

成交通知书

致：青岛中康爱邻里智慧医养服务有限公司

我们荣幸的通知，贵方参加采购编号为长招采磋商
(2026) 004 号长葛市民政局居家和社区基本养老服务提
升行动项目二标包的采购，经评审小组评定成交金额为捌拾伍万贰仟叁佰元整（¥852300.00元），请据本通知
书 30 日内到长葛市民政局 签订成交合同等事宜。



采购人（签字并盖章）：长葛市民政局



采购代理机构：河南一本商汇工程管理有限公司



见证机构：长葛市公共资源交易中心



2026 年 2 月 11 日

长葛市民政局居家和社区基本养老服务提升 行动项目二标包政府采购合同

甲方：长葛市民政局

组织机构代码：11411082005756253W

机构地址：长葛市东区2号办公楼6楼

乙 方：青岛中康爱邻里智慧医养服务有限公司

组织机构代码：91370211MA3DPTQJOW

常 住 地 址：山东省青岛市黄岛区井冈山路596号5层

根据《中华人民共和国政府采购法》、《民法典》等相关法律法规的规定，甲乙双方就长葛市民政局居家和社区基本养老服务提升行动项目，经双方协商达成以下合同条款：

一、项目名称

长葛市民政局居家和社区基本养老服务提升行动项目二标包。

二、采购内容

居家养老上门服务：为采购人指定的符合条件的经济困难失能、部分失能老年人家庭提供包含但不仅限于生活照料、基础护理、探访关爱、健康管理、委托代办、精神慰藉等居家养老上门服务项目（具体服务对象名单以甲方提供为准）。

三、服务期限

2026年2月28日前完成。（具体完成时间可依据实际情

况进行适当调整。例如：服务对象去世、离开原住处、本人拒绝继续接受服务、“金民工程”全国养老服务信息系统维护、关闭等原因导致使用不畅等实际情况。)

四、服务地点

长葛市。

五、服务内容

根据服务对象失能状况的评定情况，服务机构按照每人2170元的标准为有服务需求且符合条件的经济困难失能、部分失能老年人提供居家上门服务，服务内容包含但不仅限于生活照料、基础护理、探访关爱、健康管理、委托代办、精神慰藉等居家养老上门服务项目。项目提供居家养老上门服务的1人次是指项目执行时间内为同一位服务对象累计提供不少于30次居家养老上门服务，每次提供上门服务不少于1小时(单次上门服务可提供1项或多项服务内容，每日无论完成多少服务，均只记录为“一次上门”)，老年人(家属或监护人)服务满意度不低于95%。详见附件。

六、合同金额

居家养老上门服务项目含税总价款为¥852300元(大写：捌拾伍万贰仟叁佰元整)，最终结算以完成服务且验收合格后据实支付，支付总价不超过合同金额。

七、付款方式

本合同签订后，服务进度完成100%，并于30日内验收合格后，甲方向乙方支付项目总价款，金额为¥852300元(大写：

捌拾伍万捌仟叁佰元整)。

八、双方权利和义务

(一) 甲方权力及义务

1. 甲方负责向乙方提供服务对象名单及服务内容。
2. 甲方负责审核确认乙方制定的项目实施方案和服务材料规范，经甲方确认后予以实施。
3. 甲方有权对乙方在项目服务过程进行全程监督检查。
4. 按合同的规定向乙方支付相关款项。

(二) 乙方权力及义务

1. 乙方根据甲方提供的服务对象名单及服务内容制定切实可行的实施方案。

2. 乙方在服务过程中，应当佩戴相应证件、统一着装，做到文明礼貌用语；不得接受服务对象的礼品、礼物、礼金，做到客观公正；不得对服务对象做出任务承诺，并保护其家庭及个人隐私。

3. 乙方应全面履行本项目实施过程中的相关安全管理职责，项目实施期间发生一切安全事故均由乙方承担相应的法律责任，与甲方无关。

4. 因服务对象去世、住院、搬家或出现其他妨碍持续的情形，乙方应及时上报甲方备案。

5. 确保按规定将服务数据、服务记录等及时上传至“金民工程”全国养老服务信息系统。

6. 乙方应按要求按期据实报告项目进展情况，且不得将政府

购买服务折算现金或转让。

7.乙方应按照甲方要求开展服务，并全程接受监督管理。没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、计划、资料和居家服务名单提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必须范围。

8.乙方应在其招募的居家上门服务人员为项目对象提供服务后，按月及时结清服务费用，不得拖欠服务人员工资，发生因拖欠工资而导致上访事件，造成负面舆情。

九、知识产权

乙方应保证甲方所使用的服务成果免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、违约条款

1.甲乙双方任何一方不按合同内容履行义务，并经另一方提示后7日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的法律责任。

2.乙方服务质量不符合合同约定的，应赔偿甲方就此遭受的损失，且甲方有权从应付乙方服务费用中扣除相应损失金额。

3.其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，甲乙双方协商解决。

十一、不可抗力

1. 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对

方通报不能履行或不能完全履行的理由,并在随后取得有关主管机关证明后的 30 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据,根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

2. 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见,在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件,如地震、台风、海啸、瘟疫、水灾、火灾、骚乱、暴动、战争等情形。

十二、争议的解决

1. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲、乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决争议,任何一方均可以向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2. 因乙方原因出现导致项目中断或者无法按时完成履约的情况,由乙方承担全部责任,并且甲方有权向乙方要求赔偿。

十三、合同生效及其他

本合同一式肆份,甲方执贰份,乙方执贰份,经甲、乙方法定代表人或授权代理人签章之日起生效。本合同未尽事宜,可以另行制定补充条款(补充内容不得改变或违背招标文件和中标人投标文件中的实质性内容),补充条款与正文具有同等法律效力。

甲方(公章):

法定代表人(代理人):

日期:2026年2月24日

乙方(公章):

法定代表人(代理人):

日期:2026年2月24日

附件：

长葛市民政局居家和社区基本养老服务提升项目二标包采购需求清单

一、服务对象

具有我市户籍且在我市长期居住，年满 60 周岁及以上的经济困难失能、部分失能老年人建设家庭养老床位及提供居家养老上门服务。对经评估适宜建设家庭养老床位的老年人，提供不少于 437 人次居家养老服务上门服务（1 人次是指项目执行周期内为同一位服务对象累计提供不少于 30 次居家养老上门服务）。具体名单由长葛市民政局提供。

二、购买标准

坚持服务对象自愿申请原则，为我市年满 60 周岁及以上的经济困难失能、部分失能老年人建设家庭养老床位、提供居家上门服务。

服务机构按照每人每次 2170 元的标准对签约老年人提供居家上门服务。提供居家养老上门服务的 1 人次是指项目执行时间内为同一位服务对象累计提供不少于 30 次居家养老上门服务，每次提供上门服务不少于 1 小时（单次上门服务可提供 1 项或多项服务内容，每日无论完成多少服务，均只记录为“一次上门”）。

三、居家上门服务清单

序号	类别	项目名称	服务内容	服务标准	服务用时	服务价格	需提供资料
1		助餐	上门送餐	按照老人需要提供上门送餐服务，送餐应及时、保鲜、餐具及运输工具应保持清洁卫生。	/	30元/次	送餐到对象家中照片
2			上门做饭	1.食材自备或根据服务对象要求代买食材，制作饭菜； 2.制作饭菜做到干净，卫生，营养搭配； 3.饭后做好厨房卫生和餐具清洁。	30-60分钟	35元/次	做饭前食材内容及做饭后成品照片
3			协助就餐	根据护理对象的病情、饮食种类、液体出入量、自行进食能力，选择恰当的餐具、进餐体位、食品种类让对象摄入充足的水分和食物。	15-30分钟	30元/次	协助对象就餐照片
4	生活照料服务	助浴	上门助浴	1.根据需要提供上门擦拭、上门洗浴等服务内容； 2.服务人员助浴过程中，应同时有家属或监护人在场，保障老年人安全； 3.根据气候状况和老年人居住条件，注意防寒保暖、防暑降温和浴室内通风，环境温度应调节到25℃至30℃之间； 4.助浴过程中应注意观察老年人身体情况，如遇老年人身体不适，协助采取应急措施。	30-60分钟	35元/人/次	助浴现场准备前照片
5			站点助浴	1.站点助浴应选择有公用助浴设施的社区养老服务网点或养老服务机构； 2.助浴前对老年人进行安全提示； 3.工作人员按照助浴流程对老年人进行助浴服务； 4.助浴过程中应有家属或监护人在场。	30-60分钟	40元/人/次	带领前往老人助浴地点照片

6	助 洁	物品整理	1.开窗通风,保持客厅、卧室、厨卫整洁,物品摆放整齐; 2.按需晾晒(棉被、厚毛毯等)、更换床上四件套; 3.按老年人习惯整理床铺,保持床铺整洁。	60分钟	30元/小时	整理前后照片
7		居家清洁	1.由内而外打扫居室卫生,拖洗地面至清洁无污,并通风保持地面干燥,防止老年人滑倒; 2.处理垃圾不扬尘,保持客厅、卧室、厨卫整洁; 3.保持居室整洁美观、目测无灰尘、空气清新无异味; 4.保洁用品应及时清洗、消毒,保持清洁及卫生; 5.打扫过程中,如遇钱财等贵重物品,应提醒老年人妥善保管。	60分钟	30元/小时	清洁前后照片
8		衣物洗涤	1.服务人员上门为老年人洗涤衣物; 2.衣物应分类进行洗涤,并做到洗净、晾晒; 3.洗涤前需检查被洗衣物的性状及是否遗留贵重物品并告知老年人或家属。	60分钟	30元/小时	现场工作照片
9		身体清洁	协助卧床老年人进行卧位洗头及面部清洁,对不能自理老年人采用棉棒、棉球擦拭清洁口腔。	20-30分钟	30元/次	现场工作照片
10		上门理发	1.简单理发,修面、挖耳注意安全,做到老年人容貌整洁; 2.理发人员应受过培训上岗。	20-30分钟	20元/次	服务前、服务中、服务后照片广角拍摄
11		站点理发	1.简单理发,修面、挖耳注意安全,做到老年人容貌整洁; 2.理发人员应受过培训上岗。 3.负责接送老人。	20-30分钟	30元/次	站点理发现场照片
12		洗脚剪指甲	1.泡脚、洗脚,剪指甲; 2.保持指(趾)甲整洁、无异味。	10-30分钟	25元/次	服务前、服务中、服务后照片广角拍摄

13		助行	陪同外出	1.协助老年人在住宅小区及周边区域活动； 2.帮助老年人正确使用助行器及其他辅助用具，并注意途中安全。	60分钟	30元/小时	服务照片
14		助急	助急	紧急呼叫受理、紧急转介等。	/	10元/次	需有《突发事件应急方案》，对象家中墙壁张贴24小时应急电话，机构需详细记录援助情况。
15		助医	陪同就医	1.陪同就医主要指常见病、慢性病复诊、辅助性检查、门诊注射、换药等（就诊单位为区级以上正规医疗机构）； 2.注意老年人途中安全，并及时向老年人家属或监护人反馈就医情况； 3.如需代为挂号、取药等服务，应做到当面清点钱款和药物。	60分钟	20元/小时	服务照片
16			治疗陪伴	1.照顾老人起居，协助进行自身清洁； 2.协助老人进食、饮水； 3.协助老人大小便、翻身、功能锻炼； 4.护送、协助老人进行检查、理疗、治疗康复活动； 5.负责清洗、消毒老人衣物，清洁消毒老人的脸盆、茶具、痰盂、便盆等生活用具； 6.及时将病人的有关情况告知护士、医生和家属。	24小时	200元/天	服务照片
17		基础照护	排泄护理	失禁排泄护理	为大小便失禁的护理对象进行护理，保持局部皮肤的清洁，增加护理对象舒适；协助部分失能老人如厕等。	30-60分钟	50元/小时

18	服务	会阴护理	根据会阴部有无伤口、有无大小便失禁和留置尿管等，鼓励并协助护理对象完成会阴部的擦洗或冲洗。	30-60分钟	45元/次		
19	护理协助	褥疮压疮护理	对易发生压疮的护理对象采取定时翻身、气垫减压等方法预防压疮的发生。为护理对象提供心理支持及压疮护理指导。	30-60分钟	45元/次	服务照片	
20	护理协助	皮肤外用药涂擦	遵医嘱用棉签等蘸取药液直接涂抹护理对象在皮肤上进行治疗。	30-60分钟	35元/次	服务照片	
21	康复护理	康复训练	对有需求的老年人制定康复方案，在专业人员指导下进行肢体类康复训练（腰椎康复训练、关节放松训练等）。	60分钟	40元/小时	服务照片	
22	康复护理	康复评估	日常生活能力评定，简明精神状态、徒手平衡功能检查、吞咽功能障碍评定，认知知觉功能检查、等速肌力评定等。	30分钟	30元/次	服务照片	
23	康复护理	康复指导	等速肌力训练、平衡功能训练、关节松动训练、运动疗法、作业训练、轮椅功能训练、吞咽功能障碍训练、电动起立床训练偏瘫肢体综合训练、中频脉冲治疗、低频脉冲治疗、红外线治疗、中医定向透药、中药熏药、针灸治疗、普通中风后遗症推拿。	30-60分钟	45元/小时	服务照片	
24	康复护理	康复理疗	1.应符合老年人的生理心理特点。 2.根据需要配备相应的合格理疗器具，理疗过程中应注意观察老年人的身体适应情况，防止损伤。 3.专业人员采用中医传统推拿手法，对症调理，配以拔罐、刮痧等，调和脏腑气血，缓解疼痛等。	30-40分钟	30元/小时	服务照片	
25	探访关爱	远程服务	智能监测	通过配备相应的设备，每日对服务对象的健康及活动状况进行数据监测，对异常数据进行预警提示及电话处置。	24小时	20元/月	服务记录

26	服务	应急响应	签约服务对象主动发出求助信息或数据监测预警时，如无法电话处置，需派员上门予以察看及协助。	24小时	30元/次	服务记录 服务照片
27		上门探访	了解掌握老年人的健康状况、精神状态、安全情况、卫生状况、居室环境、服务需求等。	每月	免费	上门探访照片
28	健康管理服务	建立健康档案	采集老年人的体检信息、既往疾病史等健康信息，建立老年人健康档案。	每月	免费	完整档案资料
29		预防保健	健康咨询、用药提醒、营养指导等。	30分钟	30元/次	服务照片
30		常规生理指数监测	监测体温、体重、血压、呼吸、心率、血糖等。	20分钟	20元/次	服务照片
31	委托代办服务	代购日常用品	代购日常生活用品、纸品、果蔬等。	20-60分钟	25元/次	服务照片
32		代缴日常费用	代缴水、电、暖气、通讯费等日常费用。	20-60分钟	25元/次	服务照片
33		代订代取业务	代订车票、预约车辆，代取送信函、文件和物品等。	20-60分钟	25元/次	服务照片
34		代为申请服务	代为申请法律援助、救助服务等。	20-60分钟	25元/次	服务照片
35	精神慰藉服务	亲情陪护	定期协助有意愿的老年人外出活动或前往服务机构参加集体活动。	60分钟	45元/小时	服务照片
36		情绪疏导	与老年人进行谈心、交流，耐心倾听老年人的诉说。	60分钟	30元/小时	服务照片
37		心理慰藉	通过心理健康教育、心理干预手段调整老年人心理状态。	60分钟	35元/小时	服务照片