

荥阳市市场监督管理局基层建设项目

竞争性磋商文件

项目编号：荥财磋商-2025-15



申鑫采购招标

SHEN XIN PROCUREMENT TENDER

采购人：荥阳市市场监督管理局

采购代理机构：河南申鑫采购招标事务有限公司

二〇二五年四月编制

目 录

第一章 竞争性磋商公告 - 3 -

第二章 供应商须知 - 3 -

第三章 磋商办法 18

第四章 采购需求 26

第五章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容 30

第六章 合同 31

第七章 响应文件格式 44

第八章 图纸..... 65

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

荥阳市市场监督管理局基层建设项目的潜在供应商应在荥阳市公共资源交易中心平台获取采购文件，并于2025年05月07日9时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号：荥财磋商-2025-15
- 2. 项目名称：荥阳市市场监督管理局基层建设项目
- 3. 采购方式：竞争性磋商
- 4. 预算金额：650000.00元
- 最高限价：616437.51元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	荥财磋商-2025-15-1	荥阳市市场监督管理局基层建设项目	616437.51	616437.51	是	616437.51

- 5. 采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
- 5.1项目概况：荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站软硬件服务、基础建设及索河所街道市场监管所基础建设等。
- 5.2项目地点：荥阳市。
- 5.3标包划分：本项目共划分为1个包。
- 5.4资金来源：财政资金（资金已落实）。
- 5.5服务（质量）要求：合格，满足采购人需求。
- 5.6服务时间：合同签订后45日历天。
- 6. 合同履行期限：合同签订后至质保期结束。
- 7. 本项目是否接受联合体：否。
- 8. 是否接受进口产品：否。
- 9. 是否面向中小企业采购：是。

二、申请人资格要求

- 1. 供应商须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商须为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，应按要求提供声明函等证明材料。
- 3. 本项目特定资格要求

3.1 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动；

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、采购文件的获取

1. 时间：2025年04月22日至2025年04月28日，每天上午0:00至12:00，下午12:00至23:59

2. 地点：荥阳市公共资源交易中心网站

3. 方式：有意参加投标者，登陆荥阳市公共资源交易中心网站—办事指南—参照《荥阳市公共资源电子交易平台诚信库入库登记指南》《荥阳市公共资源中心交易主体CA数字证书办理服务指南》绑定CA数字证书，填写信息提交系统自动验证。在规定时间内下载电子竞争性磋商文件（具体办理事宜请登陆交易中心网站—办事指南—《操作指南》）。

4. 售价：0元/份。

四、响应文件提交

1. 截止时间：2025年05月07日9时00分（北京时间）

2. 地点：荥阳市公共资源交易平台

五、响应文件开启

1. 时间：2025年05月07日9时00分（北京时间）

2. 地点：荥阳市公共资源交易中心第五开标室（荥阳市中原路与飞龙路西北角政务服务中心七楼）。

六、发布公告的媒介及公告期限

本次磋商公告在《河南省政府采购网》《郑州市政府采购网》《荥阳市政府采购网》《荥阳市公共资源交易中心网》等相关网站上发布，公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 响应文件开启时，供应商应当在响应文件递交截止时间前登陆荥阳市公共资源交易中心网站远程开标大厅，保持在线状态并进行文件解密、磋商答疑等。具体事宜请查看荥阳市公共资源交易中心网站—通知公告—《关于实施在线磋商谈判的通知》。请各供应商提前学习《不见面开标大厅操作手册—供应商（磋商谈判）》《供应商多轮报价操作手册》，确保能够熟练操作系统相关功能。如遇问题，请拨打技术服务单位（国泰新点）电话：4009980000。

2. 供应商在项目开始前，需调试好系统，做好各项操作准备，在项目进行中应当保持在线，如因供应商自身操作造成的问题，责任由供应商自行承担。

3. 落实的政府采购政策：

（1）执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关政策；

（2）执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购

执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局2019年4月3日下发）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）相关政策；

（3）本项目支持荥阳市政府采购合同融资政策。

4. 代理费收取方式及标准:由成交单位向采购代理机构缴纳,按照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002号规定）规定的标准收取。

5. 本项目采购监督部门为：荥阳市财政局

八、凡对本次磋商提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：荥阳市市场监督管理局

地 址：荥阳市国泰路45号

联 系 人：刘宇飞

联系方式：0371-64626726

2. 采购代理机构信息

名 称：河南申鑫采购招标事务有限公司

联系地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）金水东路与东风南路交汇处绿地新都会8号楼503

联 系 人：张向飞、马瑞敏

联系电话：13014539900

3. 项目联系方式

联 系 人：张向飞

联系电话：13014539900

前 附 表

•

		供声明函等证明材料。 3. 本项目特定资格要求 3.1 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动； 3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动； 3.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
12	是否接受联合体	不接受
13	踏勘现场	不组织
14	投标预备会	不召开
15	分包	成交供应商可以将基础建设部分分包给与项目匹配有资质的企业。
16	偏离	不允许负偏离磋商文件规定的实质性要求
17	构成竞争性磋商文件的其他材料	补充、答疑文件（如有）
18	供应商要求澄清磋商文件的截止时间	递交响应文件截止时间 5 日前
19	响应文件递交截止时间	2025 年 05 月 07 日上午 9 时 00 分（北京时间）
20	供应商确认收到磋商文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
21	供应商确认收到磋商文件修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
22	构成响应文件的其他材料	磋商文件中要求提交的其他资料以及供应商认为有利于其响应的其他资料。
23	磋商有效期	自响应文件提交截止之日起 60 日历天
24	磋商保证金	本项目不收取磋商保证金，磋商文件内关于磋商保证金的相关规定本项目不适用。
25	近年财务状况	无

	的年份要求	
26	签字和（或）盖章要求	1. 所有要求加盖单位公章的地方都应盖供应商单位的 CA 印章。 2. 所有要求法定代表人签字的地方都应用法定代表人的 CA 印章。若有委托代理人，且委托代理人没有 CA 锁，则响应文件需上传有手写签名的扫描件。
27	响应文件份数	加密的电子响应文件壹份（*.ZZTF 格式，在市场主体系统指定位置上传）
28	递交响应文件地点	荥阳市公共资源交易中心交易系统（供应商需要在响应文件递交截止时间前将加密电子响应文件加密上传）
29	是否退还响应文件	否
30	磋商时间和地点	磋商时间：同响应文件递交截止时间 磋商地点：同响应文件递交地点
31	磋商办法	磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价必须在磋商小组要求的时间内，在荥阳市公共资源交易中心系统内进行，不得以口头形式报价。 经磋商确定提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交供应商的评审办法。
32	磋商小组的组建	按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定组成。磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总人数的 2/3。
33	是否授权磋商小组确定成交供应商	否，磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。
34	履约保证金	本项目无履约保证金，但须提供履约保证承诺书（详见响应文件格式）。
35	签订合同	成交供应商须在成交通知书发出之日起 2 个工作日内与采购人签订合同，否则视为放弃成交供应商资格，给采购人造成的损失，应予以赔偿。
需要补充的其他内容		
36	付款方式	①乙方交付使用后，甲方支付给乙方合同金额 50%的项目款； ②项目验收合格后，甲方支付给乙方合同金额 50%的项目款。
37	服务标准	符合国家及河南省行业相关规范和标准，按照河南省市场监督管理局 4 星所标准建设验收。
38	采购代理服务费用	采购代理服务费收费标准：采购代理服务费参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002 号规定）收费规定，由成交供应商向采购代

		理机构交纳采购代理服务费用壹万零肆佰柒拾玖元整（¥10479.00 元） 采购代理服务费用缴款信息： 单位名称：河南申鑫采购招标事务有限公司 开户银行：中国工商银行股份有限公司郑州自贸试验区支行 银行账号：1702 0292 0920 0181 445 注：供应商转帐或电汇时须详细注明项目、编号
39	质疑	①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购人和采购代理机构提出质疑。 ②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。 ③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。
40	信用记录的使用	1. 信用查询根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15 号）的规定，在“中国执行信息公开网”网站查询供应商“失信被执行人”；在“信用中国”网站查询供应商“重大税收违法失信主体”；在“中国政府采购网”网站查询供应商“政府采购严重违法失信行为记录名单”如果供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被作为无效处理。 2. 信用查询时间：由采购人或采购代理机构在磋商当日查询供应商的信用记录，并将查询结果网页打印或拍照存档。经查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为评审依据。磋商当日如因查询网站故障等因素导致无法及时查询信用信息的，则以供应商响应文件中查询结果为准。 3. 查询网站：“中国执行信息公开网”、“信用中国”、“中国政府采购网”。
41	政府采购相关政策	1. 本项目执行节约能源/保护环境/促进中小型/监狱/残疾人福利性企业发展等相关政策。 2. 2.本项目属于专门面向中小企业采购的项目，对应的中小企业划型标准所属行业：软件和信息技术服务业。 软件和信息技术服务业：从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下。 4. 根据财政部《国家环保总局关于印发《环境标志产品政府采购实施的意见》的通知》（财库[2006]90 号）规定，环境标志产品企业参加政府采购活动时，

		应当提供环境标志产品政府采购品目清单的证明文件。 5. 如投标产品属于财政部和国家发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》中要求的政府强制采购节能产品的，投标人必须提供所投产品经国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的《国家节能产品认证证书》复印件，如未提供《节能产品政府采购品目清单》中要求的政府强制采购节能产品及认证证书的，则认定其投标文件无效。 5.1 强制采购的节能产品：台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，液晶显示器，视频设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购的节能产品。 5.2 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51 号）规定，节能产品企业参加政府采购活动时，应当提供节能产品政府采购品目清单的证明文件。其他品目为政府优先采购的节能产品。 6. 采购货物为国家强制性认证产品的，必须符合强制性标准，并提供相关证明材料，否则认定其投标文件无效。
42	其他注意事项	注意事项： 1. 采购人和采购代理机构对已发出的采购文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为采购文件组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，对于各项目中已经成功下载采购文件的供应商，应重点关注荥阳市公共资源交易中心系统，以便下载最新的采购文件及答疑文件，以此编制响应文件。 2. 因荥阳市公共资源交易中心平台在响应文件递交截止时间前具有保密性，供应商在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。 3. 采购文件提及“复印件”的，供应商可提供原件扫描件或其复印件扫描件。 4. 根据《河南省发展和改革委员会关于对〈关于认定投标人投标文件制作机器码一致视为串通投标行为的请示〉相关问题的批复》（豫发改公管〔2019〕198 号）文件，不同供应商响应文件制作机器码一致时，其响应无效。

一、总则

1. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于荥阳市市场监督管理局基层建设项目的服务采购。

2. 定义

.

- 2.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
- 2.2 采购代理机构：指受采购人委托组织招标活动的社会中介组织。
- 2.3 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 2.4 服务：是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。
- 2.5 响应文件：是指供应商根据竞争性磋商文件要求提交的所有文件。
- 2.6 成交供应商：是指接到并接受成交通知书，最终被授予合同的供应商。

3. 项目概况

3.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定对本项目进行采购。本竞争性磋商文件仅适用于政府采购竞争性磋商方式采购的服务项目。

- 3.2 本采购项目采购人：见供应商须知前附表。
- 3.3 本采购项目采购代理机构：见供应商须知前附表。
- 3.4 本采购项目名称：见供应商须知前附表。
- 3.5 本采购项目编号：见供应商须知前附表。

3.6 项目预算金额

- (1) 本采购项目的预算金额：见供应商须知前附表。
- (2) 本采购项目的政府采购最高限价（如有）：见供应商须知前附表。

3.7 服务范围、服务时间、服务要求、服务标准、质保期、合同履行期、项目属性

- (1) 服务范围：见供应商须知前附表。
- (2) 服务时间：见供应商须知前附表。
- (3) 服务要求：见供应商须知前附表。
- (4) 服务标准：见供应商须知前附表。
- (5) 质保期：见供应商须知前附表。
- (6) 合同履行期限：见供应商须知前附表。
- (7) 项目属性：见供应商须知前附表。

3.8 政府采购政策

本项目执行的政府采购政策：见供应商须知前附表。

3.9 供应商资格要求

供应商应具备资格条件：见供应商须知前附表。

3.10 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本采购项目前期准备提供服务或咨询服务的；
- (3) 为本采购项目提供采购代理服务的；
- (4) 被责令停业的；
- (5) 被暂停或取消磋商资格的；
- (6) 财产被接管或冻结的。

3.11 是否接受联合体：否。

4. 参加磋商费用、保密及其他事项

4.1 供应商应自行承担所有参与本次磋商有关费用。不论磋商的结果如何，采购人及其委托的代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 保密

参与竞争性磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4.3 语言文字

竞争性磋商文件、响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

4.4 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

4.5 偏离：见供应商须知前附表。

二、竞争性磋商文件

5、竞争性磋商文件构成

5.1 竞争性磋商文件由竞争性磋商文件目录所列内容组成。请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

5.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按竞争性磋商文件要求和规定顺序编制响应文件，并保证所提供全部资料的真实性、合规性；若供应商未按竞争性磋商文件要求和规定编制响应文件及提交全部资料，或响应文件未对本竞争性磋商文件在各方面都做实质性响应，其风险由供应商自行承担。

5.3 供应商一旦参加本项目的磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件中所有条款。

6、竞争性磋商文件的修改与补充

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改将在原竞争性磋商公告发布媒体上发布信息更正公告。更正内容作为竞争性磋商文件的组成部分。如果修改竞争性磋商文件的时间距响应文件提交截止时间不足，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 采购人、采购代理机构或者磋商小组对竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改的文件在解释顺序方面优先于该类文件之前的文件；当竞争性磋商文件及其澄清、修改或补充文件对同一内容表述不一致时，以最后发出的更正公告文件为准。供应商应及时登录原竞争性磋商公告发布的相关网站了解本项目的实时动态，若因供应商查看网站信息不及时而导致的任何后果采购人、采购代理机构不承担任何责任。

三、响应文件的编制

7、响应文件

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关本次采购事宜的所有来往函电均应使用简体

•

中文。

7.2 除本文件中另有规定外，响应文件所使用的计量单位，均须采用国家法定计量单位。

8、响应文件的组成：

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书
- 三、报价明细
- 四、资格审查部分
- 五、商务部分审查资料
- 六、技术部分审查资料
- 七、其他资料
- 八、供应商认为应附的其他相关资料

9、响应文件的报价一律以人民币报价。

10、响应文件的报价要求：

10.1 报价方式

(1) 本项目最高限价为：陆拾壹万陆仟肆佰叁拾柒元伍角壹分（¥616,437.51 元）。其中：①荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站软硬件服务（最高限价）为：贰拾万元整（¥200,000.00 元）；②荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站基础建设（最高限价）为：壹拾玖万捌仟玖佰捌拾叁元壹角壹分（¥198,983.11 元）；③索河街道市场监督管理所基础建设（最高限价）为：贰拾壹万柒仟肆佰伍拾肆元肆角（¥217,454.4 元）。供应商结合企业自身情况在预算价内自主报价，超过最高限价的报价为无效报价。

(2) 本次磋商采用两轮报价：响应文件递交时的报价为首次报价，本报价不是最后报价，但是作为能否进入第二轮磋商报价的重要依据。第二轮报价即最后报价。

10.2 报价组成：磋商报价应是包括了完成项目所发生的所有费用，包括且不限于供应商应按照磋商文件要求的报价提供各项服务及货物的单价、增值税税金以及不可预测费用等所有责任和风险。磋商报价（首次报价和最后报价）应包括上述各项费用；采购人不接受任何有选择性报价，成交价即为签约合同价。

10.3 磋商供应商应按照竞争性磋商文件中提供的磋商报价表格式填写报价。

10.4 供应商不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交。

10.5 最低报价不能作为成交的保证。

10.6 响应文件应对竞争性磋商文件中的实质性内容作出响应，否则该磋商将可能被拒绝。

10.7 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家；竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价；最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

11、证明供应商合格的证明文件

11.1 供应商提交的合格性证明文件应能满足本竞争性磋商文件“供应商须知”中明确的“合格的供应商”

的资格要求。

11.2 供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，作为其响应文件的一部分。

12、磋商有效期

12.1 磋商有效期详见供应商须知前附表。磋商有效期比规定时间短的将被视为非响应而予以拒绝。

12.2 在特殊情况下，采购人和采购代理机构可征求供应商同意延长磋商有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝这种要求。同意延长磋商有效期的供应商将不会被要求也不允许修改其响应文件。

13. 响应文件的编制

13.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，磋商函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

13.2 响应文件应当对磋商文件有关服务时间、磋商有效期、服务要求、技术标准和要求、服务范围等实质性内容作出响应。

13.3 响应文件签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

13.4 响应文件份数见供应商须知前附表。

13.5 根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》豫财购〔2021〕6号的规定，不同供应商参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

（一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

（四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（五）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（七）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（八）其它涉嫌串通的情形。

四、响应文件的递交

14、响应文件的密封

14.1 加密的电子响应文件壹份（在荥阳市公共资源交易中心系统指定位置上传）。

15、响应文件的递交

15.1 供应商应在供应商须知前附表规定的响应文件提交截止时间前递交响应文件。

15.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

15.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

15.4 逾期上传的或者未上传指定地点的响应文件，采购人不予受理。

16、迟交的响应文件

•

在规定的磋商截止期以后到达的响应文件，将视为放弃。

17、响应文件的修改、补充或撤回

17.1 在供应商须知前附表规定的响应文件提交截止时间前，供应商可以多次修改或撤回已递交的响应文件，最终响应文件以响应文件提交截止时间前完成上传至荥阳市公共资源交易中心交易系统最后一份响应文件为准。

五、磋商

18. 磋商时间、地点

18.1 到磋商截止时间，各供应商根据系统提示对电子响应文件进行解密。供应商在递交响应文件截止时间前未上传电子响应文件的将视为放弃。

18.2 磋商程序

(1) 本项目采用“远程不见面”方式，供应商应当在提交响应文件截止时间前，登录远程开标大厅进行签到，响应文件的解密、磋商澄清、最后报价等。

(2) 供应商在项目开始前，需调试好系统，做好各项操作准备，在项目进行中应当保持在线，如因供应商自身操作造成的问题，责任由供应商自行承担。

(3) 竞争性磋商采取两轮报价，在磋商公告规定的时间和地点组织磋商，所有实质性响应的供应商按系统提示进行磋商与报价。

(4) 首次报价：供应商响应文件中提交的报价为首次报价。

(5) 最后报价：磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

(6) 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应该按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

(7) 供应商未参加磋商的，视同认可磋商结果。

19、磋商小组

19.1 磋商评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总人数的2/3。

采用竞争性磋商方式的政府采购项目，评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。

19.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

20. 磋商原则

20.1 磋商小组应按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行

独立评审。

21. 评审

(1) 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件第五章规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

(2) 竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

22. 评审报告

磋商小组应当根据评审记录和评审结果编写评审报告，其主要内容包括：

- (1) 供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (2) 响应文件开启日期和地点；
- (3) 获取竞争性磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (4) 评审情况记录 and 说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- (5) 提出的成交候选人的排序名单及理由。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

23. 磋商过程的保密性

(1) 磋商期间，直到授予成交供应商合同止，凡是与响应文件审查、澄清、评价、比较以及推荐成交供应商等方面的情况，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

(2) 在磋商过程中，供应商如向磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其磋商被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

24. 终止竞争性磋商采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

六、成交信息

25. 确定成交供应商

25.1 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人，采购人应当自收到评审报

告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

25.2 采购人也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。磋商小组直接确定成交供应商的应在竞争性磋商文件中写明。

26. 成交结果公告

26.1 采购人或者采购代理机构自成交供应商确定之日起 2 个工作日内,在采购公告发布的同一媒介上公告成交结果,同时向成交供应商发出成交通知书,并将竞争性磋商文件随成交结果同时公告,公告期限 1 个工作日。

26.2 成交结果公告内容包括采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式、项目名称和项目编号、成交供应商名称、地址和成交金额及磋商小组成员名单等。

七、授予合同

27. 签订合同

27.1 采购人自成交通知书发出之日起 2 个工作日内,按照竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的规定,与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

27.2 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件和澄清文件等,均应作为签约的合同文本的组成部分。

27.3 政府采购合同包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、服务时间及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

27.4 如成交供应商不按供应商须知前附表约定时间签订合同,采购人将报请主管监督部门取消其成交决定。采购人可按照磋商小组推荐的成交候选人名单排序,确定下一候选人为成交供应商或者重新采购。

27.5 成交供应商可持本项目政府采购合同向金融机构申请贷款,有关贷款融资的具体事宜详见本章附件。

八、其他内容

28. 纪律和监督

28.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏竞争性磋商中应当保密的情况和资料,不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

28.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通,不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交,不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交;供应商不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

28.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中,磋商小组成员不得擅离职守,影响评审程序正常进行。

28.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中,与评审活动有关的工作人员不得擅离职守,影

响评审程序正常进行。

29. 质疑与投诉

29.1 供应商或有关当事人对磋商过程、成交结果有异议的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

29.2 采购人或者采购代理机构应当在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

29.3 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

29.4 供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，接收质疑函联系部门、电话及地址详见竞争性磋商公告。在法定质疑期内供应商针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。

29.5 采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.6 质疑单位对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

29.7 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

30. 需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件：

荥阳市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与荥阳市政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅、郑州市财政局及荥阳市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标（成交）供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在郑州市荥阳市政府采购网“通知公告”栏目查询联系。

第三章 磋商办法

一、磋商原则

- 1、本次磋商由采购人依法组建的磋商小组进行。
- 2、坚持公开、公平的原则，公正地对待所有磋商供应商。
- 3、坚持竞争性磋商文件的所有相关规定，择优定标。
- 4、参与竞争性磋商响应活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

二、磋商程序

1、磋商小组成员首先根据以下形式评审、资格性审查和响应性审查前附表规定的评审因素、评审标准对各供应商进行初步评审，有一项内容不满足要求即视为未实质性响应竞争性磋商文件要求，其响应文件按无效响应处理，初步评审不予通过，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

形式评审、资格性审查和响应性审查前附表

审查内容	评审因素	评审标准
形式评审	供应商名称	与营业执照一致
	磋商响应函签章	符合磋商文件规定
	报价唯一	只能有一个有效报价，且未超出最高限价
资格性审查	营业执照	提供有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》等扫描件
	财务状况	资格承诺声明函
	纳税和社保记录	
	履约能力	
	无违法记录声明	
	中小企业证明材料	供应商提供中小企业声明函（服务）或残疾人福利性企业声明函或监狱企业证明材料。
	信用记录查询结果	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，采购人或采购代理机构将通过“中国执行信息公开网”“信用中国”“中国政府采购网”查询信用记录，凡是列入失信被执行人、重大税收违法

		失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商单位将被拒绝参与本项目政府采购活动（以磋商当日采购人或代理机构现场查询为准）。
	管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供承诺书）。
	其他	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺书）。
响应性评审	服务范围	荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站软硬件服务、基础建设及索河所街道市场监管所基础建设等。
	服务时间	合同签订后 45 日历天
	合同履行期限	合同签订后至质保期结束。
	质保期	3 年
	服务要求	合格，满足采购人需求
	服务标准	符合国家及河南省行业相关规范和标准，按照河南省市场监督管理局 4 星所标准建设验收。
	付款方式	满足磋商文件要求
	磋商有效期	自响应文件提交截止之日起 60 日历天
	澄清、说明或者补正	按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正
	其他	1. 不存在法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。 2. 未附有采购人不能接受的条件。
备注： 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。		
评审因素	评审内容	评审标准
报价部分 10 分	磋商报价（10 分）	价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价 / 最后磋商报价）×10 注：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格优惠扣除政策。
商务部分 32 分	企业业绩 （6 分）	提供类似软件开发的成功案例，提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分，具体要求如下： （1）合同原件扫描件（合同签订时间为 2020 年 1 月 1 日至今，

		且已经履行至少 1 年的时间)：包括合同金额、买卖双方名称及盖章、服务内容； (2) 甲、乙双方盖章或签字的验收报告复印件或用户出具的成功履行合同的相关证明材料或截至目前合同实施良好的证明材料，证明材料均须由用户签字或者盖章。 (3) 供应商须同时提供 (1) (2) 才被视为有效业绩。 每个业绩 3 分，最多 6 分，未满足要求或未提供的不得分。 供应商提供的证明材料不符合上述要求或评标委员会无法根据响应文件内所提供材料对业绩情况作出明确认定的，均不予认定加分。
	项目经理证书(6分)	(1) 项目经理具备人力资源社会保障部门或工业信息化部门颁发的信息系统项目管理师证书，提供证书复印件并加盖供应商单位公章的得 2 分。 (2) 项目经理具备系统分析师或者项目管理专业人员 (PMP) 证书提供证书复印件并加盖供应商单位公章的得 2 分。 (3) 项目经理具备注册信息安全工程师证书，提供证书复印件并加盖供应商单位公章的得 2 分。 注：以上人员须为供应商单位正式员工，提供姓名、2025 年以来连续三个月的由供应商为上述人员缴纳社会保险证明扫描件并加盖供应商公章，否则不予认定加分。 本项最高得 6 分，最低得 0 分。
	拟投入项目人员评价(8分)	供应商拟投入的项目人员为供应商单位正式员工，提供项目人员(不含项目经理)具备专科(或以上)学历扫描件并加盖供应商单位公章及供应商单位为拟投入人员缴纳社会保险证明扫描件并加盖供应商单位公章(提供姓名、2025 年以来连续三个月的由供应商单位为其缴纳社会保险证明扫描件)，否则不予认定加分： (1) 拟投入的满足以上要求的项目人员数量 10 人以上(含 10 人)的：得 8 分； (2) 拟投入的满足以上要求的项目人员数量 6 人(含)-9 人(含)的：得 5 分； (3) 拟投入的满足以上要求的项目人员数量 3 人(含)-5 人(含)的：得 2 分； (4) 少于 3 人或未提供的：得 0 分。 本项最高得 8 分，最低得 0 分。

	节能产品清单 1 分	除政府采购强制节能产品外，投标产品为节能产品政府采购品目清单内产品，每有一项加 0.5 分，最多加 1 分。
	环保清单产品 1 分	投标产品为环境标志产品政府采购品目清单内的产品，每有一项加 0.5 分，最多加 1 分。
	售后服务（10 分）	提供针对本项目的售后服务方案（包括服务期内、外有服务内容、标准、服务方式、解决质量或操作问题的响应时间、人员安排等）方案切合项目实际情况进行打分。 1. 售后服务方案非常成熟完整、先进可靠，质量保证体系及风险控制体系非常完善，售后响应迅速，技术力量雄厚得 10 分； 2. 售后服务方案合理，质量保证体系及风险控制体系较为完善，售后响应快，技术力量较可靠得 7 分； 3. 售后服务方案一般，质量保证体系及风险控制体系一般，售后响应一般，技术力量薄弱得 3 分； 4. 差或无得 0 分。
技术部分 58 分	需求理解评价（10 分）	全面分析了用户业务现状、系统现状、功能需求、性能要求等内容进行打分， 1. 对项目需求理解全面、准确、阐述的内容针对性强、详细、透彻且有独到的思考和分析，得 10 分； 2. 对项目需求理解到位，阐述的内容有一定的分析但不够详尽，得 7 分； 3. 对项目需求基本理解，阐述的内容简单重复（响应）采购需求，得 4 分； 4. 对项目需求不理解或理解错误，以及未提供需求理解的，得 0 分。
	技术方案评价（10）	技术方案充分描述并理解项目业务目标和技术目标，符合用户建设要求： 1. 方案内容完整，功能设计完善，对需求理解充分，包含系统技术架构、功能架构、网络架构，提供功能界面图齐全，方案维护性及扩展性极强，提供的系统技术架构设计先进，性能设计能充分满足用户需求的，得 10 分； 2. 可以满足项目需求，但有个别细节需要进一步完善得 7 分。 3. 虽然能够满足项目需求，但有很多方面需要进一步完善得 3 分。 4. 未提供的得 0 分。
	实施方案评价（10）	1. 实施方案充分描述并理解用户现有的硬件环境、网络环境、系统对接现状、数据对接现状等实施环境，组织机构完备，对

		人员分工、进度安排、验收方案等方面的说明切实可行，具有较强的可操作性，供应商须提供完整的实施过程图及子过程的详细设计描述，方案内容包括但不限于实施策略、项目组织机构与人员配置、项目实施进度计划、项目分阶段实施方案、各阶段需用用户方配合内容、项目交付文档清单等满足用户需求的得 10 分。 2. 可以满足项目需求，但有个别细节需要进一步完善得7分。 3. 虽然能够满足项目需求，但有很多方面需要进一步完善得3分。 4. 未提供的得 0 分。
	安全保障方案评价 (10)	1. 安全保障方案完全满足磋商文件需求，内容全面，包括安全保障目标、安全保障计划、安全保障措施等，且完全符合用户实际需求得 10 分； 2. 可以满足项目需求，但有个别细节需要进一步完善得7分。 3. 虽然能够满足项目需求，但有很多方面需要进一步完善得3分。 4. 未提供的得 0 分。
	人员保密方案评价 (10)	1. 保密方案科学合理，针对性、可行性强，内容全面，包括保密管理制度、保密管理措施、保密承诺等内容，且完全符合用户实际需求得 10 分； 2. 可以满足项目需求，但有个别细节需要进一步完善得 7 分。 3. 虽然能够满足项目需求，但有很多方面需要进一步完善得 3 分。 4. 未提供的得 0 分。
	系统培训方案评价 (8)	根据供应商提供培训方案，主要包括对培训计划及方案的描述，能结合项目要求，提供培训目的、培训周期、培训承诺、培训体系、培训原则、培训考核等方面进行打分。 1. 培训方案合理可行且有针对性的得 8 分； 2. 培训方案较为合理可行的得 5 分； 3. 培训方案基本可行的得 2 分； 4. 培训方案较差或未提供的 0 分。

1. 磋商程序及方法

- 1.1 形式评审、资格评审及响应性评审；
- 1.2 磋商；
- 1.3 综合评分。

2. 确定成交供应商原则

响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成

交供应商。

3. 评审标准

3.1 评审标准

3.1.1 形式评审见磋商程序及评审标准

3.1.2 资格评审标准：见磋商程序及评审标准。

3.1.3 响应性评审标准：见磋商程序及评审标准。

3.2 磋商小组依据本章第3款规定的标准对响应文件进行评审，有一项不符合评审标准的，按无效响应处理。

3.3 供应商有以下情形之一的，其响应文件作无效响应处理：

- (1) 不同供应商负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；
- (2) 同一供应商提交两个以上不同的方案或者磋商价格的；
- (3) 磋商价格高于磋商文件设定的最高限价的；
- (4) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (5) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的；
- (6) 不同供应商的响应文件制作机器码是一致的。

(7) 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求和无效情形的。

3.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正应当有法人或其授权人签字或加盖公章。

3.5 磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其响应文件作无效响应处理。

(1) 响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

4. 磋商

4.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

4.2 磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价必须在磋商小组要求的时间内以书面的形式提交，不得以口头形式报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5. 综合评分

经磋商确定提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分办法见磋商程序及评审标准。

5.1 分值构成

•

分值构成：见磋商程序及评审标准。

5.2 磋商基准价

磋商基准价：见磋商程序及评审标准。

5.3 评分标准

评分标准：见磋商程序及评审标准。

6. 磋商结果

磋商结束后，磋商小组编写评审报告，根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序向采购人推荐候选成交供应商，原则上，得分最高者为本项目的成交供应商。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

第四章 采购需求

一、项目概况：

荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站软硬件服务、基础建设及索河所街道市场监管所基础建设等。

二、商务、技术要求

1. 项目地点：荥阳市。

2. 采购范围及要求：

序号	建设内容	模块	荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站软硬件服务
1		门户	首页包含品牌赋能、新闻公告、NQI 动态、政策服务、服务机构分布等功能模块。可以按照需求对门户进行定制化开发，保证门户的使用方便，功能齐全，美观大气等，增强用户体验感，提高用户满意度。
2	平台建设	业务全网通办	1. 全系统对接。汇总全市检验机构资源信息（包含企业基本信息、检测能力等信息），进行服务机构信息的对接整合。企业可以通过平台向提交质量技术需求，由平台予以自动匹配；企业也可以根据实际，从项目、费用、周期、距离等方面自主选择服务机构。
			2. 全业务办理。建立业务申请、进度查询、满意度评价等服务流程，以计量、检验检测业务为主体，实现计量、检验检测业务的全流程网上办理，以及标准、认证认可、知识产权、质量管理、品牌培育等业务的网上转接办理咨询。
		供需无缝对接	1. 供方资源展示。服务机构通过平台将自有服务能力(设备资源能力、检验检测能力、物流能力、咨询指导能力、打包服务能力等)经过平台审核后进行展示，供相关需求方选择，进而实现供方资源实力的公开展示和服务市场的公平竞争。
			2. 需方信息发布，企业可以将需求信息(计量需求、标准需求、认证认可需求、检验检测需求等)在平台上发布，通过系统自动匹配或供需方双向选择，实现供需信息对接和互助共享，降低企业生产经营成本。
		资源合作共享	1. 高端设备共享。动员、引导全市拥有高精尖端设备(或实验室)、使用频次不高的单位参与资源共享，建立高端设备名录，为荥阳市科研工作者或高端制造业用户提供在线查询、预约和租赁共享服务，提高设备利用率，减少重复建设投入。

			2. 高端人才共享。征集相关领域高端人才,建立行业专家库、鼓励和支持在质量管理、品牌培育、知识产权应用、产品研发等方面具有相同需求企业组团邀请高级专业人才授课指导,降低企业教育培训成本
		需求 适时 查询	1. 五库信息查询。建立服务机构库和高端设备库、促进供需双方交流合作与双向选择、建立高端人才库、政策法规库与行业知识库,促进管理知识与管理能力的不断提升。
			2. 业务办理查询。根据注册账号,企业可以适时查询所提需求的受理、流转、实施和反馈情况,把握工作动态,以便于更加合理地安排生产经营活动。
		各方 互动 交流	1. 在线咨询互动。通过在线问答、留言咨询、专家私语、权威解答等方式,实施群策群力,帮助企业解决具体业务工作中遇到的疑点难题。
			2. 公示提醒推送。根据设定时间要求,通过短信、邮箱、WEB 端等多种渠道,主动推送设备检验、业务进度等临期提醒服务。
			3. 网络教育宣讲。针对新出台政策法规、管理措施和其他需向社会推广的专业知识等内容,组织领域专家或行政管理人员录制教育视频,供全社会开展线上学习宣讲。
			4. 互联互通。将企业信用信息、许可信息、政务服务等与企业 and 群众密切相关的网站连接,更好地满足社会需求。
		服务 跟踪 评价	1. 实施跟踪评价。支持企业对服务机构服务过程进行满意程度评价,收集企业意见和建议,定期进行汇总分析,并对存在问题的服务机构进行温馨提示、风险预警、限期整改或依法依规处理。
			2. 开展数据分析,针对企业需求及满足情况进行统计分析和科学研判,对供需矛盾较为突出的领域、环节进行直接反馈或公告公示,动员、引导社会力量参与质量技术服务,及时化解供需服务矛盾。
		相 关 科 室 需求	荥阳市市场监管局的质量科、计量科、标准化科等科室提出了关于相关国家、省、市专业平台统一展示的需求,以及科室的工作动态,法律法规展示的需求。
3	功 能 服务	后 台 管理	对平台登录注册、系统管理、内容管理、不同用户中心进行建设。
4	硬 件	显 示 器 (1 台)	屏幕尺寸: ≥ 85 英寸 分辨率: $\geq 3840 \times 2160$ 屏幕比例: 16:9

			面板类型：LED 操作系统：支持开源移动操作系统 屏幕刷新率：≥120Hz 屏幕亮度：≥350cd/m² 屏占比 97%>N≥95% 音频参数： 输出功率：≥260W CPU：≥四核 A55 RAM：≥3GB ROM：≥32GB 机身接口： HDMI 接口：≥2 个 USB 接口：≥2 个 其他接口：支持 AV 接口 电源性能 220V/50Hz 能效等级：一级能效
--	--	--	---

豫龙所基础设施建设

序号	项目名称	项目要求	计量单位	工程量
1	混凝土构件拆除	1、办公室地坪破除 2、150mm 混凝土地面 3、其它：满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	106
2	地坪夯实	1、原土夯实 2、其它：满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	106
3	细石混凝土楼面	1、细石混凝土楼面 2、150mm 厚 C25 细石混凝土 3、其它：满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规	m2	106

		范的要求		
4	垃圾外运	1、垃圾外运 2、运距自行考虑 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	车	8
5	防水层拆除	1、原有破损防水层拆除 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	73
6	水泥砂浆楼地面	1、1:2水泥砂浆抹面压光 2、6mm厚 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	513
7	屋面喷涂底油	1、屋面卫生清理干净 2、屋面喷涂防水底油 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	513
8	屋面卷材防水	1、4mm厚改性沥青防水卷材(聚酯胎) 2、防水层数:两层 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	513
9	防水卷材运输及上楼	1、防水卷材搬运上楼 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	513
10	踏步台破损修复及铺贴	1、踏步破损处拆除清理干净 2、踏步瓷砖粘贴 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	33.6
11	外墙干挂石材脱落修补	1、石材脱落区域清理干净,挂件防锈处理 2、脱落区域修补 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	14.4
12	旧墙面空鼓脱落修补	1、砂浆局部修补墙面 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	2350
13	墙面刷墙固	1、墙面粉尘清理干净 2、墙固喷涂处理 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规	m2	2350

		范的要求		
14	墙面喷刷涂料	1、墙面刮腻子两遍 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	2350
15	墙面喷刷涂料	1、外墙面刮腻子两遍 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	90
16	室内办公家具保护	1、保护膜保护家具 2、家具摆放指定位置 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
17	原破损橱柜维修	1、原有破损橱柜维修更换 2、拆除垃圾清运到指定地点 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
18	电路改造	1、原有老化电线拆除更换 2、国标电线 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	32
19	门头标识	1、定制门头标识 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	16
20	注册大厅形象墙标识	1、定制注册大厅形象墙标识; 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	8.64
21	会议室形象墙标识	1、定制会议室形象墙标识 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	8.64

索河所基础建设:

序号	项目名称	项目要求	计量单位	工程量
1	混凝土构件拆除	1、办公室地坪破除 2、150mm 混凝土地面 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	16.8

2	地坪夯实	1、原土夯实 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	16.8
3	细石混凝土楼地面	1、细石混凝土楼地面 2、150mm 厚 C25 细石混凝土 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	16.8
4	垃圾外运	1、垃圾外运 2、运距自行考虑 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	车	3
5	防水层拆除	1、原有破损防水层拆除 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	49.1
6	水泥砂浆楼地面	1、1:2 水泥砂浆抹面压光 2、6mm 厚 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	49.1
7	屋面喷涂底油	1、屋面卫生清理干净 2、屋面喷涂防水底油 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	49.1
8	屋面卷材防水	1、4mm 厚改性沥青防水卷材（聚酯胎） 2、防水层数：两层 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	49.1
9	防水卷材运输及上楼	1、防水卷材搬运上楼 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	49.1
10	旧门拆除	1、原有旧门拆除 2、拆除垃圾清运到指定地点 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	2
11	安装新套装门	1、定制成品铝合金套装门； 2、五金、锁具及辅料 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	2

12	旧墙面 铲墙	1、旧墙面局部空鼓拆除清理 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	3480
13	旧墙面 空鼓脱落 修补	1、砂浆局部修补墙面 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	3480
14	墙面刷 墙固	1、墙面粉尘清理干净 2、墙固喷涂处理 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	3480
15	墙面喷 刷涂料	1、墙面刮腻子两遍 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	3480
16	墙面批 墙室内 办公家具 保护	1、保护膜保护家具 2、家具摆放指定位置 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
17	原有墙 面挂饰 保护及 后期安 装	1、保护膜保护家具 2、家具摆放指定位置 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
18	充电电 路安装	1、院内充电电路老化线路更换; 2、国标电线。	m	56
19	更换充 电插座	1、老化充电插座更换 2、国标充电插座 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
20	安装控 制开关	1、安装控制开关器 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	1
21	二楼电 控箱安 装	1、配电箱安装 2、国标电控箱做防火处理 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	1
22	卫生间 瓷砖铲	1、卫生间瓷砖铲除 2、20mm 砂浆墙面修补平整	项	1

	除	3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求		
23	卫生间水路改造	1、卫生间水路改造 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
24	卫生间贴砖	1、卫生间瓷砖粘贴 2、防滑瓷砖 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
25	蹲便安装	1、蹲便安装 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
26	水箱	1、水箱安装 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
27	更换卫生间门	1、定制钛镁合金卫生间门 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	1
28	墙面及顶面、护墙板安装	1、成品墙板; 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
29	灯具及开关插座安装	1、室内灯具及开关插座安装 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
30	管道拆除	1、老旧管道拆除 2、拆除垃圾清运到指定地点 3、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	根	1
31	塑料管	1、更换下水管; 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	根	1
32	台面	1、定制台面及安装 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	项	1
33	陶瓷盆	1、定制陶瓷盆及安装	套	1

	及安装	2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求		
34	下水软管	1、下软管安装 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	1
35	角阀及软管	1、角阀及软管 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	1
36	水龙头	1、水龙头 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	1
37	门头标识	1、定制门头标识 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	18.7
38	注册大厅形象墙标识	1、定制注册大厅形象墙标识 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	8.64
39	会议室形象墙标识	1、定制会议室形象墙标识 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	m2	8.64
40	道闸机	1、专业车辆智能识别道闸机 2、其它:满足设计图纸、方案、磋商文件及相关规范的要求	套	1

3. 服务时间: 合同签订后 45 日历天。

4. 质保期: 3 年。

5. 合同履行期限: 合同签订后至质保期结束。

6. 服务要求: 合格, 满足采购人需求。

7. 服务标准: 符合国家及河南省行业相关规范和标准, 按照河南省市场监督管理局 4 星所标准建设验收。

三、报价要求

1. 供应商在满足技术要求和性能的前提下可投同档次或优于上述参数、性能和质量的服务或货物。

2. 本项目中所投产品涉及网络通讯产品的, 接口应符合国家或行业主管部门的标准。

3. 采购人使用成交人成交的服务、货物、技术、资料、服务或其他任何一部分时, 享有无偿使用权。免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出

侵权指控，成交人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

四、其他要求

律责任和费用。

1. 供应商须提供符合国家质量标准、部颁标准、行业标准或本磋商文件规定标准的、供货渠道合法的全新原装合格正品（包括零部件），如安装或配置软件的，须为正版软件。所提供的货物应当同时符合国家有关安全、卫生、环保规定。

2. 响应报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。应包括本采购项目所包含的货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。

3. 材料使用：本工程所使用的主要材料必须是由正规厂商生产的合格产品；成交人在材料进场前必须先向采购人提出书面报告，在取得采购人书面认可的情况下方可进行采购和进场；如成交人未取得采购人书面认可就将材料进场，采购人有权终止与成交人签订的施工合同，所发生的一切后果与责任由成交人承担。

4. 供应商对每种产品只允许有一种报价，采购人不接受有任何选择报价的报价。

5. 采购人在授予成交人合同时，保留对货物数量予以增减的权利。供应商不得在此情况下对响应文件作出修改，如单价、服务时间、售后服务等。

6. 合同签订：合同由采购人与成交人签订。

五、交货要求：

1. 服务时间：见供应商须知前附表。

2. 交付地点：见供应商须知前附表。

3. 供应商应严格按照产品的制造、安装、检测及验收标准执行。

4. 提供制造商完整的随机技术资料、装箱单、合格证、使用和维修手册等。

六、包装和发运

1. 货物的包装和发运须符合货物特性要求；

2. 为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定。由于包装不善导致货物锈蚀、缺失或损坏，由成交人承担一切责任。

七、培训要求

通过培训使采购人相关人员掌握有关的使用、维护和管理方法，达到能独立进行管理、一般故障处理、日常检测和维护等工作的目标。

八、售后服务要求

1. 供应商提供软硬件质保期 3 年。若国家有明确规定高于此规定的，执行国家规定。

2. 服务时间内，供应商应提供相关设备的售后服务支持。对采购人所反映的任何问题在 1 小时之内做出响应，在 4 小时之内赶到现场实地解决问题。若问题在 4 小时内无法解决，乙方应在 1 日内免费提供设备的补偿、替换方案，直至设备恢复正常。

九、履约验收：采购人根据国家有关规定、磋商文件、成交人的响应文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付货款的依据。如有异议，以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。

十、其他：

项目实施中涉及到的相关保密数据、资料、文档等按照相应相关保密规定执行，成交供应商有对资料保密的义务。不得以商业目的使用该资料或者开发和生产其他产品；成交供应商可根据需要对资料内容进行必要的修改和对数据格式进行转换，但未经许可，不得将修改、转换后的数据对外发布和提供。

第五章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

1. 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容：无

2. 不得变动磋商文件中的其他内容。

注：采购人不同意磋商文件在磋商过程中有任何变动的，直接写无，实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

第六章 合同

甲方（全称）：

乙方（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 项目及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. 采购文件
2. 响应文件
3. 乙方在磋商时的书面承诺
4. 成交通知书
5. 合同补充条款或说明
6. 保密协议或条款
7. 相关附件、图纸及电子版资料

第二条 合同内容

第三条 合同总价款

1. 本合同服务总价款：¥_____元。

大写：_____。

2. 分项价款在《服务一览表》中有明确规定。

3. 本合同总价款包括且不限于供应商应按照磋商文件要求的报价提供各项服务及货物的单价、增值税税金以及不可预测费用等所有责任和风险。磋商报价（首次报价和最后报价）应包括上述各项费用；采购人不接受任何有选择性报价，成交价即为签约合同价。

4. 本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的 10%。

第四条 双方一般权利和义务

1. 甲方的义务

1.1 委托工作的具体范围和内容：_____

1.2 甲方应按约定的时间和要求完成下列工作：

（1）向乙方提供保证履行合同所需的全部资料的时间：合同签订后_____个工作日内。

（2）向乙方提供保证履行合同顺利完成的条件：对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件，如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。未经甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

（3）需要与第三方协调的工作：_无_。

1.3 甲方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

2. 乙方的义务

2.1 乙方应按约定的时间和要求完全下列工作：

（1）保证履行合同的内容和时间：接到取样通知后 7 天内出具检测报告并交付甲方（一式三份）。

（2）为甲方提供的为保证履行合同的相关咨询服务：_____。

（3）应尽的其他义务：_____。

2.2 乙方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

3. 甲方的权利

3.1 按合同约定，接收项目成果；

3.2 向乙方询问履行合同工作进展情况和相关内容或提出不违反法律、行政法规的建议；

3.3 与乙方协商，建议更换其不称职的工作人员；

3.4 本合同履行期间，由于乙方不履行合同约定的内容，给甲方造成损失或影响工作正常进行的，甲方有权终止本合同，并依法向乙方追索经济赔偿，直至追究法律责任；

3.5 甲方有权利对乙方在合同履行期间的行为进行监督。

4. 乙方的权利

4.1 按合同约定收取报酬；

4.2 对履行合同中应由甲方做出的决定，乙方有权提出建议；

4.3 当甲方提供的资料不足或不明确时，有权要求甲方补足资料或作出明确的答复；

4.4 拒绝甲方提出的违反法律、行政法规的要求，并向甲方作出解释。

第五条 质量保证

乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。

第六条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购价款：

（1）经甲方确认的发票；

（2）检测报告及检测明细；

（3）经甲乙双方确认签署的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》）；

（4）其他材料。

3. 付款方式：_____。

第七条 履约保证金

无，但按要求提供承诺书。

第八条 验收

1. 提交成果文件期限： 接到取样通知后 7 天内出具检测报告。

服务地点：_____。

验收时间：_____。

验收地点：_____。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。

乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行再次检测，方视为乙方按本合同规定完成服务。

验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。在经过两次限期整改后，服务仍达不到合同文件规定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

5. 如根据项目实施情况需要分阶段验收，则双方分阶段签署《验收报告》。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后 天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第九条 项目管理服务

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实，包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名：_____； 联系电话：_____。

第十条 售后服务

1. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在_____日（小时）之内做出及时响应，在_____日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题在_____工作日（小时）后仍无法解决，乙方应在_____日（小时）内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

2. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十三条的约定承担赔偿责任。

第十一条 分包和转包

1. 该项目施工部分允许分包，合同签订时经甲方书面同意，按甲方要求提供相应资质证明文件。

2. 施工材料进场时，涉及国家强制节能产品的应按要求提供相关证明材料。

第十二条 合同的生效

1. 本合同经甲乙双方或授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。
2. 生效后，除《中华人民共和国政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十三条 违约责任

1. 乙方所交付服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起____个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价_____%的违约金。
2. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用_____%的违约金。
3. 乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的_____%的违约金。如乙方逾期达____天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。
4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的_____%违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的_____%。
5. 因乙方原因导致违约、本合同无法履行等情形造成甲方损失的，乙方除承担违约责任外还应支付甲方一切相关费用，包括但不限于诉讼费、保全费、鉴定费、律师费、交通费。
6. 其它未尽事宜，以《民法典》和《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十四条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在____个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十五条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第_____种方式解决：

①向甲方住所地有管辖权的法院提起诉讼；

②向甲方住所地仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十六条 其他

符合《中华人民共和国政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式_____份，甲、乙双方各执_____份，其他部分执_____份。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

法定代表人

法定代表人

或委托代理人（签字）：

或委托代理人（签字）：

统一社会信用代码：

统一社会信用代码：

单位性质：

企业类型：（微型/小型/中型/大型）

住所：

住所：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

日期：

日期：

第七章 响应文件格式

封面格式：

荥阳市市场监督管理局基层建设项目

响应文件

项目编号：

供应商：_____（单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

（建议编制页码，以便评审，此条不作无效响应项。）

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书
- 三、报价明细
- 四、资格审查部分
- 五、商务部分审查资料
- 六、技术部分审查资料
- 七、其他资料
- 八、供应商认为应附的其他相关资料

一、磋商函及磋商函附录

（一）磋商函

致：（采购人）

我们收到了项目编号（ ）的竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加该项目的采购活动并提交响应文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

（1）愿按照竞争性磋商文件中规定的条款和要求，完成竞争性磋商文件规定的全部工作，总报价为人民币（大写）（小写：¥）。其中：①荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站软硬件服务报价为人民币（大写）（小写：¥）；②荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站基础建设报价为人民币（大写）（小写：¥）；③索河街道市场监督管理所基础建设报价为人民币（大写）（小写：¥）。服务时间为：。

（2）如果我们的响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求。

（3）我们同意按竞争性磋商文件中的规定，磋商有效期为自响应文件提交截止之日起 60 日历天。如果成交，有效期延长至合同终止日止。

（4）我们愿提供竞争性磋商文件中要求的所有文件资料。

（5）我们已经详细审核了全部竞争性磋商文件，如有需要澄清的问题，我们同意按竞争性磋商文件规定的时间向采购代理机构提出。逾期不再提出，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我们承诺，与采购方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非采购方的附属机构。

（7）供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的报价。

（8）我们承诺一旦成交，按竞争性磋商文件的规定向采购代理机构交纳采购代理服务费。

（9）我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

与本磋商有关的正式通讯地址：

地 址：	邮 编：
联系方式：	传 真：
邮 箱：	社会信用代码：
信用组织代码证号：	联系人手机号：

供应商名称：（单位公章） 授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

(二) 磋商函附录

项目名称	
供应商	
服务范围	荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站软硬件服务、基础建设及索河所街道办事处市场监管所基础建设等。
报价	总报价：（大写）_____ （小写）_____ 其中：1. 荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”软硬件服务报价 （大写）_____ （小写）_____ 2. 荥阳市豫龙市场监管所质量基础设施“一站式”服务站基础建设报价 （大写）_____ （小写）_____ 3. 索河街道市场监督管理基础建设报价 （大写）_____ （小写）_____
质保期	_____年
服务时间	
合同履行期限	
项目负责人	
服务要求	合格，满足采购人需求
服务标准	符合国家及河南省行业相关规范和标准，按照河南省市场监督管理局4星所标准建设验收。
付款方式	同磋商文件一致
磋商有效期	自响应文件递交截止之日起60日历天
备注（可附服务承诺）	

供应商：_____（单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

• _____年____月____日

二、法定代表人身份证明或授权委托书

（一）法定代表人身份证明

供应商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件。

供应商：_____（单位公章）

_____年_____月_____日

（二）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方委托代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）磋商文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自递交响应文件之日起 60 个日历天。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人的有效身份证件正反面复印件。

供 应 商：_____（单位公章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

联系方式：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

联系方式：_____

_____年_____月_____日

三、报价明细

（格式自拟，报价应包含供应商完成本次采购项目的一切费用包括税费。）

供应商：_____（单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年 ____月 ____日

四、资格审查部分

1、提供有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》等证明材料

2、资格承诺声明函

致(本项目采购单位名称) 及(采购代理机构名称):

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营,依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下:

一、我单位全称为_____注册地点为: _____统一社会信用代码为: _____
法定代表人(单位负责人)为: _____联系方式为: _____

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。(重大违法记录,是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。)

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的,符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人资格条件.如有弄虚作假,我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任,同意违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位(盖章):

法定代表人或授权代表(签名或盖章):

日期: 年 月 日

注:1. 供应商须在磋商文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应磋商文件要求,按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

3. 中小企业证明材料

(1) 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 荥阳市市场监督管理局基层建设项目（标的名称），属于软件和信息技术服务业；承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____；承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

（1）如果供应商不满足小型、微型企业的认定标准，则不需要提供《中小企业声明函》，否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。

（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

•

(3) 监狱企业视同小型、微型企业，需提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(4) 中小企业划型标准以《工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）为依据。其中企业的营业收入、资产总额判定依据为最近一年度的财务审计报告，企业从业人员总数判定依据为缴纳统筹人员总数。

重要提示：

中标、成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构将随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（2）残疾人福利企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，参加本次政府采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

货物的名称品牌是 _____。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

供应商名称（公章）：

日期：

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定:

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件:

(一)安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25% (含 25%)，并且安置的残疾人人数不少于 10 人 (含 10 人)；

(二)依法与安置的每位残疾人签订了一年以上 (含一年) 的劳动合同或服务协议；

(三)为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

(四)通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(五)提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务 (以下简称产品)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物 (不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

注：声明函必须明确货物品牌规格型号，否则，声明函无效。

成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

(3) 监狱企业证明材料

根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

注：非监狱企业可不附该资料

4、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，采购人或采购代理机构将通过“中国执行信息公开网”“信用中国”“中国政府采购网”查询信用记录，凡是列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。

（此项可不提供，以磋商当日采购人或代理机构现场查询为准）

5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

致采购人：

我单位承诺：我单位不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动。”的情况。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：

6、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

致采购人：

我单位承诺：我单位不存在“为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，参加该采购项目的其他采购活动。”的情况。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：

7、供应商须知前附表要求的其他资格审查资料（如有）

五、商务部分审查资料

（一）基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	网 址					
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
营业执照号				员工总人数		
注册资本					高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行					技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
供应商关联企业情况（包括但不限于与 供应商法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位）						
备注						

注： 本表后附企业法人营业执照等证明材料

(二) 企业完成的类似业绩

序号	项目名称	合同签订时间	委托单位	委托人及联系方式

注：附相关证明材料。

（三）项目成员配置

[illegible]

(四) 主要人员简历表

姓名		年龄		执业资格证书 (或上岗证书) 名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事工作年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加类似项目			担任职务	委托人及联系电话

注：附相关证明材料。

(五) 评审办法中商务部分要求提供的资料

六、技术部分审查资料

此项格式自拟，包含但不限于评审办法中技术部分要求的内容，及供应商认为有利于其响应的内容。

七、其他资料

1. 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____（项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：

2. 响应性承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据竞争性磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）满足根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，如对竞争性磋商文件有异议，已经在提交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对竞争性磋商文件有异议的同时又参加采购活动以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、参加本次采购活动，不存在联合体参加的行为。

六、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、如本项目磋商过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合竞争性磋商文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

八、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）磋商有效期内撤销响应文件的；
- （二）在采购人确定成交人以前放弃成交候选资格的；
- （三）由于成交供应商的原因未能按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订合同；
- （四）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；
- （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（六）磋商有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：

3. 履约保证承诺书

致（采购人）：

我公司参加了贵单位组织的_____项目名称、项目编号_____竞争性磋商活动，我公司承诺若我公司在本次采购活动中获得成交资格，将严格按照采购人及竞争性磋商文件的要求与贵单位签订合同。我公司已经完全了解该项目及竞争性磋商文件全部内容并无任何异议，特此不可撤销地和无条件地做出如下承诺保证：

1、我公司自愿向贵单位提供保证，以我公司的企业信誉、企业名下所有资产保证全面履行和完成合同项下的义务以及由签证变更和合同修改可能引起的需要我公司适时完成的工作。

2、如果我公司不按合同约定全面履行义务，我公司将按照合同约定和法律规定承担相应违约责任和赔偿责任，贵单位为维护合法权利而支付的费用亦由我公司承担。

3、在合同期间，我公司具备完成设计规划的实力和技术。若我公司出现问题而导致无法完成或质量不合格；我公司保证无条件退出，且先关费用我公司自行承担。

4、本保证所涉我公司变更名称、住所、章程、法定代表人、经营范围、企业性质，或合并、分立、被撤销或破产等均不影响本保证书效力，我公司仍将承担保证责任。

5、本保证书的任何修改或补充都须事先征得贵单位的书面同意。

6、贵单位给予我公司的任何融通、宽限，或者合同及其附件的任何修改补充，都不影响我公司在本保证书项下的义务。

7、本保证书中所言合同包括合同协议书、合同文件、图纸、技术规范等。

8、本项目履约保证承诺保证书自我公司签署(盖章)之日生效。

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

4、代理服务费用承诺书

致：河南申鑫采购招标事务有限公司

我们在贵公司组织的（项目名称：_____项目，项目编号：_____）采购活动中若获成交资格，我方保证在成交公告发布后5个工作日内，按竞争性磋商文件的规定，以银行转账方式向贵公司一次性支付代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我方承担。如果因我方拒付代理服务费所产生的费用（包括但不限于：诉讼费、交通费、邮寄费、保全费、律师费、执行费等费用）全部由我方承担，同时我方承诺因代理服务费产生的纠纷我方和贵公司一致同意由采购代理公司注册地人民法院管辖。

特此承诺。

承诺方：_____（单位盖章）

地址：_____

电话：_____

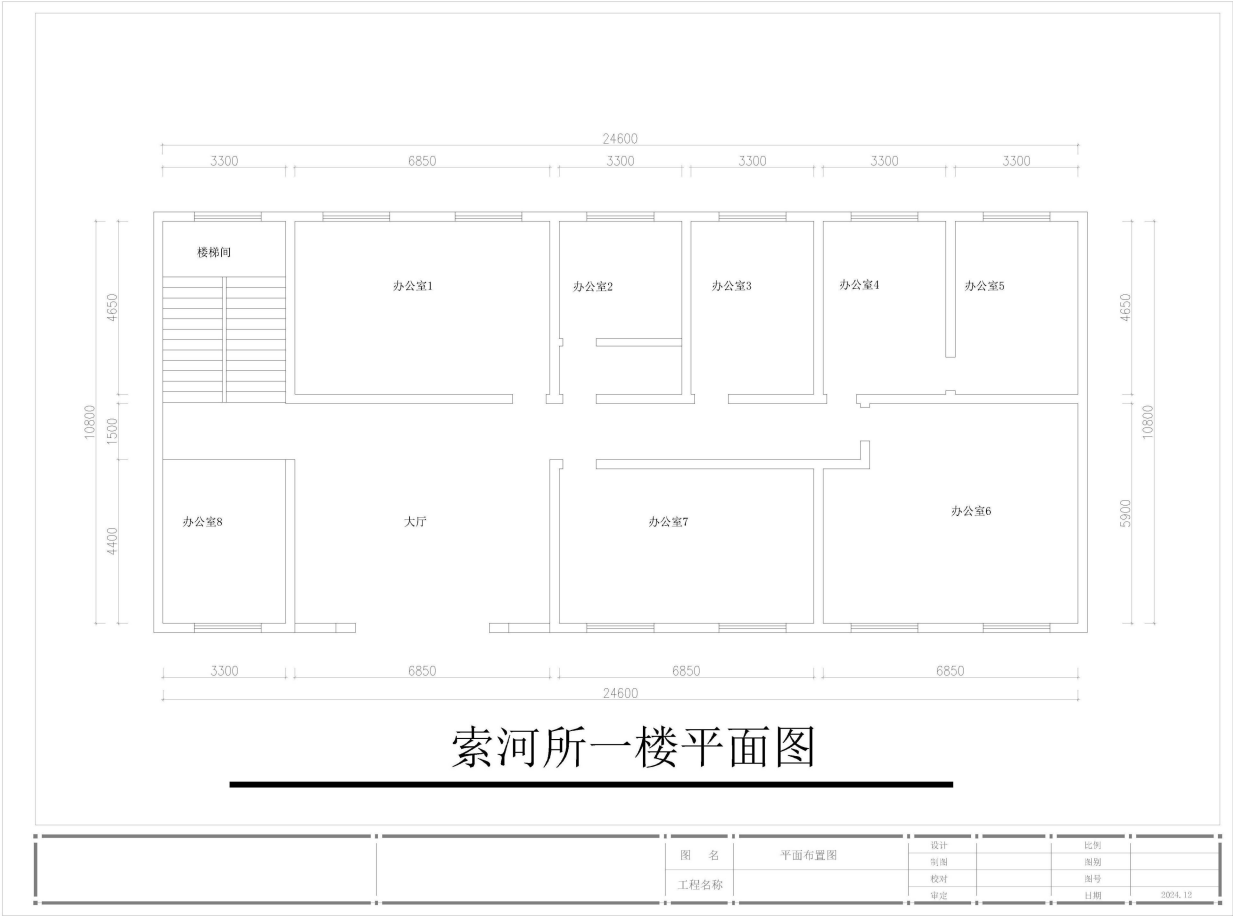
邮编：_____

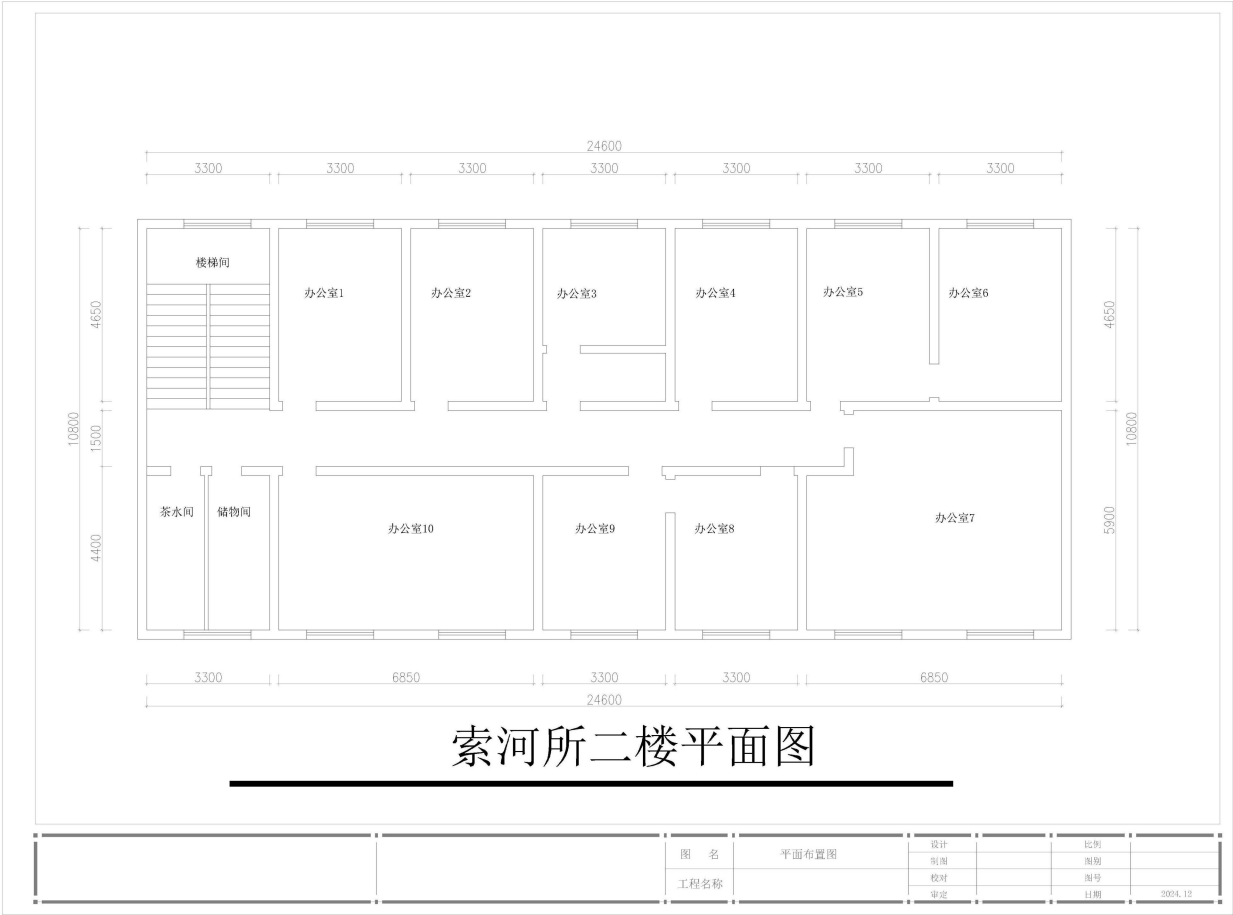
法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

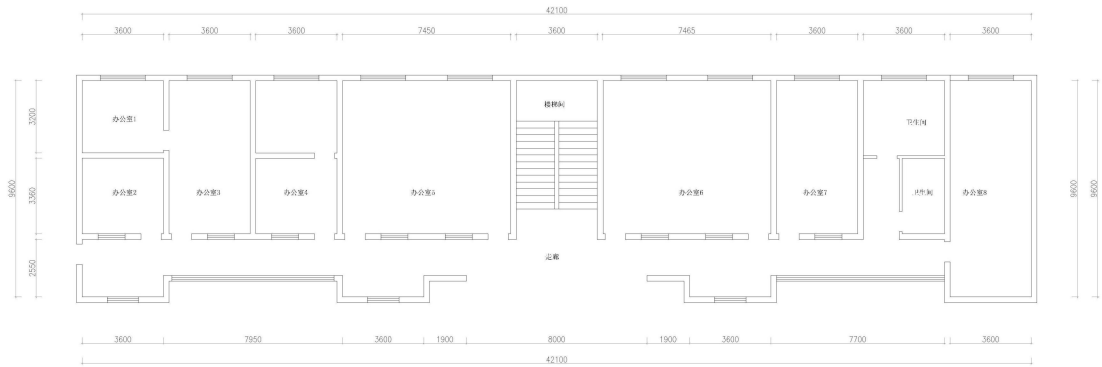
承诺日期：_____

八、供应商认为应附的其它相关资料

第八章 图 纸

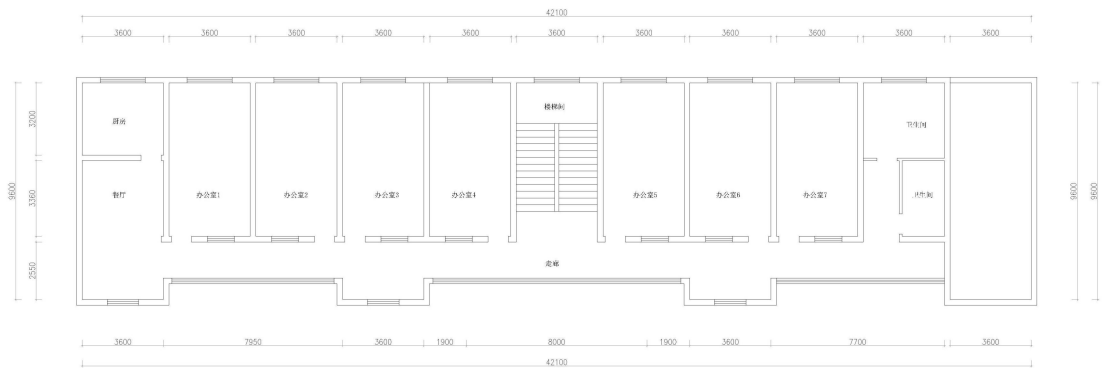






豫龙所一楼平面图

		图 名	平面布置图	设计		比例	
		工程名称		制图		图例	
				校对		图号	
				审定		日期	2024.12



豫龙所二楼平面图

		图 名	平面布置图	设计		比例	
		工程名称		制图		图例	
				校对		图号	
				审定		日期	2024.12