，现金支票用途“提现”和“取现”“提取现金”等互认），允许学生答案行顺序与标准答案不同（比如会计分录多借多贷时允许借和贷各行分录顺序不同），评分系统能够智能识别互认为正确，而不是僵化的只要和正确答案不一样就判错。 12. ★比赛开始时间可设定按固定时间开启和现场动态开启两种方式。 13. ★比赛结束后，可查看选手做题情况，支持四个岗位查看各自的做题情况或者切换岗位查看。 14. ★具有比赛成绩分析功能，可查看每个业务题的最高分、最低分、平均分信息。 15. ★对于学生误点击结束竞赛的，支持由管理员在后台恢复为继续比赛状态，且原有答题数据还在。 16. ★管理员可设定是否允许学生在答题结束后查看做题结果。 17. 老师可以自己新编实训案例，也可从已有的案例库中复制案例进行修改生成新的实训案例，背景单据可采用新增或从背景单数据库复制的方式生成。 18. ★设置正确答案时，支持设定单据的某些空格无需填写；支持单据某行出现个别空格错误时全行都错的评分规则。 19. ★具有单据查询功能，方便学生实训时查询前面的业务数据，在实训界面就可以通过单据查询索引到所需要的单据。 20. 可以查看团队其他成员实训数据。 21. ★软件提供仿真税务、银行功能。 22. ★采用云财务平台，模拟企业财务共享中心，从建账、凭证编制、审核、过账、自动结转损益、结账到生成账簿、报表，培养学生信息化运用能力。		
--	--	---	--	--

		23. ★平台可以自定义报表公式。 24. ★平台提供竞赛和练习两种模式，练习模式任务完成可以直接查看答案和解析。竞赛模式可以控制结束竞赛后是否显示成绩，查看做题结果。 25. 竞赛重置功能后台灵活控制，用户可以在竞赛未结束前多次练习。 26. 平台支持用户批量导入、批量导出、批量生成。 27. 支持最终分数导出团队成绩，单岗成绩。 28. 账套凭证判分权重灵活设置。 30、★软件生产厂商为 2019 年全国职业院校会计技能大赛赛项合作企业，提供相关资料复印件加盖生产厂商公章； 二、预置实训案例内容： 1. 预置案例库以全国职业院校技能大赛高职组会计技能赛项—财务会计技能竞赛环节考核大纲为范围，模拟制造业企业的会计业务。 2. 平台预置 8 家实训企业案例。 3. 平台根据企业内部控制制度要求，按出纳岗位、成本会计、审核会计、会计主管四个岗位设置，以一家企业一整个月完整的经济业务为主线，涉及的主要内容如下： （1）出纳岗位实训内容： 支票签发、银行承兑汇票贴现、银行进账单填写、单据整理、网上电子支付业务、涉及收付款记账凭证审核等。 （2）成本会计岗位实训内容 填制成本核算原始凭证、计算产品成本、编制成本核算相关的记账凭证、编制成本报表、进行成本分析等。 （3）审核会计岗位实训内容 票据审核、填制除成本核算以外的相关业务原始凭证、编制除成本业务以外的记账凭证、凭证审核、账簿核对等。 （4）会计主管岗位实训内容 建立账套、凭证的审核、过账及结账，网上电子支付业务的审核授权，网上税费申报、报表编制（包括资产负债表、利润表公式设置）及报表分析、纳税筹划等。 1. ★虚拟网上银行操作，包括网上电子支付及支付的审核授权。 2. ★虚拟网上报税，包括增值税主表及附表、企业年度所得税主表及附表的申报。 三、各模块主要功能：		
--	--	--	--	--

		1. 赛务模块主要功能：包括参赛人员信息管理、竞赛过程管理、案例导入和成绩管理。 2. 结果提交模块主要功能：选手根据竞赛要求在比赛结果提交平台直接提交结果，保存在服务器上，系统自动实时评分。 3. 赛题传输模块主要功能：实训案例录入等相关设置。选手按要求可自动阅览。		
--	--	--	--	--

(二) 审计理实一体实训平台项目

序号	名称	详细参数	单位	设备数量
1	审计理实一体实训平台	审计理实一体实训平台包括：审计教学功能模块、审计实训功能模块、审计综合案例分析三部分内容。 1. ★审计教学模块包含民间审计、政府审计、内部审计三个教学内容。所有教学章节都配备教学 PPT。 2. ★审计教学模块提供二次开发功能，教师可以根据教学需求新增教学章节，新增 PPT、视频、案例等。 3. ★审计教学模块提供碎片化功能，教师还可以针对每个知识点，将案例实训模块和资源库模块的实训资源和教学资源引用到审计教学模块，提高学习灵活度。 4. 审计教学模块提供章节设置重点的功能，老师可以根据教学需求使用此功能，提高学生学习效率。 5. 审计教学模块提供学习记录功能，学生非首次进入审计教学模块，软件会提醒学生上次的学习内容。 6. ★软件至少提供 24 个分项实训案例。分项实训包括：业务承接实验、风险评估与应对实验、舞弊三角的分析、红旗标志的识别、舞弊的防范、购货与付款循环控制测试、销售与收款循环控制测试、主营业务收入审计、银行存款审计、应付账款审计、审阅法学习、核对法学习、复算法学习、分析性程序学习、监盘法学习、函证法学习、政府审计思考题等，帮助学生掌握审计方法和审计程序，锻炼学生从资料中提取关键信息，形成结论的审计分析能力。 7. ★分项实训至少提供 24 个 3D 动画。实训资料以 3D 动态动画情景结合文字说明形式再现，寓教于乐，让学生如身临其境、印象深刻。 8. 教师可以根据教学、学习的需要，有针对性地新增分项案例，在添加案例时，老师灵活选择案例所需底稿，并提供至少 800 张单据模版，包括财管类、财务类、成本核算类、工商类、税务类、外汇类、银行类、证书类、社会类、海关类 10 大类原始单证，让老师可以快速的组织实习环境。 9. ★提供综合实训。包括一个制造企业 12 个月 450 多笔业务会计数据。资料来自于会计师事务所的真实审计数据，有助于学	套	1

	生在实训学习的过程中更好的贴近企业实际。所有的案例数据符合营改增要求。 10. 软件提供综合实训。实训内容包括：初步业务活动工作底稿、风险评估工作底稿、进一步审计工作底稿、业务完成阶段工作底稿。实训案例来源于数据库中已有的案例，学生根据已提供的资料实训。 11. ★综合实训提供的审计工作底稿可以选择按科目性质实训，也可以选择按审计循环实训。 12. ★实训过程中，软件提供审计工作底稿模板、审计报告模版，学生可以根据审计结果自由切换审计报告类型，不必由老师控制。 13. ★实训过程中，软件提供智能分析功能。审计分析包括会计科目分析、对凭证的借贷平衡、冲销、异常对应、异常结转检查、现金坐支检查、大额凭证检查、科目发生额趋势波动检查、审计抽样、财务分析（包括账龄分析）等、让学生迅速在提供的资料中找出所需数据，在分析页面保存疑点（疑点库功能），并且可以生成底稿（存为底稿功能），实现智能审计。 14. ★实训过程中，提供仿真函证功能，学生可以发送函证，并收到老师预设答案的回函，更加贴近审计实务。 15. 软件除提供完整的审计底稿，并添加了更为灵活的“其他类型工作底稿”，方便教师为教学需求设计的关于审计方法等没有具体对应底稿的案例。 16. ★软件提供疑点分析、疑点库功能，疑点库分为账簿疑点库、凭证疑点库、其他疑点库，在疑点库可以直接对添加的疑点内容进行修改补充，不必回到添加疑点的页面修改。不同疑点库内的内容可以按期间和会计科目分类，能够更加便捷地找到所需资料。疑点库里的内容可以存为底稿、可导出分析内容。教师可预置疑点，可根据学生对审计知识的掌握，确定教学时预先添加的疑点数量。 17. 综合实训提供完善的实习资料，包括 15 个月的财务资料，如总账、明细账、日记账、多栏账、数量金额明细账、资产负债表、利润表、科目余额表等，还有库存现金监盘信息、固定资产明细、银行对账单、底稿工作记录等实训资料，模拟现实审计环境。 18. 资料查看方式实现穿透查看，从账簿页面双击可查看对应的记账凭证，再双击可查看对应的原始凭证。查看页面提供翻页功能。 19. ★学生在寻找和查看资料、填写底稿的过程中，可以把底稿复制成新底稿或者存为新的底稿。新底稿可以选择存放位置，并且按照存放目录自动生成索引号。 20. ★可将资料存为审计证据，附在对应工作底稿之后，全程仿真实训，完成实训后可以归档，生成审计档案。 21. ★实训实现全自动评分之余，还可采用人工评分，或者自动评分+人工评分方式。普通实训时，自动评分根据智能判断评分。	
--	---	--

		分组实训时,综合案例自动评分根据智能判断和实训流程评分,流程权重可以自定义;分项案例根据智能判断评分。 22. ★学生在模拟学习中可采用一人多岗独立实训或一人一岗合作实训两种模式。一人多岗模式下,学生单独完成项目实训,无需其他同学审核。一人一岗模式下,需建立了分组才能进入学习,各小组成员进行分岗实训,方便用户在学习的过程中,明确各职务之间的责任。 23. 软件能根据学生的掌握程度不同,提供自我测试层(学生可以查看和核对参考答案和帮助)和自我考试层(学生不可以查看参考答案和帮助,独立完成练习)。 24. 软件提供永久性档案功能,可上传图片、word 文件作为永久性档案。 25. 软件有课程数据管理功能。教师可以根据自己的需要,进行设置案例等操作。 26. 软件提供综合实训时可以直接查看审计准则的功能。 27. 在软件使用中,提供教务管理平台,教师可控制相关教学模块是否开放给学生进行实训,可指定学生在哪一个层面进行实习,实现对实习学生、实习内容的全方位监控,及时获得学习效果反馈。教务管理平台还提供自动评分的在线考试功能,实现无纸化教学、实验和考核。 28. 综合案例按照真实审计提供完整审计 5 个流程,意在考核学生制定审计工作程序、确定审计方法的能力、对审计证据的收集与鉴别能力、对审计工作底稿的编制能力、规避审计风险的初步能力、对被审计单位内部控制制度的评审能力、对被审计单位经济业务审计的专业能力、审计报告的撰写与分析能力。 29. 采用 BS 架构,只需在服务器安装,客户机通过浏览器即可使用。学生可以主动学习,不再依赖老师一一传授,随时随地,高效学习。老师也减少了整理教学内容的时间,更多地是通过软件有针对性地对学生学习情况和教学效果进行监控和评测,提高了教学效率,大大减轻了老师的教学压力。 30. 技术参数中的“★”条款为重要技术指标要求,供应商必须对“★”技术条款提供演示视频,如有一条不满足,视为不符合该项条款要求。		
--	--	--	--	--

(三) 管理会计理实一体教学平台

序号	名称	详细参数	单位	设备数量
----	----	------	----	------

1	(一) 技术参数 1. ★软件采用互联网技术，基于 SAAS 云平台，利用云端互联的功能实现 PC 端、手机端的同步使用，可实现在任意有网络的场景下登陆使用，达到随时随地学习训练。 2. 软件提供 PC 端、手机端两种登录方式，无站点限制，运行稳定，最大限度实现软件使用： 2.1 PC 端提供 B/S 网络版：支持 PC 端的 Windows 系统、IOS 系统，可直接通过浏览器网页访问软件； 2.2 手机端提供微信小程序版：支持手机端 IOS 系统、Android 系统，可直接通过微信小程序登录及使用； 备注：软件必须支持以上版本使用。 3. ★软件预置两个官方模块（管理会计基础教学资源、管理会计企业案例应用）及一个法规资源库； 3.1 管理会计基础教学资源：参考管理会计教材，根据课程教学丰富课前、课后内容资源，涵盖案例导入视频、教学 PPT 资源、慕课视频、微课视频、互动小游戏、客观题、案例实训、综合测试等内容。 3.2 管理会计企业案例应用：为综合案例（企业管理），模拟创业历程，归纳管理会计基本知识，搭建管理会计思维的创业框架，涵盖创业信息中心、创业历程、创业时间轴等内容。 3.3 法规库：提供国家最新发行的管理会计指引。 4. ★软件提供定制化登录界面，为院校打造个性化登录入口，增强实际使用感受； 5. ★软件通过云端技术提供实时服务，能够实现即时应急响应，高效问题解决； 6. 管理会计基础教学资源重点功能概述： 6.1 ★互动小游戏主要功能（本条参数为核心参数，不提供操作演示视频或内容不符合技术要求的视为该条款不满足。）： 6.1.1 提供多个终端使用功能：游戏支持电脑、平板电脑、手机等终端使用，同时支持 IOS 系统、Android 系统； 6.1.2 在线游戏互动功能：学生可通过手机扫描系统的中会计游戏二维码，实现在手机上进行随堂游戏的互动体验； 6.1.3 竞赛排行功能：支持竞赛比拼并提供班级排行，增加课堂趣味性；可重复进行游戏，排行分数选取前三次的最高分； 6.2 案例实训题主要功能：提供业务步骤，点明工作流程；提供签审功能；提供大、小字号的切换；支持重做、保存；提供答案解析；支持 Excel 表单数据统计功能；支持 Excel 表单数据转图表功能，图表可根据数据的变动而变化； 7. 管理会计企业案例应用模块重点功能概述： 7.1 提供以时间轴为标准的创业历程，以及任务场景模拟（通过邮件进行工作交接）； 7.2 案例任务内提供任务信息描述，包括实务操作目的、实务操作要求； 7.3 提供企业信息中心、信息共享中心（业务共享数据、财务共	套	1
---	---	---	---

	享数据）、业务评价中心及操作帮助； 8. 二次开发： 8.1 自定义增设功能：新增平台可支持自行增加新的内容，包括理论学习及实务训练内容。系统提供会计类常见空白表单，可自行编制相关数据，以方便教师结合本校课程进行二次开发。 8.2 自制单据功能：可上传本地单据，通过简单编辑即可上传至软件单数据库，可设计不同联次具有不同填写项目的单据。 8.3 ★平台配套手机 APP 版，实现云课堂功能，可以为老师学生在互联环境下达到沟通、资源共享、课堂考核的作用，体验互动教学与作业跟踪等新的教学模式。投标人需提供手机 APP 演示以下功能的视频： 8.3.1 自定义签到：教师端可自定义课堂签到手势，学生端即可以规定手势进行签到； 8.3.2 投票管理：教师端可自主编辑投票的标题、投票的内容、投票后是否立即显示结果、投票。学生端即可参与老师编辑好的投票； 8.3.3 讨论功能：学生和老师可以在 APP 的班级群里进行问题讨论，数据实时互动； 8.4 ★平台配套会计信息化账务处理手机 APP，供学生移动学习体验会计信息化常见功能模块：投标时提供演示视频等证明材料。 8.4.1 初始设置：登录后可自定义创建账套，若已有账套，则直接进入角色登录界面； 8.4.2 角色登录：提供四个岗位角色登录，支持网络版管理员针对实际情况分配角色登录权限； 8.4.3 登录首页：包含凭证列表、审核凭证、记账、期末结账、财务报表、查询/修改、明细账、总账、科目余额表等子功能模块。 （二）业务参数 1. 管理会计基础教学资源 1.1 案例导入视频：总数量不少于 6 个，总时长不少于 30 分钟； 1.2 教学 PPT 资源：总数量不少于 60 个； 1.3 慕课视频资源：总数量不少于 26 个，总时长不少于 500 分钟； 1.4 微课视频资源：总数量不少于 8 个，总时长不少于 20 分钟； 1.5 互动小游戏资源：总数量不少于 4 个； 1.6 客观题资源：总数量不少于 300 个； 1.7 案例实训题资源：总数量不少于 80 个； 1.8 基础教学资源详细章节 1.8.1 管理会计概述；1.8.2 战略管理；1.8.3 预算管理；1.8.4 成本管理；1.8.5 营运管理；1.8.6 绩效管理；1.8.7 管理会计信息与报告；1.8.8 投融资管理； 1.9 综合测验资源：不少于 2 套； 2. 管理会计企业案例应用 管理会计综合案例——企业管理	
--	--	--

	2.1 创业信息 2.2 创业历程 2.3 创业任务（提供五年持续经营数据） 第一年：创业之初项目分析；第二年：创业初期产品保本点分析；第三年：创业中期经营安全程度分析；第四年：预算及经营情况分析；第五年：创业绩效评价； （三）在线实习参数 1. 在线云学堂： 提供工业企业会计（1个月业务）模拟实操系统，包括信息中心系统、业务协同系统、出纳账系统、仓储系统、网上银行系统、会计信息化系统、保险柜系统、增值税防伪税控开票系统、网上税务局系统（网上办税模块、网上认证模块）、自然人税收管理系统、网上认证系统、财务分析系统、计算机审计系统、帮助系统、评价系统十四个模块。系统配套30个课时真人讲师出境讲解实操课程，每课时要求30分钟以上。学生可通过手机号在相关微信公众号平台上以手机验证码形式自行注册，实习结束后由在线实习平台和代理记账机构开具实习证明。 2. 在线流水记账平台： 2.1 平台能够支持电脑、手机使用，支持电脑上使用扫码登录；日记账可按任意时间区间查询，可查询任意项目收入；平台可共享给其他学生使用，具有简单易用的客户管理模块。 2.2 功能如下： 2.2.1 日记账： 2.2.2 应收应付： 2.2.3 报表： 2.2.4 物品管理： 2.2.5 固定资产：； 2.2.6 客户管理： 2.2.7 项目管理； 2.2.8 外部报表； 2.2.9 发票查重； 2.2.10 账号角色和科目设置：提供账号管理功能和自定义会计科目功能。 ★提供小游戏演示视频，要使用pc，手机二维码各进行演示至少一个小游戏。 ★中标单位应在中标后两个工作日内需到采购单位现场演示以上所有功能模块。	
--	---	--