

政府采购服务项目验收报告

本报告应于验收结束之日起 2 个工作日内在郑州航空港实验区政府采购网公告

采购项目：郑州航空港经济综合实验区财政审计局（金融工作办公室）审计监督检查服务项目框架协议采购项目（B包：绩效评价咨询服务项目）

采购项目编号：郑港财采公开-2022-33

合同编号：

服务期限：乙方按甲方规定在2025年1月8日前完成所需服务内容。

甲方意见：合格

服务工作量：对污水、再生水处理费项目、粮食安全与物资储备经费项目、2023年房票安置工作启动资金项目、购房节补贴资金项目、宣传工作专项经费项目、市政设施运行费用项目、7.20灾后重建费用项目、环境监测站运维资金项目、电子口岸、配楼和申报大厅后勤配套费项目、公路设施管理中心项目、绿化养护项目、社区卫生服务中心运营经费项目、环卫经费项目、综保区安保及道路清扫绿化经费项目、郑州航空港站“四个中心”配套工程、关于申请拨付京港澳高速等生态廊道绿化养护费用的请示项目、应急装备配备储备项目、科技经费项目、基础设施建设项目专项资金项目、洧川镇人民政府部门整体、生态环境和城市管理局（综合行政执法局）部门整体进行绩效评价服务。

服务人员方面：配备评价人员11人，复核人员2人，数量和专业结构符合协议规定，能够胜任相关工作。

安全方面：能够以客观公正的立场提供服务，涉及的工作信息能够做好保密工作。

质量方面：基本能够满足我方需要。

时效方面：能够按照业务约定及时提供所需绩效评价报告。

存在问题：存在个别报告问题描述不充分的情况。

乙方针对存在问题及解决问题采取措施的承诺：针对甲方提出的意见和建议，乙方积极采纳并进行改进，进一步凝练关键问题，抓住问题核心，精简问题描述，提出切实有效的改进建议。

甲方名称 (盖章): 甲方代表签字:  李冰 2022年2月14日	乙方名称 (盖章): 乙方代表签字:   郭民印 2022年2月14日
---	--

说明: 1. 采购单位可以视项目情况邀请本项目未中标供应商或者第三方机构参与验收, 其意见作为验收报告的参考资料一并存档。
 本项目不属于复杂项目, 未邀请第三方参与验收。

2. 本报告一式两份, 甲、乙方各1份, 另附详细验收申请报告。

河南德利达会计师事务所（普通合伙）
关于郑州航空港经济综合实验区2023年度区级财政级
重点项目和部门（单位）整体绩效评价工作

验收申请报告

郑州航空港经济综合实验区财政金融局：

根据与贵方签订的服务合同，我单位受贵方委托于2024年10月至12月对污水、再生水处理费项目、粮食安全与物资储备经费项目、2023年房票安置工作启动资金项目等19个财政重点项目和2个部门（单位）整体开展绩效评价工作并出具评价报告，现在评价报告已完成，特此申请对我单位就本次绩效评价工作成果进行验收。具体如下：

一、项目工作概览

工作时间要求：乙方按甲方规定在2025年1月8日前完成所需服务内容。

项目参与人员：郭欢迎、王家瑞、张露芳、宁晓妍、高宛娟、付薇、岳玉雅、李邵宇等11人。

二、项目或部门评价明细表

序号	项目名称	所属局委
1	2023年房票安置工作启动资金	建设局
2	购房节补贴资金	建设局
3	宣传工作专项经费	党群工作部
4	粮食安全与物资储备经费	发改和统计局（重点项目协调推进办公室）
5	市政设施运行费用	生态环境和城市管理局（综合行政执法局）
6	污水、再生水处理费	建设局
7	7.20灾后重建费用	生态环境和城市管理局（综合行政执法局）
8	电子口岸、配楼和申报大厅后勤配套费	口岸管理局
9	部门整体	生态环境和城市管理局（综合行政执法局）

序号	项目名称	所属局委
10	公路设施管理中心项目	建设局
11	绿化养护	生态环境和城管局（综合行政执法局）
12	应急装备配备储备项目	应急管理局
13	环境监测站运维资金	建设局
14	环卫经费	生态环境和城管局（综合行政执法局）
15	关于申请拨付京港澳高速等生态廊道绿化养护费用的请示	自然资源和规划局
16	部门整体	洧川镇人民政府
17	社区卫生服务中心运营经费	教卫体局
18	科技经费	科技工信局
19	基础设施建设项目专项资金	建设局
20	综保区安保及道路清扫绿化经费	口岸管理局
21	郑州航空港站“四个中心”配套工程	建设局

三、工作内容

按照工作方案开展郑州航空港经济综合实验区2023年度区级财政级重点项目和部门（单位）整体绩效评价工作，并出具绩效评价报告。

四、具体工作

阶段安排	工作内容
前期准备	制定初步收集资料清单：根据项目特点制订初步绩效评价资料清单，发送至项目单位。
	收集、审核、了解项目情况：对收回的资料进行研读、分析和复核，尽量充分了解项目情况。制定初步绩效评价工作方案，明确项目概况、评价思路及内容、评价指标及评定标准、评价时间和人员安排、现场调研方案等。
	项目设置绩效评价指标体系：与项目单位沟通，补充收集相关支撑材料，并调整绩效评价指标体系及项目调研方案。

阶段安排	工作内容
组织实施	现场调研：评价工作组根据工作方案，结合指标体系关注点进行 现场调研，并进行问卷调查，同时补充收集相关支撑材料。
分析评价及报告撰写	分析评价：对收集的资料进行综合分析和评价，并得出相关评价 结论。
	撰写绩效评价报告：根据综合分析信息和评价结论，按照规定的 文本格式和相关要求撰写项目绩效评价报告。
	审核绩效评价报告：评价工作组按照规定将绩效评价报告报财政 局进行审核，并根据审核意见修改完善。
	沟通绩效评价意见：评价工作组就报告内容与相关项目单位和财 政局进行沟通反馈，听取各方意见，修改和完善内容，再次修改 绩效评价报告。
	报送绩效评价报告：根据修改意见修改报告，完成并报送正式绩 效评价报告。

五、支付申请

现申请按照《绩效评价咨询服务委托合同》第二项支付
我单位款项人民币（大写）叁拾万元整（¥300,000.00元
）。

望予以协调支付。

河南德利达会计师事务所（普通合伙）

