

# 机关食堂劳务服务满意度评价考核表

( 2025年4月1日-2025年4月30日 )

星港路办公区食堂和政务服务中心办公区食堂（招标编号：郑港财采公开-2024-81）

| 评分项目 | 对下述问题，请在框内打“√”                           | 满意                                  | 较满意                                 | 一般                                  | 不好                       | 很差                       | 对应问题简述                 |
|------|------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|
|      | 对应每一项的分数                                 | 5分                                  | 4分                                  | 3分                                  | 2分                       | 1分                       |                        |
| 卫生状况 | 员工卫生，按规定着装、戴口罩，服装干净卫生，持有健康证。             | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 市场发展中心建议星港路食堂员工禁止佩戴首饰。 |
|      | 饭菜卫生，食材新鲜、无过期或变质食品。                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|      | 餐具卫生，严格消毒、清洗，无污渍。                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 餐具破损率较高。               |
|      | 食堂卫生，干净整洁、无杂物无异味，各类物品摆放整齐有序。             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
| 饭菜质量 | 餐食样式，丰富多样，符合合同要求，定期更换食谱，按食谱要求提供饭菜。       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|      | 饭菜品种多样，荤素搭配合理，营养均衡，饭菜口味丰富适中、满足健康需求。      | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 政务中心反映食堂内肉类口感偏硬、面食不入味。 |
|      | 饭菜新鲜，无剩菜或隔夜菜饭，无异物出现。                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|      | 水果新鲜，品相良好，大小均匀无腐烂、变质。                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
| 服务态度 | 服务态度，文明礼貌、尽职尽责，及时解决问题，对投诉事项，及时解决，不拖延不推诿。 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|      | 经常与就餐人员沟通联络，定期征求意见和服务回访。                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|      | 饭菜供应充足；清洁用品供应充足；残台打扫及时；满足就餐人员需求。         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|      | 厉行节约，反对浪费，做好反食品浪费宣传督导工作。                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |

|      |                                            |                                     |                          |                          |                                     |                          |                              |
|------|--------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| 食品安全 | 严格按照原材料验收标准进行验收，做好原材料追根溯源，做好相关票据留存。        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                              |
|      | 食品加工流程安全规范，食材卫生干净、安全新鲜，无安全隐患，按要求做好食品留样工作。  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                              |
|      | 食材存储，保鲜等环节，安全规范，不存在安全隐患。                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                              |
|      | 对餐厨垃圾按照要求做好存放、称重测量、记录、处理等工作。               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                              |
| 食堂管理 | 食堂综合管理，科学高效、定期组织员工学习、培训、演练，员工业务水平高，安全意识培强。 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 政务中心食堂部分员工对处理初期火灾的细节程序上有待提高。 |
|      | 各类资料、报表、票据留存上报，各项工作记录准确完善。                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                              |
|      | 设施、设备专人使用管理，定期清洗维护保养，不带故障工作。               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                              |
|      | 自觉接受检查、监督发现问题及时整改。                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |                              |

合计（100分）

92分

乙方公司（盖章）：

机关事务中心（盖章）：

监督员：

部门负责人：

分管领导：

乙方负责人：

2025.5.6